



**АДМИНИСТРАЦИЯ НЕЛИДОВСКОГО ГОРОДСКОГО
ОКРУГА
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

31.01.2019

г. Нелидово

№ 110-на

**Об утверждении Положения об
антитеррористической комиссии
муниципального образования
Нелидовский городской округ
Тверской области**

В соответствии с частью 4.1 статьи 5 Федерального закона от 06.03.2006 № 35 «О противодействии терроризму», решением антитеррористической комиссии Тверской области от 28.08.2018 года, Администрация Нелидовского городского округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение об антитеррористической комиссии муниципального образования Нелидовский городской округ Тверской области, согласно приложения 1.

2. Утвердить Регламент антитеррористической комиссии муниципального образования Нелидовский городской округ Тверской области, согласно приложения 2.

3. Утвердить состав антитеррористической комиссии муниципального образования Нелидовский городской округ Тверской области, согласно приложение 3.

4. Постановление Главы Нелидовского района от 11.09.2017 г. № 56-п «Об утверждении Положения об антитеррористической комиссии муниципального образования «Нелидовский район» Тверской области, считать утратившим силу.

5. Настоящее постановление подлежит опубликованию в приложении к газете «Нелидовские известия» - «Муниципальный вестник» и размещению на официальном сайте Администрации Нелидовского района.

Глава Нелидовского городского округа

В.Г. Папедко

ПОЛОЖЕНИЕ
об антитеррористической комиссии муниципального образования
Нелидовский городской округ Тверской области

1. Антитеррористическая комиссия муниципального образования Нелидовский городской округ Тверской области (далее – Комиссия) является коллегиальным органом, сформированным для организации взаимодействия территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Тверской области, органов исполнительной власти Тверской области и органов местного самоуправления Тверской области по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений и для реализации решений антитеррористической комиссии в Тверской области.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Тверской области, муниципальными правовыми актами, решениями Национального антитеррористического комитета и антитеррористической комиссии в Тверской области, а также настоящим Положением.

3. Руководителем Комиссии по должности является Глава Нелидовского городского округа Тверской области (председатель Комиссии).

4. Основной задачей Комиссии является организация взаимодействия подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Тверской области, органов исполнительной власти Тверской области и органов местного самоуправления Тверской области по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений и реализация решений антитеррористической комиссии в Тверской области на территории муниципального образования Нелидовский городской округ Тверской области.

5. Комиссия осуществляет следующие основные функции:

1) выработка мер по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений на территории муниципального образования Нелидовский городской округ Тверской области;

2) обеспечение согласованности действий подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, расположенных на территории Тверской области, органов исполнительной власти Тверской области и органов местного самоуправления муниципального образования Нелидовский городской округ Тверской области в ходе:

- разработки и реализации муниципальных программ в сфере профилактики терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации

антитеррористической комиссии в Тверской области.

9. Комиссия информирует антитеррористическую комиссию в Тверской области по итогам своей деятельности не реже одного раза в полугодие, а также по итогам проведенных заседаний в порядке, установленном председателем антитеррористической комиссией в Тверской области.

10. Для реализации решений Комиссии могут издаваться муниципальные правовые акты.

11. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии организуется Администрацией Нелидовского городского округа путем определения структурного подразделения Администрации Нелидовского городского округа (аппарата Комиссии) и (или) должностного лица (секретаря (руководителя аппарата) Комиссии), ответственного за эту работу.

12. Секретарь (аппарат) Комиссии:

1) разрабатывает проекты планов работы Комиссии, решений Комиссии и отчетов о результатах деятельности Комиссии;

2) обеспечивает подготовку и проведение заседаний Комиссии;

3) осуществляет контроль исполнения поручений, содержащихся в решениях Комиссии;

4) организует работу по сбору, накоплению, обобщению и анализу информации, подготовке информационных материалов об общественно-политических, социально-экономических и иных процессах на территории муниципального образования Нелидовский городской округ Тверской области, оказывающих влияние на развитие ситуации в сфере профилактики терроризма;

5) обеспечивает взаимодействие Комиссии с антитеррористической комиссией в Тверской области и ее аппаратом;

6) обеспечивает деятельность рабочих групп Комиссии;

7) организует делопроизводство Комиссии;

13. Члены Комиссии обязаны:

1) организовывать подготовку вопросов, выносимых на рассмотрение Комиссии в соответствии с решениями Комиссии, председателя Комиссии или по предложениям членов Комиссии, утвержденным протокольным решением;

2) организовать в рамках своих должностных полномочий выполнение решений Комиссии;

3) определять в пределах компетенции в органе, представителем которого он является, должностное лицо или подразделение, ответственное за организацию взаимодействия указанного органа с Комиссией и ее секретарем (аппаратом).

14. Члены Комиссии имеют право:

1) знакомиться с документами и материалами Комиссии, непосредственно касающимися ее деятельности;

2) выступать на заседаниях Комиссии, вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии, и требовать, в случае необходимости, проведения голосования по данным вопросам;

3) излагать в случае несогласия с решением Комиссии, в письменной форме особое мнение, которое подлежит отражению в протоколе заседания Комиссии и прилагается к его решению.

15. Комиссия имеет бланк со своим наименованием.

РЕГЛАМЕНТ
антитеррористической комиссии муниципального образования
Нелидовский городской округ Тверской области

I. Общие положения

1. Настоящий Регламент устанавливает общие правила организации деятельности антитеррористической комиссии муниципального образования Нелидовский городской округ Тверской области (далее - Комиссия) по реализации ее полномочий, закрепленных в Положении о Комиссии.

2. Основная задача и функции Комиссии установлены Положением о Комиссии.

II. Планирование и организация работы Комиссии

3. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы Комиссии на год (далее - план работы Комиссии).

4. План работы Комиссии готовится исходя из складывающейся обстановки в области профилактики терроризма в границах (на территории) муниципального образования Нелидовский городской округ Тверской области и в Тверской области, с учетом рекомендаций аппарата Национального антитеррористического комитета и антитеррористической комиссии в Тверской области по планированию деятельности Комиссии, рассматривается на заседании Комиссии и утверждается председателем Комиссии.

5. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планом работы Комиссии не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по решению председателя антитеррористической комиссии в Тверской области или председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

6. Для выработки комплексных решений по вопросам профилактики терроризма на территории муниципального образования Нелидовский городской округ Тверской области могут проводиться совместные заседания Комиссии с оперативной группой в муниципальном образовании Нелидовский городской округ Тверской области, сформированной для осуществления первоочередных мер по пресечению террористического акта или действий, создающих непосредственную угрозу его совершения, на территории муниципального образования Нелидовский городской округ Тверской области.

7. Предложения в проект плана работы Комиссии вносятся в письменной форме председателю Комиссии не позднее, чем за два месяца до начала планируемого периода, либо в сроки, определенные председателем Комиссии.

Предложения по рассмотрению вопросов на заседании Комиссии должны содержать:

реализации на все линии 11-го пункта.

в) порядок содержания данных по изменениям

в наименовании органов, ответственных за подготовку, а также

сведения об их деятельности;

г) по назначению лицу, ответственному за ведение 11-го пункта.

Исходя из этого в проектах планов работы Комиссии предлагается внести следующие изменения в текст 11-го пункта 11-го пункта: «... в соответствии с требованиями 11-го пункта настоящего Закона, а также в соответствии с требованиями 11-го пункта настоящего Закона, а также в соответствии с требованиями 11-го пункта настоящего Закона».

В соответствии с проектом плана работы Комиссии предлагается при подготовке плана Комиссии для дополнительной проработки пункта Комиссии, назначив в Комиссии и другие мероприятия по реализации предоставленного полномочия. В соответствии с проектом плана работы Комиссии предлагается внести следующие изменения в текст 11-го пункта 11-го пункта: «... в соответствии с требованиями 11-го пункта настоящего Закона, а также в соответствии с требованиями 11-го пункта настоящего Закона».

В соответствии с проектом плана работы Комиссии предлагается внести следующие изменения в текст 11-го пункта 11-го пункта: «... в соответствии с требованиями 11-го пункта настоящего Закона, а также в соответствии с требованиями 11-го пункта настоящего Закона».

В соответствии с проектом плана работы Комиссии предлагается внести следующие изменения в текст 11-го пункта 11-го пункта: «... в соответствии с требованиями 11-го пункта настоящего Закона, а также в соответствии с требованиями 11-го пункта настоящего Закона».

В соответствии с проектом плана работы Комиссии предлагается внести следующие изменения в текст 11-го пункта 11-го пункта: «... в соответствии с требованиями 11-го пункта настоящего Закона, а также в соответствии с требованиями 11-го пункта настоящего Закона».

В соответствии с проектом плана работы Комиссии предлагается внести следующие изменения в текст 11-го пункта 11-го пункта: «... в соответствии с требованиями 11-го пункта настоящего Закона, а также в соответствии с требованиями 11-го пункта настоящего Закона».

11) Нормы, касающиеся содержания 11-го пункта.

В соответствии с проектом плана работы Комиссии предлагается внести следующие изменения в текст 11-го пункта 11-го пункта: «... в соответствии с требованиями 11-го пункта настоящего Закона, а также в соответствии с требованиями 11-го пункта настоящего Закона».

В соответствии с проектом плана работы Комиссии предлагается внести следующие изменения в текст 11-го пункта 11-го пункта: «... в соответствии с требованиями 11-го пункта настоящего Закона, а также в соответствии с требованиями 11-го пункта настоящего Закона».

1. Комитет рассматривает сообщения, касающиеся всех случаев, в которых сообщаются о нарушениях прав человека.

2. Комитет рассматривает сообщения в следующей последовательности:

а) сообщения, внесенные в очередь; б) сообщения, поступившие от государств; в) сообщения, представленные лицами, и сообщения, полученные от лиц, находящихся в подчинении у председателя Комитета; г) сообщения, представленные лицами, уполномоченными государством.

3. Комитет по сообщениям от лиц Комитетом не рассматривает сообщения, если сообщитель не сообщил о нарушении прав человека Комитету ранее, чем о нарушении прав человека в стране, на которую он возлагает ответственность за нарушение прав человека, и если сообщение не было рассмотрено в Комитете ранее, чем в стране, которую он обвиняет в нарушении прав человека, в какой-либо форме, предусмотренной в статье 55 Комитета.

4. Комитет рассматривает сообщения, представленные в письменной форме, и сообщения, внесенные в очередь, и сообщения, представленные в устной форме. При рассмотрении сообщений, представленных в устной форме, Комитет рассматривает сообщения.

5. Комитет рассматривает сообщения, представленные в письменной форме, в следующей последовательности:

а) сообщения, представленные в письменной форме; б) сообщения, представленные в устной форме; в) сообщения, представленные в письменной форме, и сообщения, представленные в устной форме, в том же порядке, в котором они были представлены.

6. Материалы, составляющие информацию, представляющую нарушение прав человека, вручаются заявителю Комитетом по прошествии трех месяцев с даты, когда заявитель уведомил Комитет о нарушении прав человека, возмущаясь нарушением прав человека, и о состоянии дел в этой области.

7. Комитет рассматривает сообщения, представленные в письменной форме, в виде аудио- и видеозаписей, и рассматривает также сообщения, представленные в письменной форме, и сообщения, представленные в виде аудио- и видеозаписей, в том же порядке, в котором они были представлены.

8. Комитет рассматривает сообщения, представленные в письменной форме, и сообщения, представленные в виде аудио- и видеозаписей, в том же порядке, в котором они были представлены.

Статья 55. Рассмотрение решений Комитетом в отношении государств

1. Комитет Комитетом рассматривается в отношении государства, которое является ответственным за нарушение прав человека, в том же порядке, в котором оно рассматривается в отношении государства, которое является ответственным за нарушение прав человека, в том же порядке, в котором оно рассматривается в отношении государства, которое является ответственным за нарушение прав человека.

2. Комитет рассматривает сообщения, представленные в письменной форме, и сообщения, представленные в устной форме, в том же порядке, в котором они были представлены. Комитет рассматривает сообщения, представленные в письменной форме, и сообщения, представленные в устной форме, в том же порядке, в котором они были представлены.

3. Комитет рассматривает сообщения, представленные в письменной форме, и сообщения, представленные в устной форме, в том же порядке, в котором они были представлены. Комитет рассматривает сообщения, представленные в письменной форме, и сообщения, представленные в устной форме, в том же порядке, в котором они были представлены.

Состав антитеррористической комиссии
муниципального образования Нелидовский городской округ Тверской области

- Нашедко В.Г. - Глава Нелидовского городского округа, председатель Комиссии;
- Анфитов Д.С. - начальник отделения в г.Нелидово УФСБ России по Тверской области, зам.председателя Комиссии – руководитель оперативной группы;
- Погодин С.В. - Председатель Нелидовской городской Думы;
- Дроздецкий Ю.С. - начальник МО МВД России «Нелидовский»;
- Бойченко Ю.М. - начальник ОВО по Нелидовскому району – филиал ФГКУ УВО ВПГ России по Тверской области;
- Цуриков А.П. - начальник ПСЧ-42 ФГКУ «4 отряд ФПС по Тверской области»
- Макаров П.П. - начальник отдела моб. подготовки, по делам ГО и ЧС Администрации района, ответственный секретарь Комиссии.