



АДМИНИСТРАЦИЯ НЕЛИДОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТВЕРКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.01.2019

г. Нелидово

№ 113-па

О Порядке осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджета муниципального образования Нелидовский городской округ Тверской области, являющимися органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании Нелидовский городской округ Тверской области, утвержденным решением Нелидовской городской Думы Тверской области от 31.10.2018 №39-1, Администрация Нелидовского городского округа Тверской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджета муниципального образования Нелидовский городской округ Тверской области, являющимися органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями (приложение).
2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Нелидовского городского округа

В.Г. Пашедко

ПОРЯДОК
осуществления бюджетных полномочий главными администраторами
доходов бюджета муниципального образования Нелидовский городской
округ Тверской области, являющимися органами местного самоуправления
и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями

1. Настоящий Порядок осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджета муниципального образования Нелидовский городской округ Тверской области, являющимися органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями (далее - Порядок) регулирует вопросы, связанные с составлением прогноза доходной части бюджета муниципального образования Нелидовский городской округ Тверской области (далее – местный бюджет), анализом исполнения доходов местного бюджета, организацией ведения бюджетного учета, составлением бюджетной отчетности, организацией работы по уточнению невыясненных поступлений в местный бюджет.

2. В настоящем Порядке под органами местного самоуправления понимаются органы местного самоуправления муниципального образования Нелидовский городской округ Тверской области (далее – городской округ), а также органы Администрации Нелидовского городского округа Тверской области, имеющие статус юридического лица.

3. Органы местного самоуправления городского округа и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения (далее - главные администраторы доходов) в качестве главных администраторов доходов местного бюджета осуществляют следующие полномочия:

а) формируют и утверждают правовым актом главного администратора доходов перечень администраторов доходов местного бюджета (далее - администраторы доходов), подведомственных главному администратору доходов;

б) формируют и представляют в Финансовое управление Администрации Нелидовского городского округа Тверской области (далее – Финансовое управление) следующие документы:

- прогноз поступления доходов в местный бюджет на очередной финансовый год и плановый период в сроки, установленные муниципальными правовыми актами для разработки проекта местного бюджета, с расчетами и обоснованиями по количественным и ценовым показателям в разрезе кодов бюджетной классификации;

- сведения, необходимые для внесения изменений (дополнений) в решение о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, с расчетами и обоснованиями по количественным и ценовым показателям в разрезе кодов бюджетной классификации;

- сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана исполнения местного бюджета, по формам и в сроки, установленные Финансовым управлением;

- аналитические материалы по исполнению местного бюджета ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

- информацию об ожидаемом исполнении доходов местного бюджета (ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а также в сроки, установленные муниципальными правовыми актами для разработки проекта местного бюджета);

- бюджетную отчетность главного администратора доходов местного бюджета в сроки, установленные Финансовым управлением;

в) ведут реестр источников доходов местного бюджета по закрепленным за ними источникам доходов на основании перечня источников доходов местного бюджета;

г) утверждают методику прогнозирования поступлений доходов в местный бюджет в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

д) определяют порядок принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации

е) исполняют в случае необходимости полномочия администратора доходов в соответствии с принятым по согласованию с Финансовым управлением правовым актом об осуществлении полномочий администратора доходов;

ж) принимают по согласованию с Финансовым управлением правовые акты о наделении казенных учреждений, находящихся в их ведении, полномочиями администраторов доходов, и доводят их до соответствующих администраторов доходов не позднее 5 рабочих дней после их принятия.

4. Правовые акты, указанные в подпункте "ж" пункта 3 настоящего Порядка, должны содержать следующие положения:

а) закрепление за подведомственными администраторами доходов источников доходов местного бюджета, полномочия по администрированию которых они осуществляют, с указанием нормативных правовых актов, являющихся основанием для администрирования данного вида платежа. При формировании перечня источников доходов необходимо отразить особенности, связанные с их детализацией, если такое право дано главному администратору доходов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) наделение администраторов доходов в отношении закрепленных за ними источников доходов местного бюджета следующими бюджетными полномочиями:

начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представление в орган Федерального казначейства поручений (сообщений) для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

принятие решения о зачете (уточнении) платежей в бюджет и представление соответствующего уведомления в орган Федерального казначейства;

в) определение порядка заполнения (составления) и отражения в бюджетном учете первичных документов по администрируемым доходам местного бюджета или указание нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих данные вопросы;

г) определение порядка и сроков сверки данных бюджетного учета администрируемых доходов в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

д) определение порядка действий администраторов доходов при уточнении невыясненных поступлений в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации;

е) определение порядка действий администраторов доходов при принудительном взыскании с плательщика платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним через судебные органы или через судебных приставов в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

ж) установление порядка обмена информацией между администраторами доходов и главным администратором доходов, связанной с осуществлением ими бюджетных полномочий администраторов доходов;

з) определение порядка, форм и сроков представления администратором доходов главному администратору доходов сведений и бюджетной отчетности, необходимых для осуществления полномочий главного администратора доходов;

и) определение порядка и сроков представления в Финансовое управление бюджетной отчетности по доходам, зачисляемым в местный бюджет;

к) иные положения, необходимые для реализации полномочий администратора доходов.

5. Администраторы доходов, находящиеся в ведении главных администраторов доходов, обеспечивают заключение с управлением Федерального казначейства по Тверской области договора (соглашения) об обмене электронными документами.

6. В случае изменения функций и полномочий органов местного самоуправления информация об указанных изменениях доводится соответствующими органами до Финансового управления.

7. Главные администраторы доходов ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным, представляют в Финансовое управление анализ исполнения прогноза доходов местного бюджета за отчетный квартал и нарастающим итогом с начала года в разрезе кодов бюджетной классификации по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

8. Главные администраторы доходов ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в Финансовое управление информацию об ожидаемом исполнении доходов местного бюджета в текущем финансовом году в разрезе кодов бюджетной классификации по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

9. Главные администраторы доходов ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным, представляют в Финансовое управление информацию о невыясненных поступлениях (по администрируемым доходам), причинах их образования и принятых мерах по уточнению принадлежности платежа за отчетный квартал и нарастающим итогом с начала года в разрезе кодов бюджетной классификации по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Приложение 2
к Порядку осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджета муниципального образования Нелидовский городской округ Тверской области, являющимися органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями

**Информация об ожидаемом исполнении доходов
бюджета муниципального образования Нелидовский городской округ
Тверской области, администрируемых**

(наименование главного администратора доходов)

по состоянию на __. __.20__ года

КБК	Наименование КБК	Прогноз на год, тыс. руб.	Фактическое поступление на отчетную дату, тыс. руб.	Ожидаемое исполнение за год, тыс. руб.	Причины от- клонения ожидаемого исполнения от прогноза на год
1	2	3	4	5	6
ИТОГО:					X

Приложение 3
к Порядку осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджета муниципального образования Нелидовский городской округ Тверской области, являющимися органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями

**Информация о невыясненных поступлениях, зачисляемых
в доход бюджета муниципального образования Нелидовский городской
округ Тверской области, администрируемых**

(наименование главного администратора доходов)

по состоянию на ____ . ____ .20__ года

КБК	Наименование КБК	Сумма за отчетный квартал, тыс. руб.	Сумма нарастающим итогом с начала года, тыс. руб.	Причины образования невыяснен- ных поступ- лений	Меры, приня- тые по уточ- нению принад- лежности пла- тежа
1	2	3	4	5	6