

ПОРЯДОК

предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома в рамках реализации Подпрограммы 1 «Содействие в решении жилищных проблем молодых семей» муниципальной программы «Социальная поддержка населения муниципального образования «Нелидовский район» Тверской области» на 2016 - 2021 годы

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует правила предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства, а также использования таких выплат.

2. Исполнители мероприятий:

а) Комитет по делам молодежи Тверской области – главный распорядитель средств, предусмотренных на предоставление социальных выплат (далее соответственно – Комитет, главный распорядитель бюджетных средств);

б) Администрация Нелидовского района Тверской области (далее – Администрация Нелидовского района), участвующие в реализации мероприятий по предоставлению социальных выплат молодым семьям на основании соглашений, заключенных в соответствии с Порядком предоставления социальных выплат;

в) банки, отобранные комиссией по проведению отбора банков для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в Тверской области в рамках реализации подпрограммы «Содействие в обеспечении жильем молодых семей» государственной программы Тверской области «Молодежь Верхневолжья» на 2017 - 2022 годы (далее соответственно – Банк, Комиссия, Программа).

3. Право молодой семьи – участницы Подпрограммы на получение социальной выплаты удостоверяется именной документом – свидетельством о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья (далее – свидетельство), которое не является ценной бумагой.

4. Выдача свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья (далее - свидетельство) осуществляется Администрацией Нелидовского района.

5. Срок действия свидетельства составляет не более 7 месяцев с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

6. Изготовление бланков свидетельств осуществляется Комитетом. Бланки свидетельств передаются в Администрацию Нелидовского района по ведомости, форма которой утверждена главным распорядителем средств, в соответствии с количеством молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

7. Участницей Подпрограммы может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного и более детей, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного ребенка и более, соответствующая следующим требованиям:

а) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия Комитетом решения о включении молодой семьи - участницы Программы в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;

б) молодая семья признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 8 настоящего раздела;

в) наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Условием участия в Подпрограмме и предоставления социальной выплаты является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления, исполнительными органами государственной власти Тверской области, федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи. Согласие должно быть оформлено в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

8. Для целей Подпрограммы под нуждающимися в улучшении жилищных условий понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, признанные органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в улучшении жилищных условий после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности.

9. Признание молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер

предоставляемой социальной выплаты, осуществляется в соответствии с разделом IV настоящего Порядка.

10. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой семье только один раз. Участие в Программе является добровольным.

11. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленной для семей разной численности, количества членов молодой семьи и норматива стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию «Нелидовский район», в котором молодая семья включена в список участников Подпрограммы. Норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию «Нелидовский район» Тверской области устанавливается Администрацией Нелидовского района, но этот норматив не должен превышать среднюю рыночную стоимость 1 кв. м общей площади жилья по Тверской области, определяемую уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

для семьи численностью 2 человека (молодые супруги или один молодой родитель и ребенок) - 42 кв. м;

для семьи численностью 3 и более человек, включающей, помимо молодых супругов, одного и более детей (либо семьи, состоящей из одного молодого родителя и двух и более детей), - по 18 кв. м на каждого члена семьи.

Расчетная (средняя) стоимость жилья, принимаемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ},$$

где:

СтЖ - расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты;

Н - норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию «Нелидовский район» Тверской области;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с требованиями Порядка.

12. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения Комитетом списков молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты, указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока действия свидетельства.

13. Размер социальной выплаты составляет не менее:

а) 30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями Подпрограммы, – для молодых семей, не имеющих детей;

б) 35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями Подпрограммы, – для молодых семей, имеющих одного ребенка и более, а также для неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного ребенка и более;

в) доля средств, направляемых из федерального бюджета на софинансирование программных мероприятий, определяется в соответствии с Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья в рамках реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации 17.12.2010 № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2015 - 2020 годы».

14. Молодые семьи - участники Подпрограммы могут привлекать в целях приобретения (строительства) жилья собственные средства, а также средства ипотечных жилищных кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами, средства материнского (семейного) капитала.

15. Социальная выплата используется:

а) для уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома;

б) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением средств, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья) (далее – договор на жилое помещение);

в) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома (далее – договор строительного подряда);

г) для оплаты договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором) и (или) оплату услуг указанной организации;

д) для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам;

е) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи, в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее – кооператив).

16. В случае использования социальной выплаты для погашения долга по кредитам размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с пунктом 13 настоящего порядка и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

17. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «е» пункта 15 настоящего раздела, ее размер устанавливается в соответствии с пунктом 13 настоящего раздела и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая в кооперативе.

18. Общая площадь приобретаемого жилого помещения в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в месте приобретения (строительства) жилья. Приобретаемое жилое помещение (построенный индивидуальный жилой дом) оформляется в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве.

19. Приобретаемое жилое помещение должно находиться или строительство индивидуального жилого дома должно осуществляться на территории Тверской области.

II. Порядок формирования и утверждения списков молодых семей - участников Подпрограммы

20. Для участия в Подпрограмме в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «а» – «г», «е» пункта 15 раздела I настоящего Порядка семья подает в орган местного самоуправления по месту постоянного жительства (Отдел по культуре, делам молодежи, спорту и туризму Администрации Нелидовского района, далее – ОКДМСиТ) следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления с перечнем приложенных к нему документов, второй экземпляр хранится в личном деле молодой семьи участницы Подпрограммы);

б) копия документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи с предъявлением подлинников документов;

в) копия свидетельства о браке с предъявлением подлинника (на неполную семью не распространяется);

г) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;

д) документы, подтверждающие признание молодой семьи как семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

21. Для участия в Подпрограмме в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «д» пункта 15 настоящего Порядка предоставления социальных выплат молодая семья подает в ОКДМСиТ следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению 1 к Порядку предоставления социальных выплат в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и

приложенных к нему документов, второй экземпляр хранится в личном деле молодой семьи участницы Программы);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи с предъявлением подлинников документов;

в) копию свидетельства о браке с предъявлением подлинника (на неполную семью не распространяется);

г) копию свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение либо на индивидуальный жилой дом, приобретенное либо построенный с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа) или договор строительного подряда, а также иные документы, подтверждающие расходы по строительству индивидуального жилого дома (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома);

д) копию кредитного договора (договора займа);

е) документ, подтверждающий, что молодая семья была признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 8 Порядка предоставления социальных выплат на момент заключения кредитного договора (договора займа), указанного в подпункте «д» настоящего пункта;

ж) справку кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

22. ОКДМСиТ организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктами 20 или 21 настоящего раздела и в 10-дневный срок со дня представления этих документов принимает решение о признании либо отказе в признании молодой семьи быть участницей Подпрограммы с указанием причин отказа. Письменное уведомление о принятом решении направляется молодой семье в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

23. Список молодых семей - участников Программы формируется органом местного самоуправления в хронологической последовательности в соответствии с датой признания молодой семьи участником Программы. Молодые семьи, признанные участниками Программы в один и тот же день, указываются в списке молодых семей - участников Программы в той хронологической последовательности, в какой молодые семьи были поставлены на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

В случае если члены молодой семьи признаны органами местного самоуправления нуждающимися в улучшении жилищных условий в разное время, датой признания молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий считается ранее установленная дата признания одного из членов семьи нуждающимся в улучшении жилищных условий.

В случае если члены молодой семьи признаны нуждающимися в улучшении жилищных условий органами местного самоуправления разных муниципальных образований, датой признания молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий считается дата признания нуждающимся в улучшении жилищных условий того члена семьи, по месту жительства которого подано заявление на участие в Программе.

В первую очередь в список молодых семей - участников Программы включаются молодые семьи - участники Программы, поставленные на учет в

качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, имеющие трех и более детей.

24. При формировании списков молодых семей – участников Подпрограммы органы местного самоуправления осуществляют контроль за тем, чтобы молодые семьи, изъявившие желание получить социальную выплату в рамках государственной программы Тверской области «Молодежь Верхневолжья» на 2017-2022 годы (далее – государственная программа), ранее не воспользовались правом на предоставление государственных социальных выплат, компенсаций, субсидий и прочих выплат, связанных с приобретением жилого помещения или созданием объекта индивидуального жилищного строительства и обслуживанием кредита (займа) за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

25. Актуализация списков молодых семей – участников Подпрограммы ОКДМСиТ проводится ежегодно до 1 сентября на предмет:

- а) изменения состава семьи (рождение, усыновление ребенка (детей), заключение (расторжение) брака, смерть члена семьи);
- б) изменения персональных данных членов молодой семьи;
- в) наличия постоянной регистрации на территории муниципального образования, выдающего социальную выплату;
- г) подтверждение нуждаемости молодой семьи в улучшении жилищных условий путем обновления справки из муниципального образования;
- д) наличия либо отсутствия объектов недвижимого имущества у всех членов молодой семьи путем запроса выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
- е) изменения стоимости 1 кв. метра жилья по муниципальному образованию.

Детальная актуализация списков молодых семей проводится путем направления запросов в федеральные органы исполнительной власти и органы исполнительной власти Тверской области в рамках межведомственного взаимодействия.

При изменении ОКДМСиТ списка в части уточнения состава семей очередность молодых семей в данном списке не меняется.

26. По итогам актуализации списков молодых семей ОКДМСиТ принимает решение об отказе во включении молодой семьи – участницы Подпрограммы в список молодых семей – участников Подпрограммы на планируемый год в случае, если на момент формирования списка молодых семей – участников Подпрограммы будет установлено, что:

- а) возраст одного из супругов либо одного родителя в неполной семье на день утверждения ОКДМСиТ списка молодых семей – участников Подпрограммы превышает 35 лет (фактическое достижение 36 лет);
- б) молодая семья – участница Подпрограммы утратила основания для признания нуждающейся в улучшении жилищных условий;
- в) представленные молодой семьей – участницей Подпрограммы документы, указанные в пунктах 20, 21 настоящего раздела, содержат недостоверные сведения;
- г) молодой семьей – участницей Подпрограммы ранее реализовано право на предоставление государственных социальных выплат, компенсаций, субсидий и прочих выплат, связанных с приобретением жилого помещения

либо строительством индивидуального жилого дома и обслуживанием кредита (займа) за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

д) молодая семья – участница Подпрограммы выехала на постоянное место жительства в другое муниципальное образование Тверской области.

27. Администрация Нелидовского района до 1 сентября года, предшествующего планируемому году, формирует список молодых семей, участников подпрограммы «Содействие в обеспечении жильем молодых семей» государственной программы Тверской области «Молодежь Верхневолжья» на 2017 - 2022 годы», изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по форме согласно приложению 3 к Порядку предоставления социальных выплат и представляет его в Комитет.

28. Комитет на основании списков молодых семей - участников Программы, поступивших от органов местного самоуправления, и с учетом средств, которые планируется выделить на софинансирование мероприятий Программы из областного бюджета Тверской области и бюджетов муниципальных образований Тверской области, в хронологическом порядке формирует и утверждает сводный список молодых семей - участников Программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее - сводный список молодых семей - участников Программы), по форме, утверждаемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

29. На основании сводного списка молодых семей - участников Программы и с учетом объема субсидии, предоставляемой из федерального бюджета, и размера средств, предусмотренных в областном бюджете Тверской области и бюджетах муниципальных образований Тверской области на соответствующий финансовый год на реализацию Программы, Комитет формирует и утверждает список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат по форме, утверждаемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

Список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат формируется с учетом распределения долей средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в предоставляемой молодой семье социальной выплате, определяемых в соответствии с Порядком предоставления субсидий из областного бюджета Тверской области бюджетам муниципальных образований Тверской области на обеспечение жильем молодых семей, являющимся приложением 4 к государственной программе.

Комитет в течение 10 дней с даты утверждения списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат доводит до органов местного самоуправления выписки из утвержденного списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

ОКДМСиТ доводит до сведения молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в соответствующем году, решение Комитета по вопросу включения их в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

30. Комитет вносит изменения в утвержденные им списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат на основании уведомлений органов местного самоуправления, содержащих предложения по внесению изменений в части замены молодых семей по основаниям, указанным в подпункте «а» - «в» пункта 25 настоящего раздела. Срок направления соответствующих уведомлений в Комитет - ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным, по форме согласно приложению к соглашению о предоставлении субсидий из областного бюджета Тверской области бюджету муниципального образования на софинансирование расходных обязательств по обеспечению жильем молодых семей, заключаемому между Комитетом и Администрацией Нелидовского района по форме, установленной главным распорядителем бюджетных средств (далее – Соглашение).

К уведомлениям прилагаются заверенные копии решений Администрации Нелидовского района, содержащие предложения по внесению изменений в списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат.

31. Комитет также вносит изменения в утвержденные им списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в случае, если молодые семьи - претенденты на получение социальных выплат не представили в орган местного самоуправления необходимые документы для получения свидетельства в течение 15 дней после получения уведомления о необходимости представления данных документов либо в течение срока действия свидетельства отказались от получения социальной выплаты или по иным причинам не смогли воспользоваться данной социальной выплатой.

32. Внесение изменений в списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат осуществляется в соответствии с очередностью, установленной списками молодых семей - участников Программы, сформированными Администрацией Нелидовского района и представленными в Комитет до 1 сентября года, предшествующего планируемому.

33. В случае высвобождения средств, выделенных на реализацию мероприятий Программы и предназначенных для предоставления социальных выплат молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат, в связи с внесением изменений в списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат по основаниям, предусмотренным настоящим пунктом, высвободившаяся сумма средств подлежит распределению молодым семьям - участникам Программы, выступающим в качестве замены исключаемых молодых семей - претендентов на получение социальных выплат.

В случае если исключаемая из списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат молодая семья имеет меньший количественный состав по отношению к заменяющей молодой семье в соответствии с порядком очередности, а в бюджете муниципального образования Тверской области отсутствует возможность предусмотреть дополнительное финансирование на больший количественный состав заменяющей молодой семье, допускается включить в качестве замены молодую семью аналогичным либо меньшим количественным составом по

отношению к исключаемой молодой семье в соответствии с очередностью, установленной списками молодых семей - участников Программы, сформированными органами местного самоуправления.

34. Комитет в течение 14 дней рассматривает представленные предложения органов местного самоуправления и вносит изменения в списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат либо отказывает органам местного самоуправления во внесении изменений в списки.

35. Основаниями для отказа во внесении изменений в списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат является несоответствие предложений Администрации Нелидовского района требованиям формы, прилагаемой к Соглашению.

36. Выписки из списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат с учетом внесенных в него изменений доводятся Комитетом до сведения Администрации Нелидовского района, которые представили предложения о произошедших изменениях, в течение 10 дней с даты внесения таких изменений в списки.

III. Порядок перечисления субсидий

37. Условиями участия муниципального образования «Нелидовский район» Тверской области в отборе для участия в реализации мероприятий по предоставлению социальных выплат молодым семьям в рамках Подпрограммы являются:

а) наличие в муниципальном образовании Тверской области муниципальной программы, на софинансирование мероприятий которой предусмотрено предоставление субсидий на обеспечение жильем молодых семей;

б) наличие финансирования из бюджета муниципального образования расходного обязательства на обеспечение жильем молодых семей в объеме не менее чем на одну молодую семью, стоящую первой в списке молодых семей - участников Подпрограммы в планируемом году, сформированном органом местного самоуправления;

в) наличие финансирования из бюджета муниципального образования расходного обязательства в части предоставления дополнительной социальной выплаты для погашения части кредита или займа либо для компенсации затраченных собственных средств на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства при рождении (усыновлении) одного ребенка в размере не менее 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определенной в соответствии с требованиями Программы, на одну семью (при необходимости).

38. ОКДМСиТ для участия в Программе до 1 сентября года, предшествующего планируемому году, направляет в Комитет следующие документы:

а) Подпрограмму по обеспечению жильем молодых семей в муниципальной программе «Социальная поддержка населения муниципального образования «Нелидовский район» Тверской области» на 2016-2021 годы, предусматривающую предоставление социальных выплат

молодым семьям в соответствии с условиями Программы, утвержденную в установленном порядке;

б) заверенную копию правового акта об утверждении Муниципальной программы «Социальная поддержка населения муниципального образования «Нелидовский район» Тверской области» на 2016-2021 годы;

в) заверенную копию правового акта об утверждении норматива стоимости одного квадратного метра общей площади жилья по муниципальному образованию «Нелидовский район»;

г) подтверждение наличия в соответствующем году и плановом периоде расходных обязательств и бюджетных ассигнований на финансирование в соответствующем финансовом году и плановом периоде Подпрограммы по обеспечению жильем молодых семей в муниципальной программе «Социальная поддержка населения муниципального образования «Нелидовский район» Тверской области» на 2016-2021 годы с учетом условий, установленных настоящим Порядком (выписка из бюджета Нелидовского района);

д) заявку на выделение из областного бюджета Тверской области средств для предоставления социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья в рамках реализации подпрограммы «Содействие в решении социально-экономических проблем молодых семей» государственной программы Тверской области «Молодежь Верхневолжья» на 2017 – 2022 годы по форме, установленной приложением 4 к настоящему Порядку;

е) список молодых семей – участников Подпрограммы в планируемом году, по форме, установленной приложением 3 к Порядку предоставления социальных выплат.

39. Комитет проверяет полноту поданных документов и принимает решение о допуске муниципального образования «Нелидовский район» Тверской области для участия в Программе.

IV. Порядок признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты

40. Молодая семья может быть признана имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты, предоставляемой на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства в рамках Подпрограммы (далее – достаточные доходы) при условии документально подтвержденного наличия у нее имущества и/или оформленных надлежащим образом обязательств юридических и/или физических лиц предоставить каждому из супругов либо одному из них кредит (заем, ссуду), совокупная денежная стоимость которых достаточна для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты.

Для этого молодой семье необходимо представить в ОКДМСиТ один из следующих документов или несколько из них:

а) документ, подтверждающий согласие юридического или физического

лица на предоставление каждому из супругов либо одному из них кредита (займа, ссуды) в размере, достаточном для оплаты расчетной (средней) стоимости приобретаемого жилого помещения или создания объекта индивидуального жилищного строительства в части, превышающей размер социальной выплаты;

б) документ, выданный банковским учреждением, подтверждающий наличие на счетах у молодой семьи денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты;

в) свидетельство о праве собственности на недвижимое имущество либо выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, транспортное средство супругов (супруга) и справка об оценочной стоимости данного имущества, выданная уполномоченным органом или независимым оценщиком;

г) нотариально удостоверенная доверенность, выданная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, на право осуществления сделок с недвижимым имуществом, транспортным средством, принадлежащим на праве собственности одному или нескольким родственникам супругов, в том числе его продажи и обмена, справка об оценочной стоимости данного имущества, выданная уполномоченным органом или независимым оценщиком;

д) государственный сертификат на материнский (семейный) капитал.

41. Решение о признании молодой семьи имеющей достаточные доходы принимается ОКДМСиТ, в который молодая семья подает заявление на участие в Подпрограмме, по результатам проверки документов, указанных в пункте 40 настоящего раздела.

42. Молодая семья не может быть признана имеющей достаточные доходы в случаях:

а) непредставления документов, указанных в пункте 40 настоящего раздела;

б) выявления из представленных молодой семьей документов, указанных в пункте 43 настоящего раздела, информации о недостаточности доходов либо иных денежных средств, для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты.

43. В случае устранения оснований для отказа, предусмотренных в пункте 42 настоящего раздела, и повторного обращения молодой семьи ОКДМСиТ принимает решение о признании молодой семьи имеющей достаточные доходы.

44. Не допускается истребование ОКДМСиТ иных документов, подтверждающих достаточные доходы молодой семьи, кроме документов, указанных в пункте 40 настоящего раздела.

V. Порядок предоставления субсидий

45. Условия предоставления субсидий из областного бюджета Тверской области бюджетам муниципальных образований Тверской области на обеспечение жильем молодых семей закреплены Порядком предоставления субсидии из областного бюджета Тверской области бюджетам

муниципальных образований Тверской области на обеспечение жильем молодых семей, являющимся приложением 4 к государственной программе.

VI. Организация работы по выдаче свидетельств

46. ОКДМСиТ в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из областного бюджета Тверской области, предназначенных для предоставления социальных выплат, способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, оповещает молодые семьи - претенденты на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов, в соответствии с подпунктом «б» пункта 20, подпунктом «б» пункта 21 настоящего Порядка предоставления социальных выплат. ОКДМСиТ подготавливают запросы в соответствии с пунктом 25 настоящего Порядка в рамках межведомственного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

47. ОКДМСиТ перед выдачей свидетельства организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах молодой семьи - претендента на получение социальной выплаты, и принимает решение о выдаче свидетельства или отказывает молодой семье в выдаче свидетельства и исключает молодую семью из списка претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

48. Основаниями для исключения из списка молодых семей-претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году являются:

а) утрата основания для признания молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий по муниципальному образованию «Нелидовский район» Тверской области по решению жилищной комиссии Администрации Нелидовского района;

б) отсутствие у семьи доходов, позволяющих получить кредит либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

в) выезд молодой семьи - участницы программы на место жительства в другое муниципальное образование.

49. Оформление свидетельств и выдача их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем финансовом году производится ОКДМСиТ в течение 1 месяца после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из областного бюджета Тверской области, предназначенных для предоставления социальных выплат.

50. Для получения свидетельства молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства направляет в ОКДМСиТ по месту своего постоянного

жительства заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме) и документы, указанные в пунктах 20, 21 настоящего Порядка.

51. При получении свидетельства молодая семья информируется о порядке и условиях получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

52. При возникновении у молодой семьи - участницы Подпрограммы обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, молодая семья представляет в ОКДМСиТ заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча свидетельства, а также уважительные причины, не позволившие молодой семье представить свидетельство в банк в установленный срок. К уважительным причинам относится несвоевременное оформление свидетельства о государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение.

В течение 30 дней со дня получения заявления о замене свидетельства, ОКДМСиТ выдает новое свидетельство, в котором указываются размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

53. В случае высвобождения по каким-либо основаниям средств, выделенных на реализацию мероприятий Подпрограммы и предназначенных для предоставления социальных выплат молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат, высвободившаяся сумма денежных средств подлежит перераспределению молодым семьям - участникам Подпрограммы в соответствии с пунктом 29 раздела II Порядка предоставления социальных выплат.

VII. Заключение договора банковского счета и оплата приобретаемого жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома

54. Владелец свидетельства в течение 1 месяца со дня его выдачи сдает это свидетельство в Банк.

55. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет, открытый в Банке, на основании заявки на перечисление бюджетных средств.

56. Отбор банков проводится Комиссией, в соответствии с установленными на федеральном уровне критериями для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат молодым семьям. Комиссия - коллегиальный орган численностью не менее пяти человек, образуемый из представителей Комитета, Министерства финансов Тверской области, Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Тверской области и возглавляемый председателем Комиссии. Председателем Комиссии назначается руководитель главного распорядителя бюджетных средств. Положение о Комиссии закрепляется нормативным правовым актом главного распорядителя бюджетных средств. Состав Комиссии утверждается приказом главного распорядителя бюджетных средств.

57. Организация работы по заключению договора банковского счета и оплате приобретаемого жилого помещения или созданного объекта индивидуального жилищного строительства осуществляется в соответствии с Подпрограммой.

58. Банк ежемесячно, в срок до 5 числа месяца, представляет в орган местного самоуправления информацию по состоянию на 1 число месяца о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств, об отказе в заключении договоров, их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (строительство индивидуального жилого дома).

59. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынках жилья или для строительства жилого дома, отвечающих требованиям, установленным статьями 15, 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, в котором приобретается (строится) жилое помещение для постоянного проживания.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «а» – «г», «е» пункта 15 настоящего Порядка общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной Администрацией Нелидовского района в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «д» пункта 15 настоящего Порядка общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (жилой дом) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной Администрацией Нелидовского района в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

Молодые семьи - участники подпрограммы могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (строительства жилого дома) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала и средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами.

социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома в рамках реализации Подпрограммы 1 «Содействие в обеспечении жильем молодых семей» муниципальной программы «Социальная поддержка населения муниципального образования «Нелидовский район» Тверской области» на 2016 - 2021 годы

(орган местного самоуправления)

Заявление

Прошу включить в состав участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы молодую семью в составе:

супруг _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
«_____» _____ Г.,

проживает по адресу _____
_____;

супруга _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
«_____» _____ Г.,

проживает по адресу: _____
_____;

дети: _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

(ненужное вычеркнуть)

серия _____ № _____, выданное(ый) _____
«_____» _____ Г.,

проживает по адресу _____
_____;

(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

(ненужное вычеркнуть)

серия _____ № _____, выданное(ый) _____
«_____» _____ Г.,

проживает по адресу: _____
_____;

(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

(ненужное вычеркнуть)

серия _____ № _____, выданное(ый) _____
«_____» _____ Г.,

проживает по адресу: _____
_____;

(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

(ненужное вычеркнуть)

серия _____ № _____, выданное(ый) _____
«_____» _____ Г.,

проживает по адресу: _____ **Приложение № 1**
к Порядку предоставления молодым семьям

С условиями участия в подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы ознакомлен(ны) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять:

- 1) _____;
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 2) _____;
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 3) _____;
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 4) _____;
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 4) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 5) _____.
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты
«__» _____ 20__ г.

(должность лица, принявшего заявление) (подпись, дата) (расшифровка подписи)

социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома в рамках реализации Подпрограммы 1 «Содействие в обеспечении жильем молодых семей» муниципальной программы «Социальная поддержка населения муниципального образования «Нелидовский район» Тверской области» на 2016 - 2021 годы

В Администрацию Нелидовского района
(*орган местного самоуправления*)

СОГЛАСИЕ

Я, _____,
(*Ф.И.О., дата рождения*)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
_____ " _____ " _____ г., проживающий(ая) по адресу:

_____ ;
_____ ;

супруг(а) _____,
(*Ф.И.О., дата рождения*)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
_____ " _____ " _____ г., проживает по адресу:

_____ ;
_____ ;

действующий(е) за себя и от имени своих несовершеннолетних детей:

1. _____,
(*Ф.И.О., дата рождения*)

2. _____,
(*Ф.И.О., дата рождения*)

3. _____,
(*Ф.И.О., дата рождения*)

4. _____,
(*Ф.И.О., дата рождения*)

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" подтверждаю(ем) свое согласие на обработку Оператором, Комитетом по делам молодежи Тверской области, Министерством регионального развития РФ моих(наших) персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество, дату рождения, паспортные данные, данные свидетельства о рождении моих(наших) детей, данные свидетельства о браке, а также данных о выданном свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, сумме предоставленной социальной выплаты, сведений о приобретенном (построенном) жилье, сведений о привлечении суммы собственных и заемных средств для приобретения (строительства) жилья с целью их использования для формирования списков молодых семей в рамках реализации Подпрограммы 1 «Содействие в обеспечении жильем молодых семей» муниципальной программы «Социальная поддержка населения муниципального образования «Нелидовский район» Тверской области» на 2016 - 2021 годы (далее – Подпрограмма), утвержденной Постановлением Администрации Нелидовского района от 17.12.2015 № 1080-па (с учетом вносимых дополнений и изменений), формирования и представления отчетности и передачи данных в соответствии с Подпрограммой, а также с подпрограммой "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2015-2020

годы, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 г. № 1050.

Согласен(ны) на обработку указанных персональных данных посредством информационных систем, используемых для реализации Подпрограммы.

Оставляю (ем) за собой право отозвать настоящее согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной(нами) в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

Мне (нам) известно, что в случае отзыва настоящего согласия моя (наша) семья будет исключена из списка молодых семей, состоящих на учете для участия в Подпрограмме.

- 1) _____ (Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) _____ (подпись) _____ (дата)
- 2) _____ (Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) _____ (подпись) _____ (дата)