

Приложение
к постановлению Администрации
Нелидовского района Тверской
области от 30.12.2016 № 1018-па

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
"Управление имуществом и земельными ресурсами муниципального об-
разования "Нелидовский район" Тверской области"
на 2017-2021 годы

г. Нелидово
2016 год

**ПАСПОРТ
муниципальной программы**

Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа " Управление имуществом и земельными ресурсами муниципального образования "Нелидовский район" Тверской области " на 2017-2021 годы (далее – муниципальная программа)
Главный администратор муниципальной программы	Комитет по управлению имуществом Нелидовского района Тверской области
Администратор программы	-
Срок реализации муниципальной программы	2017-2021 годы
Цели муниципальной программы	Цель 1 "Повышение эффективности использования муниципального имущества на основе рыночных механизмов в земельно-имущественных отношениях". Цель 2 "Повышение эффективности проведения торгов в сфере земельно-имущественных отношений ".
Подпрограммы	Подпрограмма 1 «Управление имуществом Нелидовского района» (далее - подпрограмма 1). Подпрограмма 2 «Управление земельными ресурсами Нелидовского района» (далее - подпрограмма 2) Обеспечивающая подпрограмма.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	Увеличение доходов от использования муниципального имущества. Оптимизация состава муниципальной собственности. Подтверждение права муниципальной собственности на все объекты недвижимого муниципального имущества. Создание условий для вовлечения в хозяйственный оборот земли как объекта права собственности и как особого объекта производства в сельском хозяйстве.
Объемы финансирования муниципальной программы по годам ее реализации в разрезе подпрограмм	Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 60 136,5 тыс. руб. 2017 год - 13 271,3 тыс. руб., в том числе: подпрограмма 1 - 9 116,2 тыс. руб., подпрограмма 2 - 226,6 тыс. руб.,

обеспечивающая подпрограмма - 3 928,5 тыс. руб.

2018 год - 11 731,3 тыс. руб., в том числе:
подпрограмма 1 - 7 616,2 тыс. руб.,
подпрограмма 2 - 226,6 тыс. руб.,
обеспечивающая подпрограмма - 3 888,5 тыс. руб.

2019 год - 11 711,3 тыс. руб., в том числе:
подпрограмма 1 - 7 616,2 тыс. руб.,
подпрограмма 2 - 226,6 тыс. руб.,
обеспечивающая подпрограмма - 3 868,5 тыс. руб.

2020 год - 11 711,3 тыс. руб., в том числе:
подпрограмма 1 - 7 616,2 тыс. руб.,
подпрограмма 2 - 226,6 тыс. руб.,
обеспечивающая подпрограмма - 3 868,5 тыс. руб.

2021 год - 11 711,3 тыс. руб., в том числе:
подпрограмма 1 - 7 616,2 тыс. руб.,
подпрограмма 2 - 226,6 тыс. руб.,
обеспечивающая подпрограмма - 3 868,5 тыс. руб.

Раздел 1

Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

Подраздел 1.1

Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

Настоящая программа реализуется в сфере управления имуществом и земельными ресурсами Нелидовского района на основе рыночных механизмов.

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» закрепляет принцип целевого назначения имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципальных образований.

В целях соблюдения требований федерального законодательства о составе муниципального имущества важной задачей является оптимизация состава муниципальной собственности, которая достигается путем осуществления мероприятий по разграничению муниципального имущества, перераспределения муниципального имущества в частную собственность, продажи муниципального имущества, не задействованного в обеспечении деятельности органов местного самоуправления Нелидовского района, а также неиспользуемого или неэффективно используемого имущества. Оптимизация публичного имущества, предполагающая возмездный характер его отчуждения, способствует решению задачи повышения доходной части бюджета.

Эффективное использование муниципального имущества, прежде всего, заключается в обеспечении осуществления функций Нелидовского района, а также его вовлечении в хозяйственный оборот.

Подраздел 1.2

Основные проблемы в сфере реализации муниципальной программы

Несмотря на определенные успехи, существует ряд проблем, которые в среднесрочной перспективе способны оказать негативное влияние на реализацию эффективного управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами Нелидовского района.

Актуальным является вопрос эффективного использования муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении муниципальных унитарных предприятий Нелидовского района, и создание эффективной системы управления данным имуществом как в целях формирования доходной части бюджета от перечислений части прибыли, так и в целях осуществления контроля за основными плановыми показателями предприятий, совершения ими сделок и заимствований, а также соблюдения финансовой дисциплины.

Проблемным является также вопрос эффективности поступления денежных средств в районный бюджет Нелидовского района.

Одной из основных задач, возникающих при управлении муниципальным имуществом, является контроль за его использованием, под которым, в первую очередь, подразумевается контроль за поступлением доходов от использования муниципального имущества, а также за его сохранностью и использованием. Завершающий этап контроля за использованием муниципального имущества – судебная защита имущественных прав Нелидовского района.

Указанные мероприятия позволят повысить доходную часть районного бюджета Нелидовского района и снизить уровень нарушений платежной дисциплины пользователей муниципального имущества.

Актуальность развития земельных правоотношений продиктована необходимостью упорядочения способов распоряжения земельными участками.

Стратегической целью государственной политики, реализуемой как Российской Федерацией в целом, так и муниципальным районом в области регулирования и реформирования земельных отношений, является обеспечение условий для эффективного развития рынка земли как одного из ключевых условий экономического развития, а также обеспечение устойчивого экономического роста района путем обеспечения эффективного управления и распоряжения земельными ресурсами района.

Земли сельскохозяйственного назначения не стали тем экономическим потенциалом, которым должны быть. Вместе с тем, учитывая сложившуюся ситуацию на продовольственном рынке, можно сделать вывод о том, что с каждым годом значимость сельскохозяйственных угодий будет возрастать.

Актуальность развития оборота земель сельскохозяйственного назначения обуславливается тем, что современные земельные преобразования в России, сложившиеся в условиях перехода к рыночной экономике, настоятельно требуют совершенствования организационного, административного и информационно-технологического обеспечения в сфере управления землепользованием на землях сельскохозяйственного назначения в общем контексте реформирования земельно-имущественных отношений.

Указанные проблемы приводят к неэффективному использованию бюджетных средств.

Подраздел 1.3

Основные направления решения проблем в сфере реализации муниципальной программы

В ходе реализации муниципальной программы планируется приобретение в муниципальную собственность Нелидовского района земельных участков, в том числе и при реализации предусмотренной земельным законодательством процедуры разграничения земельных участков.

Вовлечение земли в хозяйственный оборот, получение доходов от ее использования, привлечение инвестиций в экономику района во многом способствует реализации процедуры перевода земель из одной категории в другую.

Своевременное проведение работ по актуализации кадастровой стоимости земельных участков способствует справедливому установлению налогооблагаемой базы с учетом рыночной цены на землю, а также стимулированию собственников к рациональному использованию земли.

Исполнение полномочий по распоряжению земельными участками на территории Нелидовского района, государственная собственность на которые не разграничена, является основанием для возникновения правоотношений по использованию указанных земельных участков и появления частной собственности на земельные участки, занятые объектами недвижимого имущества, что способствует развитию рынка земли в Нелидовском районе.

Осуществление эффективных мер контроля за использованием муниципального имущества Нелидовского района позволит повысить доходную часть

районного бюджета Нелидовского района и снизить уровень нарушений платежной дисциплины пользователей муниципального имущества Нелидовского района.

Решение данных проблем во многом будет способствовать созданию институциональных условий для повышения эффективности использования муниципального имущества на основе рыночных механизмов в земельно-имущественных отношениях, проведения торгов в сфере земельно-имущественных отношений, что является основными целями реализации муниципальной программы.

Подраздел 1.4

Приоритеты социально-экономического развития Нелидовского района в сфере реализации муниципальной программы

Приоритетами муниципальной политики в сфере управления имуществом и земельными ресурсами Нелидовского района являются:

- а) увеличение доходов от использования муниципального имущества;
- б) оптимизация состава муниципальной собственности;
- в) подтверждение права муниципальной собственности на все объекты недвижимого муниципального имущества;
- г) создание условий для вовлечения в хозяйственный оборот земли как объекта права собственности и как особого объекта производства в сельском хозяйстве.

Раздел 2

Цели муниципальной программы

Муниципальная программа направлена на достижение следующих целей:

- а) цель 1 «Повышение эффективности использования муниципального имущества на основе рыночных механизмов в земельно-имущественных отношениях (далее – цель 1);
- б) цель 2 «Повышение эффективности проведения торгов в сфере земельно-имущественных отношений» (далее – цель 2).

Показателями, характеризующими достижение цели 1, являются:

- а) размер доходов от использования и реализации муниципального имущества, а также от использования и продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах Нелидовского района;
- б) количество убыточных муниципальных унитарных предприятий.

Показателями, характеризующими достижение цели 2, являются:

- а) размер поступления средств полученных от проведения торгов;
- б) доля несостоявшихся торгов, по которым не подано ни одного заявления к общему количеству проведенных торгов.

Значения показателей целей муниципальной программы по годам ее реализации приведены в [приложении 1](#) к настоящей муниципальной программе.

Описание характеристик показателей целей муниципальной программы приведено в [приложении 2](#) к настоящей муниципальной программе.

Раздел 3 Подпрограммы

Реализация муниципальной программы предусматривает выполнение следующих подпрограмм:

- а) подпрограмма 1 «Управление имуществом Нелидовского района»;
- б) подпрограмма 2 «Управление земельными ресурсами Нелидовского района»;
- г) обеспечивающая подпрограмма.

Подраздел 3.1 Подпрограмма 1 «Управление имуществом Нелидовского района»

Задачи подпрограммы 1

Реализация подпрограммы 1 обеспечивает решение следующих задач:

- а) задача 1 «Оптимизация состава муниципального имущества»;
- б) задача 2 «Организация работы по эффективному использованию муниципального имущества Нелидовского района»;
- в) задача 3 «Эффективное управление муниципальными унитарными предприятиями»;
- г) задача 4 «Осуществление контроля за эффективным использованием муниципального имущества».

Решение задачи 1 «Оптимизация состава муниципального имущества» оценивается с помощью следующих показателей:

- а) размер поступлений от приватизации муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений Нелидовского района, а также имущества муниципальных унитарных предприятий).

Решение задачи 2 «Организация работы по эффективному использованию муниципального имущества Нелидовского района» оценивается с помощью следующих показателей:

- а) размер доходов от сдачи в аренду муниципального имущества, составляющего муниципальную казну (за исключением земельных участков).

Решение задачи 3 «Эффективное управление муниципальными унитарными предприятиями» оценивается с помощью следующих показателей:

- а) увеличение размера поступления доходов от перечисления части прибыли остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий Нелидовского района.

Решение задачи 4 «Осуществление контроля за эффективным использованием муниципального имущества»:

- а) величина арендной платы, подлежащей взысканию в соответствии с судебными решениями.

Значения показателей задач подпрограммы 1 по годам реализации муниципальной программы приведены в [приложении 1](#) к настоящей муниципальной программе.

Описание характеристик показателей задач подпрограммы 1 приведено в [приложении 2](#) к настоящей муниципальной программе.

Мероприятия подпрограммы 1

Решение задачи 1 «Оптимизация состава муниципального имущества» осуществляется посредством выполнения следующих административных мероприятий подпрограммы 1:

а) административное мероприятие «Обеспечение приватизации муниципального имущества»;

б) административное мероприятие «Разграничение муниципального имущества».

Решение задачи 2 «Организация работы по эффективному использованию муниципального имущества Нелидовского района» осуществляется посредством выполнения следующих административных мероприятий и мероприятий подпрограммы 1:

а) мероприятие «Содержание и обслуживание казны»;

б) мероприятие «Оценка муниципального имущества»;

в) административное мероприятие «Передача неиспользуемого имущества, составляющего муниципальную казну, в пользование третьим лицам»;

г) административное мероприятие «Обеспечение жилыми помещениями отдельных категорий граждан»;

д) административное мероприятие «Осуществление учета муниципального имущества»;

е) мероприятие «Приобретение жилых помещений в муниципальную собственность Нелидовского района для предоставления детям - сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений»;

ж) мероприятие «Предпродажная подготовка объектов, подлежащих приватизации».

Выполнение данных мероприятий осуществляется в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

- Порядком проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения

торгов в форме конкурса, утвержденным Приказом ФАС РФ от 10.02.2010 № 67;

- Положением о предоставлении в аренду муниципального имущества городского поселения – город Нелидово, утвержденным решением Совета депутатов городского поселения - город Нелидово от 29.06.2006г № 49-1;

- Положением о порядке предоставления муниципального имущества городского поселения – город Нелидово в безвозмездное пользование, утвержденным решением Совета депутатов городского поселения – город Нелидово от 17.05.2006 № 37;

- Положением о порядке передачи имущества муниципального образования «Нелидовский район» Тверской области в аренду и безвозмездное пользование, утвержденным решением Собрания депутатов Нелидовского района от 16.12.2011 № 263-4;

- Законом Тверской области от 06.02.2013 № 2-ЗО «Об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

- Законом Тверской области от 09.12.2005 № 150-30 "О реализации дополнительных гарантий по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в Тверской области";

- Законом Тверской области от 07.12.2011 № 78-30 "О наделении органов местного самоуправления Тверской области государственными полномочиями Тверской области по обеспечению жилыми помещениями отдельных категорий граждан";

- Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.08.2011 № 424 «Об утверждении порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества»;

- Положением о порядке ведения реестра муниципального имущества муниципального образования «Нелидовский район» Тверской области, утвержденным решением Собрания депутатов Нелидовского района от 26.06.2014 № 82-5;

Решение задачи 3 «Эффективное управление муниципальными унитарными предприятиями осуществляется посредством выполнения следующих административных мероприятий подпрограммы 1:

а) административное мероприятие «Согласование сделок, подлежащих согласованию в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами Нелидовского района»;

Решение задачи 4 «Осуществление контроля за эффективным использованием муниципального имущества» осуществляется посредством выполнения следующего административного мероприятия подпрограммы 1:

а) административное мероприятие «Защита имущественных интересов Нелидовского района в судах»;

б) административное мероприятие «Мониторинг задолженности по арендной плате».

Выполнение каждого административного мероприятия и мероприятия подпрограммы 1 оценивается с помощью показателей, перечень которых и их значения по годам реализации муниципальной программы приведены в [приложении 1](#) к настоящей муниципальной программе.

Объем финансовых ресурсов, необходимый для реализации подпрограммы 1

Общий объем бюджетных ассигнований, выделенный на реализацию подпрограммы 1, составляет 39 581,0 тыс. руб.

Объем бюджетных ассигнований, выделенный на реализацию подпрограммы 1, по годам реализации муниципальной программы в разрезе задач приведен в [таблице 1](#).

Таблица 1

Годы реализации муниципальной программы	Объем бюджетных ассигнований, выделенный на реализацию подпрограммы 1, тыс. руб.				Итого, тыс. руб.
	Задача 1 «Оптимизация состава муниципального имущества»	задача 2 «Организация работы по эффективному использованию муниципального имущества Нелидовского района»	задача 3 « Эффективное управление муниципальными предприятиями, открытыми акционерными обществами, 100 процентов акций которых принадлежат Нелидовскому району Тверской области, а также участие в некоммерческих организациях»	задача 4 «Осуществление контроля за эффективным использованием муниципального имущества»	
2017	0	9 116,2	0	0	9 116,2
2018	0	7 616,2	0	0	7 616,2
2019	0	7 616,2	0	0	7 616,2
2020	0	7 616,2	0	0	7 616,2
2021	0	7 616,2	0	0	7 616,2
Всего, тыс. руб.	0	39 581,0	0	0	39 581,0

Подраздел 3.2

Подпрограмма 2 «Управление земельными ресурсами Нелидовского района»

Задачи подпрограммы 2

Реализация подпрограммы обеспечивает решение следующих задач:

а) задача 1 «Развитие инфраструктуры земельных ресурсов Нелидовского района»;

б) задача 2 «Повышение эффективности проведения торгов в сфере земельных отношений»;

в) задача 3 «Информационное обеспечение деятельности Комитета по управлению имуществом Нелидовского района в сфере земельных отношений».

Решение задачи 1 «Развитие инфраструктуры земельных ресурсов Нелидовского района » оценивается с помощью следующих показателей:

а) общая площадь земельных участков, находящихся в неразграниченной государственной собственности Тверской области и муниципальной собственности Нелидовского района, находящихся в ведении Нелидовского района;

б) размер доходов от использования земельных участков, находящихся в неразграниченной государственной собственности Тверской области и муниципальной собственности Нелидовского района.

Решение задачи 2 «Повышение эффективности проведения торгов в сфере земельных отношений» оценивается с помощью следующего показателя:

а) доля состоявшихся конкурентных торгов в сфере земельных отношений.

Решение задачи 3 «Информационное обеспечение деятельности Комитета по управлению имуществом Нелидовского района Тверской области в сфере земельных отношений» оценивается с помощью следующих показателей:

а) количество размещенных информационных сообщений, обеспечивающих управление в сфере земельных отношений.

Значения показателей задач подпрограммы 2 по годам реализации муниципальной программы приведены в [приложении 1](#) к настоящей муниципальной программе.

Описание характеристик показателей задач подпрограммы 2 приведено в [приложении 2](#) к настоящей муниципальной программе.

Мероприятия подпрограммы 2

Решение задачи 1 «Развитие инфраструктуры земельных ресурсов Нелидовского района» осуществляется посредством выполнения следующих административных мероприятий и мероприятий подпрограммы 2:

а) мероприятие «Формирование земельных участков, находящихся в ведении Нелидовского района»;

б) административное мероприятие «Контроль за использованием земельных участков, находящихся в ведении Нелидовского района»;

в) административное мероприятие «Мониторинг предоставления земельных участков для строительства на территории Нелидовского района»;

Решение задачи 2 «Повышение эффективности проведения торгов в сфере земельных отношений» осуществляется посредством выполнения следующих административных мероприятий и мероприятий подпрограммы 2:

а) административное мероприятие «Организация и проведение торгов по продаже земельных участков, находящихся в неразграниченной государственной и муниципальной собственности Нелидовского района»;

б) административное мероприятие «Организация и проведение торгов по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, а также находящихся в муниципальной собственности Нелидовского района».

Данные мероприятия выполняются в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Земельным кодексом РФ;

- Федеральным законом от 25.10.2001 N 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса»;

- Постановлением администрации Тверской области от 26.12.2007 N 396-па "Об утверждении Положения о порядке определения размера арендной платы, порядке, условиях и сроках внесения арендной платы за пользование земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, на территории Тверской области, а также за пользование земельными участками из категории земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в государственной собственности Тверской области, в случае их предоставления без проведения торгов".

Решение задачи 3 «Информационное обеспечение деятельности Комитета по управлению имуществом Нелидовского района в сфере земельных отношений» осуществляется посредством выполнения следующих административных мероприятий и мероприятий подпрограммы 2:

а) административное мероприятие «Размещение информации о проводимых торгах в сфере земельных отношений и о представлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Нелидовского района Тверской области и государственная собственность на которые не разграничена, в печатных средствах массовой информации».

Выполнение каждого административного мероприятия подпрограммы 2 оценивается с помощью показателей, перечень которых и их значения по годам реализации муниципальной программы приведены в [приложении 1](#) к настоящей муниципальной программе.

Объем финансовых ресурсов, необходимый для реализации подпрограммы 2

Общий объем бюджетных ассигнований, выделенный на реализацию подпрограммы 2, составляет 1 133,0 тыс. руб.

Объем бюджетных ассигнований, выделенный на реализацию подпрограммы 2, по годам реализации муниципальной программы в разрезе задач приведен в [таблице 2](#).

Таблица 2

Годы реализации муниципальной программы	Объем бюджетных ассигнований, выделенный на реализацию подпрограммы 2, тыс. руб.			Итого, тыс. руб.
	задача 1 «Развитие инфраструктуры земельных ресурсов Нелидовского района»	задача 2 «Повышение эффективности проведения торгов в сфере земельных отношений»	задача 3 «Информационное обеспечение деятельности Комитета по управлению имуществом Нелидовского района Тверской области в сфере земельных отношений»	
2017 г.	226,6	0,0	0,0	226,6
2018 г.	226,6	0,0	0,0	226,6
2019 г.	226,6	0,0	0,0	226,6
2020 г.	226,6	0,0	0,0	226,6
2021 г.	226,6	0,0	0,0	226,6
Всего, тыс. руб.	1 133,0	0,0	0,0	1 133,0

Раздел 4 Обеспечивающая подпрограмма

Подраздел 4.1 Обеспечение деятельности исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления

Общая сумма расходов на обеспечение деятельности исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления, выделенная на период реализации муниципальной программы, составляет 19 422,5 тыс. руб.

Объем бюджетных ассигнований, выделенный на обеспечение деятельности главного администратора муниципальной программы, по годам реализации муниципальной программы приведен в [таблице 3](#).

Таблица 3

N п/п	Обеспечивающая подпрограмма	По годам реализации муниципальной программы, тыс. руб.					Всего, тыс. руб.
		2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020г.	2021г.	
1.	Обеспечение деятельности исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления	3 928,5	3 888,5	3 868,5	3 868,5	3 868,5	19 422,5
Итого, тыс. руб.		3 928,5	3 888,5	3 868,5	3 868,5	3 868,5	19 422,5

Расходы на обеспечение деятельности исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления по годам реализации муниципальной программы в разрезе кодов бюджетной классификации приведены в [приложении 1](#) к настоящей муниципальной программе.

Раздел 5 Механизм управления и мониторинга реализации муниципальной программы

Подраздел 5.1 Управление реализацией муниципальной программы

Управление реализацией муниципальной программы предусматривает:

а) создание формальной структуры подчиненности и соответствующего разделения работы при реализации муниципальной программы между структурными подразделениями и ответственными исполнителями главного администратора муниципальной программы и администратора муниципальной программы;

б) определение мероприятий по реализации муниципальной программы и распределение их между структурными подразделениями главного администратора муниципальной программы и администратора муниципальной программы;

в) оперативное принятие решений, обеспечение согласованности взаимодействия всех структурных подразделений и исполнителей главного админи-

стратора муниципальной программы и администратора муниципальной программы при реализации муниципальной программы;

г) учет, контроль и анализ реализации муниципальной программы.

Главный администратор муниципальной программы самостоятельно определяет формы и методы управления реализацией муниципальной программы.

Главный администратор муниципальной программы осуществляет управление реализацией муниципальной программы в соответствии с утвержденными ежегодными планами мероприятий по реализации муниципальной программы.

Ежегодно в срок до 20 января главный администратор муниципальной программы осуществляет разработку плана мероприятий по реализации муниципальной программы по установленной форме и обеспечивает его утверждение Главой Администрации Нелидовского района.

Ежегодный план мероприятий по реализации муниципальной программы предусматривает распределение обязанностей между структурными подразделениями и ответственными исполнителями главного администратора муниципальной программы и администратора муниципальной программы.

Главный администратор муниципальной программы осуществляет управление реализацией муниципальной программы в соответствии с утвержденными ежегодными планами мероприятий по реализации муниципальной программы.

Структурные подразделения и ответственные исполнители главного администратора муниципальной программы и администратора муниципальной программы обеспечивают своевременное и полное выполнение муниципальной программы в соответствии с распределением обязанностей при реализации муниципальной программы.

Подраздел 5.2

Мониторинг реализации муниципальной программы

Мониторинг реализации муниципальной программы обеспечивает:

а) регулярность получения информации о реализации муниципальной программы от ответственных исполнителей главного администратора муниципальной программы;

б) согласованность действий ответственных исполнителей главного администратора муниципальной программы;

в) своевременную актуализацию муниципальной программы с учетом меняющихся внешних и внутренних рисков.

Мониторинг реализации муниципальной программы осуществляется посредством регулярного сбора, анализа и оценки:

а) информации об использовании финансовых ресурсов, предусмотренных на реализацию муниципальной программы;

б) информации о достижении запланированных показателей муниципальной программы.

Источниками информации для проведения мониторинга реализации муниципальной программы являются:

- а) ведомственная, региональная и федеральная статистика показателей, характеризующих сферу реализации муниципальной программы;
- б) отчеты ответственных исполнителей главного администратора муниципальной программы о реализации муниципальной программы;
- в) отчеты об исполнении районного бюджета;
- г) другие источники.

Мониторинг реализации муниципальной программы осуществляется в течение всего периода ее реализации и предусматривает:

- а) ежеквартальную оценку выполнения структурными подразделениями и исполнителями главного администратора муниципальной программы ежегодного плана мероприятий по реализации муниципальной программы;
- б) корректировку (при необходимости) ежегодного плана мероприятий по реализации муниципальной программы;
- в) формирование отчета о реализации муниципальной программы за отчетный финансовый год;
- г) проведение экспертизы отчета о реализации муниципальной программы за отчетный финансовый год.

Главный администратор муниципальной программы формирует **отчет** о реализации муниципальной программы за отчетный финансовый год по утвержденной форме.

К отчету о реализации муниципальной программы за отчетный финансовый год прилагается пояснительная записка, которая содержит:

- а) оценку фактического использования финансовых ресурсов и достигнутых показателей муниципальной программы с указанием причин их отклонения от запланированных значений за отчетный финансовый год;
- б) оценку возможности использования запланированных финансовых ресурсов и достижения запланированных значений показателей муниципальной программы до окончания срока ее реализации;
- в) результаты деятельности главного администратора муниципальной программы по управлению реализацией муниципальной программы и предложения по совершенствованию управления реализацией муниципальной программы;
- г) оценку эффективности реализации муниципальной программы за отчетный финансовый год.

Главный администратор муниципальной программы осуществляет оценку эффективности реализации муниципальной программы в соответствии с Методикой оценки эффективности реализации муниципальной программы, утвержденной Администрацией Нелидовского района.

В срок до 15 марта года, следующего за отчетным, главный администратор муниципальной программы представляет отчет о реализации муниципальной программы за отчетный финансовый год на экспертизу в отдел по экономике, инвестициям и промышленности Администрации Нелидовского района.

В ходе реализации муниципальной программы главный администратор муниципальной программы взаимодействует с Администрацией Нелидовского района по вопросам:

- а) обеспечения жилыми помещениями отдельных категорий граждан;

б) управления муниципальными унитарными предприятиями, открытыми акционерными обществами, 100 процентов акций которых принадлежат Нелидовскому району, а также участия в некоммерческих организациях;

в) развития инфраструктуры земельных ресурсов Нелидовского района;

г) проведения торгов в сфере земельно-имущественных отношений.

В ходе реализации муниципальной программы главный администратор муниципальной программы взаимодействует с администрациями поселений Нелидовского района по вопросам:

а) разграничения муниципального имущества;

б) развития инфраструктуры земельных ресурсов Нелидовского района.

В ходе реализации муниципальной программы главный администратор и администратор муниципальной программы взаимодействуют с организациями, учреждениями, предприятиями, со средствами массовой информации, с общественными объединениями, в том числе с социально ориентированными некоммерческими организациями, по вопросам:

а) организации работы по эффективному использованию муниципального имущества;

б) осуществления учета муниципального имущества;

в) управления муниципальными унитарными предприятиями, открытыми акционерными обществами, 100 процентов акций которых принадлежат Нелидовскому району, а также участия в некоммерческих организациях;

г) развития инфраструктуры земельных ресурсов Нелидовского района;

д) информационного обеспечения деятельности Комитета по управлению имуществом в сфере земельно-имущественных отношений.

Приложение 2
к муниципальной программе «Управление
имуществом и земельными ресурсами му-
ниципального образования "Нелидовский
район" Тверской области» на 2017-2021 годы

**Основные характеристики показателей муниципальной программы
«Управление имуществом и земельными ресурсами муниципального обра-
зования "Нелидовский район" Тверской области» на 2017-2021 годы**

Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета показателя	Источник получения информации для расчета значений показателя	Соответствие показателя перечню основных показателей документов стратегического планирования Нелидовского района
Муниципальная программа «Управление имуществом и земельными ресурсами муниципального образования "Нелидовский район" Тверской области» на 2017-2021годы	-	-	-	-
Цель 1 "Повышение эффективности использования муниципального имущества на основе рыночных механизмов в земельно-имущественных отношениях"	-	-	-	-
Показатель 1 цели 1 "Размер доходов от использования и реализации муниципального имущества, а также от использования и продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах Нелидовского района"	тыс.руб.	Абсолютный показатель	Отчетная документация	-
Показатель 2 цели 1 "Количество убыточных муниципальных унитарных предприятий"	шт.	Абсолютный показатель	Отчетная документация	-
Цель 2 "Повышение эффективности проведения торгов в сфере земельно-имущественных отношений"	-	-	-	-

Показатель 1 цели 2 "Размер поступления средств полученных от проведения торгов"	тыс.руб.	Абсолютный показатель	Отчетная документация	-
Показатель 2 цели 2 "Доля несостоявшихся торгов, по которым не подано ни одного заявления от общего количества проведенных торгов"	%	Относительный показатель: $D_{нт} = \frac{K_{нт}}{K_n} \times 100\%$ где $K_{нт}$ - количество несостоявшихся торгов; K_n - общее количество торгов	Отчетная документация	-
Подпрограмма 1 "Управление имуществом Нелидовского района"	-	-	-	-
Задача 1 подпрограммы 1 "Оптимизация состава муниципального имущества "	-	-	-	-
Показатель 1 задачи 1 "Размер поступлений от приватизации муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий)"	%.	Относительный показатель: $P_n = \frac{D_{пнми}}{D_{ми}} \times 100\%$ где $D_{пнми}$ - доходы поступившие в районный бюджет от приватизации муниципального имущества; $D_{ми}$ - доходы от приватизации муниципального имущества, подлежащие к поступлению в районный бюджет	Отчетная документация	-
Задача 2 подпрограммы 1 "Организация работы по эффективному использованию муниципального имущества Нелидовского района "	-	-	-	-
Показатель 1 задачи 2 "Размер доходов от сдачи в аренду имущества, составляющего муниципальную казну (за исключением земельных участков)"	тыс.руб.	Абсолютный показатель:	Отчетная документация	-
Задача 3 подпрограммы 1 "Эффективное управление муниципальными унитарными предприятиями, открытыми акционерными обществами, 100 процентов акций которых принадлежат Нелидовскому району, а также участие в некоммерческих организациях"	-	-	-	-

Показатель 1 задачи 3 "Увеличение размера поступления доходов от перечисления части прибыли остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий Нелидовского района"	тыс. руб.	Абсолютный показатель	Отчетная документация	-
Задача 4 подпрограммы 1 "Осуществление контроля за эффективным использованием муниципального имущества"	-	-	-	-
Показатель 1 задачи 4 "Величина арендной платы, подлежащей взысканию в соответствии с судебными решениями"	тыс. руб.	Абсолютный показатель	На основании судебных решений	-
Подпрограмма 2 "Управление земельными ресурсами Нелидовского района"	-	-	-	-
Задача 1 подпрограммы 2 "Развитие инфраструктуры земельных ресурсов Нелидовского района"	-	-	-	-
Показатель 1 задачи 1 "Общая площадь земельных участков, находящихся в неразграниченной государственной собственности Тверской области и муниципальной собственности Нелидовского района, находящихся в ведении Нелидовского района"	га	Абсолютный показатель	Отчетная документация	-
Показатель 2 задачи 1 "Размер доходов от использования земельных участков, находящихся в неразграниченной государственной собственности Тверской области и муниципальной собственности Нелидовского района"	тыс. руб.	Абсолютный показатель	Отчетная документация	-
Задача 2 подпрограммы 2 "Повышение эффективности проведения торгов в сфере земельных отношений"	-	-	-	-
Показатель 1 задачи 2 "Доля состоявшихся конкурентных торгов в сфере земельных отношений"	%	Относительный показатель: $D_{cm} = \frac{K_{cm}}{K_m} \times 100\%$ <p>где <i>K_{cm}</i> - количество состоявшихся торгов; <i>K_m</i> - общее количество торгов</p>	Отчетная документация	-

Задача 3 подпрограммы 2 "Информационное обеспечение деятельности Комитета по управлению имуществом Нелидовского района Тверской области в сфере земельных отношений"	-	-	-	-
Показатель 1 задачи 3 "Количество размещенных информационных сообщений, обеспечивающих управление в сфере земельных отношений"	шт.	Абсолютный показатель	Отчетная документация	-