АДМИНИСТРАЦИЯ НЕЛИДОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

22.02.2019 г. Нелидово № 195-па

О порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Нелидовский городской округ Тверской области и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Нелидовский городской округ Тверской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Тверской области от 26.03.2014 № 17-ЗО "Об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизе нормативных правовых актов в Тверской области", учитывая положения Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Тверской области, разрабатываемых исполнительными органами государственной власти Тверской области, экспертизы нормативных правовых актов Тверской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, утвержденного Постановлением Правительства Тверской области от 19.08.2014 № 410-пп, Администрация Нелидовского городского округа п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Нелидовский городской округ Тверской области и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Нелидовский городской округ Тверской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - Порядок) (прилагается).

2. Определить отдел экономики и туризма Администрации Нелидовского городского округа уполномоченным органом, ответственным за:

а) информационно-методологическое обеспечение оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования Нелидовский городской округ Тверской области, разрабатываемых отраслевыми (функциональными) органами, структурными подразделениями Администрации Нелидовского городского округа, затрагивающих вопросы осуществления

предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также оценки качества проведения процедуры оценки регулирующего воздействия;

б) проведение экспертизы муниципальных нормативных правовых муниципального образования Нелидовский городской округ Тверской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

3. Отраслевым (функциональным) органам, структурным подразделениям Администрации Нелидовского городского округа обеспечить проведение оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, регулирующих отношения участниками которых являются или могут являться субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности, в соответствии с Порядком, утвержденным настоящим постановлением.

4. Органом Администрации Нелидовского городского округа, ответственным за размещение сведений о проведении процедуры оценки регулирующего воздействия, в том числе в целях организации публичных консультаций и информирования об их результатах, на официальном сайте Администрации Нелидовского городского округа, является отдел информации Администрации Нелидовского городского округа.

5. Признать утратившим силу постановление Администрации Нелидовского района от 30.12.2016 № 1020-па «О порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Нелидовский район» Тверской области и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Нелидовский район» Тверской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности».

6. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2019 года и подлежит размещению на официальном сайте Администрации Нелидовского городского округа в сети Интернет.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Нелидовского городского округа В. Г. Пашедко

Приложение 1
к постановлению Администрации Нелидовского городского округа Тверской области от 22.02.2019 № 195-па

Порядок
проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Нелидовский городской округ Тверской области и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Нелидовский городской округ Тверской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Нелидовский городской округ Тверской области и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Нелидовский городской округ Тверской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - Порядок), разработан с учетом положений Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Тверской области, разрабатываемых исполнительными органами государственной власти Тверской области, экспертизы нормативных правовых актов Тверской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, утвержденного Постановлением Правительства Тверской области от 19.08.2014 № 410-пп.

1.2. Настоящий Порядок определяет участников и регламентирует процедуры проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Нелидовский городской округ Тверской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее – ОРВ), а также экспертизы муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Нелидовский городской округ Тверской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее – экспертиза).

1.3. Процедура ОРВ осуществляется в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, бюджета муниципального образования Нелидовский городской округ Тверской области.

1.4. Процедуре ОРВ подлежат проекты следующих муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, разрабатываемых органами Администрации Нелидовского городского округа, структурными подразделениями Администрации Нелидовского городского округа:

а) решений Нелидовской городской Думы депутатов Нелидовского городского округа;

б) постановлений Главы Нелидовского городского округа Тверской области;

в) постановлений Администрации Нелидовского городского округа Тверской области.

Проекты нормативных правовых актов, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - проекты НПА), подлежат ОРВ при наличии в них следующих положений:

а) устанавливающих новые или изменяющих действующие обязанности субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

б) устанавливающих, изменяющих или отменяющих ответственность субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности.

Процедура ОРВ не проводится в отношении проектов НПА:

- содержащих сведения, составляющие государственную тайну или сведения конфиденциального характера;

- устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги, сборы и тарифы;

- регулирующих бюджетные правоотношения;

- разработанных в целях недопущения возникновения и (или) ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, кризисных ситуаций и предупреждения террористических актов, а также для ликвидации их последствий;

- подлежащих публичным слушаниям в соответствии со статьей 28 Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и выносимых на общественное обсуждение;

- направленных на утверждение и изменение муниципальных программ муниципального образования Нелидовский городской округ Тверской области;

- направленных на утверждение и изменение административных регламентов предоставления муниципальных услуг, осуществления муниципального контроля, порядок принятия которых устанавливается специальными нормами федерального законодательства;

- направленных на приведение действующих муниципальных нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством;

- вносящих юридико-технические изменения в действующие муниципальные нормативные правовые акты;

- о координационных, совещательных органах;

- вносящих изменения в состав коллегиальных органов Администрации Нелидовского городского округа и положения о ее структурных подразделениях.

1.5. Целью ОРВ является выявление положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, районного бюджета.

1.6. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

а) разработчики проектов муниципальных нормативных правовых актов - отраслевые (функциональные) органы, структурные подразделения Администрации Нелидовского городского округа, ответственные за разработку проектов НПА и проведение ОРВ по этим проектам в соответствующих сферах муниципального управления (далее – разработчики);

б) уполномоченный орган – структурное подразделение Администрации Нелидовского городского округа, ответственное за информационно-методологическое обеспечение проведения ОРВ, а также оценки качества проведения процедуры ОРВ и проведение экспертизы проекта НПА (далее - Уполномоченный орган);

в) орган, ответственный за размещение информации на официальном сайте, - орган Администрации Нелидовского городского округа, непосредственно размещающий

сведения, получаемые от разработчиков и Уполномоченного органа о проведении процедуры ОРВ, в том числе в целях организации публичных консультаций и информирования об их результатах, на официальном сайте Администрации Нелидовского городского округа в сети Интернет (далее - орган, ответственный за размещение информации на официальном сайте);

г) публичные консультации – открытое обсуждение проекта НПА, организуемое разработчиком и (или) уполномоченным органом в ходе проведения ОРВ и подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия, в целях учета мнения субъектов, указанных пункте 3.4 настоящего Порядка (далее – заинтересованные лица);

д) сводный отчет о результатах проведения ОРВ проекта НПА (далее – Сводный отчет) – документ, содержащий выводы по итогам проведения разработчиком исследования возможных вариантов решения выявленной в соответствующей сфере общественных отношений проблемы, а также результаты расчетов издержек и выгод применения указанных вариантов решения проблемы. Сводный отчет заполняется разработчиком по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

е) заключение об оценке регулирующего воздействия (далее – заключение) – завершающий процедуру ОРВ документ, подготавливаемый Уполномоченным органом по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

ж) размещение уведомления о разработке предлагаемого правового регулирования - этап процедуры ОРВ, в ходе которого разработчик организует обсуждение идеи (концепции) предлагаемого им правового регулирования с заинтересованными лицами;

з) заключение по итогам экспертизы НПА - завершающий экспертизу НПА документ, подготавливаемый Уполномоченным органом по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку и содержащий выводы о положениях нормативного правового акта, в отношении которого проводится экспертиза, создающих необоснованные затруднения для осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, или об отсутствии таких положений, а также обоснование сделанных выводов;

и) официальный сайт - информационный ресурс в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, имеющий статус официального источника информации Администрации Нелидовского городского округа, - http://www.nelidovo.su.

2. Функции Уполномоченного органа, разработчика

2.1. На Уполномоченный орган возлагаются следующие функции:

- разработка и совершенствование порядка и процедуры ОРВ;
- нормативное правовое и информационно-методическое обеспечение процедур ОРВ;
- координация взаимодействия участников ОРВ;
- подготовка заключений по итогам экспертизы проекта НПА;
- взаимодействие с исполнительным органом государственной власти Тверской области в области ОРВ;
- размещение материалов на официальном сайте проведения ОРВ в соответствии с настоящим Порядком;

2.2. На разработчика возлагаются следующие функции:

- идентификация проблем, связанных с правовым регулированием, в курируемой области деятельности, поиск различных вариантов (способов) их решения, в том числе путем введения нового или изменения и отмены действующего правового регулирования;
- разработка и корректировка проекта НПА;
- подготовка Сводных отчетов;
- размещение материалов на официальном сайте проведения ОРВ в соответствии с настоящим Порядком;
- организация и проведение публичных консультаций, оформление результатов их проведения, рассмотрение и учет полученных мнений, аргументирование позиции по не

учету или частичному учету полученных мнений.

3. Проведение оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Нелидовский городской округ Тверской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

3.1. Процедура ОРВ проводится с учетом следующих степеней регулирующего воздействия:

а) высокая степень регулирующего воздействия – наличие в проекте НПА положений, устанавливающих ранее не предусмотренные обязанности, запреты и ограничения для физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующие их установлению, а также положения, приводящие к возникновению ранее не предусмотренных расходов физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности;

б) средняя степень регулирующего воздействия – наличие в проекте НПА положений, изменяющих ранее предусмотренные обязанности, запреты и ограничения для физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующие их установлению, а также положения, приводящие к увеличению ранее предусмотренных расходов физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности;

в) низкая степень регулирующего воздействия – в проекте НПА отсутствуют положения, предусмотренные подпунктами "а" и "б" настоящего пункта, однако проект подлежит оценке регулирующего воздействия в соответствии с настоящим Порядком;

3.1. Проведение ОРВ включает в себя следующие этапы:

а) проведение разработчиком публичных консультаций по проекту НПА;

б) подготовка разработчиком свода предложений, поступивших по результатам проведения публичных консультаций, и формирование Сводного отчета, доработка проекта НПА;

в) направление проекта НПА и Сводного отчета в Уполномоченный орган;

г) подготовка Уполномоченным органом заключения.

3.2. В целях проведения публичных консультаций разработчик:

а) обеспечивает размещение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

- проекта НПА;
- пояснительной записки к проекту НПА;
- перечня вопросов для участников публичных консультаций;

б) извещает заинтересованных лиц о начале проведения публичных консультаций путем направления соответствующего извещения по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

Для размещения информации на официальном сайте разработчик направляет документы, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка, в орган, ответственный за размещение информации на официальном сайте.

Документы подлежат размещению на официальном сайте в день их поступления в орган, ответственный за размещение информации на официальном сайте.

3.3. Пояснительная записка к проекту НПА должна содержать следующую информацию:

а) наименование сферы регулирования, круг лиц, на который распространяется регулирование;

б) полное наименование и реквизиты федерального, регионального и (или) муниципального нормативного правового акта, в соответствии с которым разрабатывается проект НПА;

в) описание проблемы, на решение которой направлено регулирование, риски,

связанные с текущей ситуацией, недостатки существующего регулирования;

г) описание основной цели регулирования и предполагаемых результатов достижения цели;

д) планируемая дата вступления в силу нормативного правового акта;

е) планируемый период действия нормативного правового акта либо отсутствие ограничения срока действия;

ж) иные возможные (альтернативные) варианты достижения цели регулирования (необходимо перечислить и охарактеризовать выгоды и издержки каждого варианта, риски и ограничения);

з) риски недостижения целей правового регулирования, возможные негативные последствия от введения нового правового регулирования;

и) мотивированный вывод о целесообразности и эффективности выбранного способа достижения цели (регулирования) (необходимо описать выбранный вариант достижения цели с указанием его выгод и издержек (расчеты), составление прогноза воздействия на регулируемую сферу и круг лиц, подвергающихся регулирующему воздействию, представить необходимые расчеты, финансово-экономические и иные документы и материалы, на основании которых были сделаны выводы об оценке регулирующего воздействия, с указанием источников данных).

3.4. О проведении публичных консультаций разработчик извещает:

а) Уполномоченный орган;

б) органы и организации, действующие на территории муниципального образования Нелидовский городской округ Тверской области (далее – Нелидовский городской округ), целью деятельности которых являются защита и представление интересов субъектов предпринимательской деятельности (далее - представители предпринимательского сообщества);

в) Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Тверской области;

г) иные заинтересованные органы, организации, лица, которые целесообразно привлечь к публичным консультациям по вопросу обсуждения предлагаемого правового регулирования, исходя из содержания проблемы, цели и предмета регулирования.

Отсутствие у разработчика исчерпывающих сведений о круге лиц, интересы которых могут быть затронуты предлагаемым правовым регулированием, не является основанием для отказа от рассылки извещений о проведении публичных консультаций.

3.5. Срок проведения публичных консультаций устанавливается разработчиком с учетом степени регулирующего воздействия положений, содержащихся в проекте НПА, но не может составлять менее:

а) 9 календарных дней - для проектов НПА с высокой степенью регулирующего воздействия;

б) 7 календарных дней - для проектов НПА со средней степенью регулирующего воздействия;

в) 5 календарных дня - для проектов НПА с низкой степенью регулирующего воздействия.

3.6. Разработчик обязан рассмотреть все предложения, поступившие в ходе проведения публичных консультаций, и в срок не позднее 3 рабочих дней со дня окончания срока проведения публичных консультаций, в течение которого разработчиком принимаются предложения, подготовить свод предложений и сформировать Сводный отчет.

3.7. В своде предложений указываются:

а) автор и содержание предложения;

б) результат его рассмотрения (предполагается ли использовать данное предложение при доработке проекта НПА; в случае отказа от использования предложения указываются причины такого решения);

в) перечень заинтересованных лиц, которым были направлены уведомления о

проведении публичных консультаций.

3.8. Сводный отчет и свод предложений размещаются на официальном сайте в срок не позднее 3 календарных дней со дня окончания срока, указанного в пункте 3.6 настоящего Порядка.

3.9. По результатам обработки предложений, полученных в ходе проведения публичных консультаций, разработчик:

- при необходимости в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пункте 3.6 настоящего Порядка, дорабатывает проект НПА;

- в течение 5 рабочих дней после доработки и согласования проекта НПА размещает проект НПА с приложением Сводного отчета на официальном сайте, и направляет в Уполномоченный орган для подготовки им заключения об ОРВ.

3.10. Уполномоченный орган в срок не более 5 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 3.9 настоящего Порядка, проводит предварительное рассмотрение проекта НПА и Сводного отчета (далее - предварительное рассмотрение).

3.11. В ходе предварительного рассмотрения поступающих проектов НПА определяется степень их регуляторной значимости с целью определения порядка их рассмотрения (упрощенного или углубленного).

3.12. Если в ходе предварительного рассмотрения будет установлено, что предлагаемое в проекте НПА правовое регулирование окажет незначительное воздействие на его потенциальных адресатов, проект НПА подлежит рассмотрению в упрощенном порядке, по итогам которого в срок не более 3 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пункте 3.10 настоящего Порядка, готовится заключение об ОРВ.

3.13. Проекты НПА, в отношении которых в ходе предварительного рассмотрения было установлено, что они могут оказать значительное воздействие на потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования, рассматриваются Уполномоченным органом в углубленном порядке в соответствии с пунктами 3.18 - 3.26 настоящего Порядка.

3.14. В ходе предварительного рассмотрения Уполномоченным органом устанавливается:

а) относятся ли общественные отношения, регулируемые проектом НПА, к предметной области оценки регулирующего воздействия;

б) предусматривает ли проект НПА положения, которыми изменяется содержание прав и обязанностей субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, изменяется содержание или порядок реализации полномочий органов местного самоуправления Нелидовского городского округа в отношениях с субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также приведет ли предусмотренное проектом НПА предлагаемое правовое регулирование в части прав и обязанностей субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности:

- к невозможности исполнения указанными субъектами возложенных на них обязанностей вследствие противоречий или пробелов в правовом регулировании, отсутствия необходимых организационных или технических условий у органов местного самоуправления Нелидовского городского округа, а также сложившегося в Нелидовском городском округе уровня развития технологий, инфраструктуры, рынка товаров и услуг;

- к возникновению у указанных субъектов дополнительных существенных расходов при осуществлении предпринимательской и иной деятельности либо к возникновению дополнительных существенных расходов бюджета Нелидовского городского округа.

3.15. В случае, если в результате предварительного рассмотрения был сделан вывод о том, что проект НПА не содержит положений, регулирующих общественные отношения, относящиеся к предметной области оценки регулирующего воздействия, Уполномоченный орган:

а) составляет уведомление о том, что проект НПА имеет низкую степень

регулирующего воздействия и подготовка заключения об ОРВ в отношении данного проекта не требуется;

б) направляет указанное в подпункте "а" настоящего пункта уведомление разработчику и обеспечивает его размещение на официальном сайте путем направления в орган, ответственный за размещение информации на официальном сайте.

3.16. В случае, если в результате предварительного рассмотрения был сделан вывод о том, что проект НПА не предусматривает новое правовое регулирование в части прав и обязанностей субъектов предпринимательской и иной деятельности либо предусмотренное проектом НПА новое правовое регулирование в части прав и обязанностей субъектов предпринимательской и иной деятельности не приведет к последствиям, указанным в подпункте "б" пункта 3.14 настоящего Порядка, Уполномоченный орган:

а) составляет заключение об ОРВ, в котором указывается, что предлагаемое в проекте НПА правовое регулирование окажет незначительное воздействие на его потенциальных адресатов;

б) направляет указанное в подпункте "а" настоящего пункта заключение об ОРВ разработчику и обеспечивает его размещение на официальном сайте путем направления в орган, ответственный за размещение информации на официальном сайте.

3.17. В случае, если в результате предварительного рассмотрения был сделан вывод о том, что проект НПА имеет высокую степень регулирующего воздействия, Уполномоченный орган:

а) подготавливает уведомление о необходимости проведения углубленного рассмотрения проекта нормативного правового акта;

б) направляет указанное в подпункте "а" настоящего пункта уведомление разработчику и обеспечивает его размещение на официальном сайте путем направления в орган, ответственный за размещение информации на официальном сайте.

3.18. Углубленное рассмотрение проводится в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пункте 3.10 настоящего Порядка.

3.19. В ходе углубленного рассмотрения исследуются вопросы соблюдения или несоблюдения разработчиком установленного порядка проведения процедуры ОРВ и о достаточности оснований для принятия решения о введении предлагаемого разработчиком варианта правового регулирования. По результатам углубленного рассмотрения составляется заключение об ОРВ в течение 3 календарных дней со дня окончания срока, указанного в пункте 3.18 настоящего Порядка.

3.20. Заключение об ОРВ по итогам углубленного рассмотрения проекта НПА включает в себя вводную, описательную, мотивировочную и заключительную (итоговую) части.

3.21. В вводной части заключения об ОРВ указываются:

а) наименование проекта НПА;

б) наименование разработчика;

в) краткие сведения о проведенных в рамках ОРВ мероприятиях и их сроках.

3.22. В описательной части заключения об ОРВ указываются:

а) основные положения предлагаемого правового регулирования, содержащиеся в Сводном отчете;

б) обоснованность выводов разработчика относительно необходимости введения предлагаемого им способа правового регулирования;

в) результаты публичных консультаций.

3.23. В мотивировочной части заключения об ОРВ указываются:

а) позиция Уполномоченного органа относительно предлагаемого правового регулирования;

б) соблюдение разработчиком установленного порядка проведения ОРВ;

в) выявленные в проекте НПА положения, вводящие избыточные обязанности,

запреты и ограничения для субъектов предпринимательской деятельности или способствующие их введению, а также положения, способствующие возникновению необоснованных расходов указанных субъектов и бюджета Нелидовского городского округа;

г) предложения, направленные на улучшение качества проекта НПА (в случае наличия таковых).

При рассмотрении предложенных вариантов правового регулирования Уполномоченный орган анализирует следующие основные сведения, содержащиеся в соответствующих разделах Сводного отчета:

а) точность формулировки выявленной проблемы;

б) обоснованность качественного и количественного определения потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и динамики их численности;

в) адекватность определения целей предлагаемого правового регулирования;

г) практическая реализуемость заявленных целей предлагаемого правового регулирования;

д) проверяемость показателей достижения целей предлагаемого правового регулирования и возможность последующего мониторинга их достижения;

е) корректность оценки разработчиком дополнительных расходов и доходов потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и Нелидовского городского округа, связанных с введением предлагаемого правового регулирования;

ж) степень выявления разработчиком всех возможных рисков введения предлагаемого правового регулирования.

В случае, если установлено, что разработчиком при подготовке проекта НПА не соблюдены требования по проведению ОРВ, установленные настоящим Порядком, разработчик:

- проводит процедуру ОРВ, начиная с невыполненной процедуры (или с процедуры, порядок выполнения которой нарушен);

- дорабатывает проект НПА;

- повторно направляет проект НПА, Сводный отчет и свод предложений, поступивших по результатам проведения публичных консультаций по проекту НПА, в Уполномоченный орган для подготовки повторного заключения об ОРВ.

В случае, если установлено, что разработчику не поступили предложения по результатам проведения публичных консультаций, в заключении отмечается о том, что публичные консультации были организованы недостаточно эффективно.

3.24. В заключительной (итоговой) части заключения об ОРВ указываются выводы:

а) о соблюдении (несоблюдении или неполном соблюдении) требований по проведению ОРВ, установленных настоящим Порядком;

б) о достаточности оснований для принятия решения о введении предлагаемого разработчиком варианта предлагаемого правового регулирования.

3.25. Заключение об ОРВ в течение 6 календарных дней со дня окончания срока, указанного в пункте 3.18 настоящего Порядка, подписывается руководителем Уполномоченного органа, направляется разработчику и подлежит размещению на официальном сайте.

3.26. Проект НПА, подлежащий процедуре ОРВ, не может быть принят при отсутствии заключения об ОРВ от Уполномоченного органа.

4. Обсуждение идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования

4.1. По решению Главы Нелидовского городского округа либо по инициативе разработчика в целях проведения качественного анализа альтернативных вариантов решения проблемы, выявленной в соответствующей сфере общественных отношений, до проведения ОРВ разработчик проводит публичные консультации по вопросу обсуждения

идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования.

4.2. Публичные консультации по вопросу обсуждения идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования (далее - публичные консультации по вопросу обсуждения предлагаемого правового регулирования) проводятся в целях уточнения содержания выявленной проблемы, определения возможных вариантов ее решения, уточнения состава потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и возможности возникновения у данных лиц необоснованных издержек в связи с его введением, а также в целях получения предложений о других возможных вариантах решения указанной проблемы.

4.3. В целях проведения публичных консультаций по вопросу обсуждения предлагаемого правового регулирования разработчик обеспечивает размещение на официальном сайте:

- уведомления об обсуждении идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку (далее - Уведомление);

- перечня вопросов для заинтересованных органов, организаций, лиц по вопросу обсуждения предлагаемого правового регулирования;

- иных материалов, служащих обоснованием выбора варианта предлагаемого правового регулирования.

4.4. В Уведомлении разработчик указывает срок, в течение которого осуществляется прием отзывов всех заинтересованных органов, организаций, лиц.

Срок приема отзывов должен составлять не менее 15 календарных дней со дня размещения Уведомления на официальном сайте. Отзывы направляются способами и по адресам, указанным в Уведомлении.

4.5. О проведении публичных консультаций по вопросу обсуждения предлагаемого правового регулирования (с указанием источника опубликования Уведомления) разработчик уведомляет заинтересованные лица путем направления соответствующего уведомления.

4.6. Разработчик рассматривает все предложения, поступившие в ходе публичных консультаций по вопросу обсуждения предлагаемого правового регулирования, и не позднее 5 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пункте 4.4 настоящего Порядка, формирует свод предложений, поступивших по результатам проведения публичных консультаций по вопросу обсуждения предлагаемого правового регулирования, подготавливаемый в порядке, установленном пунктом 3.7 настоящего Порядка.

4.7. Сформированный свод предложений, поступивших по результатам проведения публичных консультаций по вопросу обсуждения предлагаемого правового регулирования, в течение 3 календарных дней после дня окончания срока, указанного в пункте 4.6 настоящего Порядка, размещается на официальном сайте.

4.8. По результатам рассмотрения предложений, поступивших в ходе публичных консультаций по вопросу обсуждения предлагаемого правового регулирования, разработчик принимает одно из следующих решений:

а) решение о разработке проекта НПА;

б) решение об отказе в подготовке проекта НПА.

4.9. В случае принятия решения об отказе в подготовке проекта НПА разработчик обеспечивает размещение на официальном сайте соответствующей информации и рассылает извещение о принятом решении лицам, которые ранее извещались о размещении Уведомления.

4.10. В случае принятия решения о разработке проекта НПА разработчик подготавливает соответствующий проект НПА и с учетом результатов рассмотрения предложений, поступивших в связи с размещением Уведомления, формирует Сводный отчет.

4.11. В случае, если по итогам проведения публичных консультаций по вопросу обсуждения предлагаемого правового регулирования разработчиком будет принято решение о выборе варианта регулирования, отличного от первоначально предлагавшегося, он вправе провести повторные публичные консультации по вопросу обсуждения предлагаемого правового регулирования как предпочтительного с участием заинтересованных лиц.

4.12. Разработчик с учетом поступивших предложений подготавливает проект НПА.

4.13. Процедура ОРВ по проекту НПА, подготовленному по результатам проведения публичных консультаций по вопросу обсуждения предлагаемого правового регулирования, проводится в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

5. Экспертиза муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Нелидовский городской округ Тверской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

5.1. Экспертиза проводится в отношении муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования "Нелидовский район" Тверской области, регулирующих отношения, участниками которых являются или могут являться субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - НПА).

5.2. Срок проведения экспертизы составляет не более трех месяцев с даты начала проведения экспертизы, установленной в Ежегодном плане проведения экспертизы НПА Администрации Нелидовского городского округа (далее - Ежегодный план).

Уполномоченный орган вправе продлить срок проведения экспертизы, но не более чем на один месяц.

5.3. Экспертиза проводится в соответствии с Ежегодным планом, сформированным на основании предложений о проведении экспертизы, поступивших в Уполномоченный орган от:

а) отраслевых (функциональных) органов, структурных подразделений Администрации Нелидовского городского округа (далее – органы Администрации Нелидовского городского округа);

б) Нелидовской городской Думы;

в) научно-исследовательских, общественных и иных организаций;

г) субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, их ассоциаций и союзов;

д) иных органов, организаций, лиц.

5.4. Предложения о проведении экспертизы, предусмотренные пунктом 5.3 настоящего Порядка (далее - предложения), должны включать сведения, указывающие на то, что положения НПА могут создавать условия, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

5.5. Предложения направляются в Уполномоченный орган ежегодно в срок не позднее 1 декабря текущего года.

5.6. На основании предложений Уполномоченный орган составляет Ежегодный план, в котором указываются:

а) наименование НПА, в отношении которого проводится экспертиза;

б) наименование заинтересованного органа, организации, лица, направившего предложение о проведении экспертизы;

в) наименование органа Администрации Нелидовского городского округа, к сфере деятельности которого относится данный НПА;

г) сроки начала и окончания проведения экспертизы;

д) примечания.

5.7. Ежегодный план утверждается распоряжением Администрации Нелидовского

городского округа в срок до 31 декабря текущего года.

5.8. Ежегодный план подлежит размещению на официальном сайте в течение 15 дней со дня окончания срока, указанного в пункте 5.7 настоящего Порядка.

5.9. Копия утвержденного Ежегодного плана направляется в органы Администрации Нелидовского городского округа.

5.10. За один месяц до начала проведения экспертизы Уполномоченный орган направляет в адрес органа Администрации Нелидовского городского округа запрос о предоставлении информации, которая должна содержать:

а) описание проблемы, на решение которой направлено правовое регулирование;

б) описание основной цели правового регулирования и результаты достижения цели;

в) анализ применения положений НПА в действующей практике (учитывается соответствие положений НПА принципам правового регулирования, установленным законодательством);

г) определение характера и степени воздействия положений НПА на регулируемые отношения в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, установление затруднений в ее осуществлении, вызванных применением положений НПА, а также их обоснованность и целесообразность для целей регулирования соответствующих отношений.

5.11. При подготовке запрашиваемой информации орган Администрации Нелидовского городского округа должен отразить следующие вопросы:

а) при описании проблемы, на решение которой было направлено правовое регулирование, - наличие в НПА избыточных требований по подготовке и (или) предоставлению документов, сведений, информации, например:

- организационные препятствия для приема обязательных к предоставлению документов (удаленное местонахождение Администрации Нелидовского городского округа, неопределенность времени приема документов, иные ограничения для приема документов);

- отсутствие альтернативных способов подачи обязательных к предоставлению информации и документов (запрещение отправки документов через неуполномоченных лиц с использованием электронных сетей связи);

- предъявление завышенных требований к форме необходимых для предоставления документов и (или) информации;

б) наличие в НПА требований, связанных с необходимостью создания, приобретения, содержания, реализации каких-либо активов, возникновения, наличия или прекращения договорных обязательств, наличия персонала, осуществления не связанных с предоставлением информации или подготовкой документов работ, услуг в связи с организацией, осуществлением или прекращением определенного вида деятельности, которые по мнению субъекта предпринимательской и инвестиционной деятельности необоснованно усложняют ведение деятельности либо приводят к существенным издержкам или невозможности осуществления предпринимательской или инвестиционной деятельности;

в) отсутствие, неточность или избыточность полномочий лиц, наделенных правом проведения проверок, выдачи или осуществления согласований, определения условий и выполнения иных установленных НПА обязательных процедур;

г) качественная и количественная оценки различных воздействий в результате внедрения НПА;

д) риски и негативные последствия, которые были предотвращены при принятии НПА;

е) иные вопросы, которые по мнению органа Администрации Нелидовского городского округа связаны с принятием НПА.

5.12. Запрашиваемая информация направляется органом Администрации Нелидовского городского округа в адрес Уполномоченного органа за 7 рабочих дней до

начала экспертизы.

В случае, если органом Администрации Нелидовского городского округа на запрос Уполномоченного органа в установленный в настоящем пункте срок не представлена необходимая в целях проведения экспертизы информация, сведения об этом указываются в тексте заключения.

5.13. Уполномоченный орган не позднее чем за один месяц до начала экспертизы направляет в адрес представителей предпринимательского сообщества запрос о предоставлении информационно-аналитических материалов по предмету экспертизы.

5.14. Проведение экспертизы состоит из следующих этапов:

а) проведение публичных консультаций по НПА (далее - публичные консультации);

б) исследование НПА на предмет наличия положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - исследование);

в) составление заключения по результатам экспертизы (далее - заключение).

5.15. Для организации публичных консультаций Уполномоченный орган обеспечивает размещение на официальном сайте:

а) уведомления о проведении публичных консультаций по НПА с указанием срока, в течение которого Уполномоченным органом принимаются предложения, и способов их представления;

б) НПА;

в) информации, представленной в соответствии с требованиями пунктов 5.10 и 5.13 настоящего Порядка.

5.16. Срок приема предложений по НПА должен составлять не менее 30 календарных дней со дня размещения документов, указанных в пункте 5.15 настоящего Порядка, на официальном сайте.

5.17. По результатам предложений Уполномоченный орган составляет проект заключения по результатам экспертизы, в котором указываются следующие сведения:

а) реквизиты НПА, в отношении которого проводится экспертиза, источники его официального опубликования;

б) о выявленных положениях НПА, которые создают необоснованные затруднения при осуществлении предпринимательской и инвестиционной деятельности, или об отсутствии таких положений;

в) о проведенных публичных консультациях по НПА, включая позиции участвовавших в экспертизе органов и организаций;

г) предложения об отмене или изменении НПА или его отдельных положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности.

5.18. Проект заключения по результатам экспертизы в течение 3 календарных дней со дня его подготовки направляется в адрес органа Администрации Нелидовского городского округа, а также представителям предпринимательского сообщества для подготовки отзыва на проект заключения по результатам экспертизы, который должен содержать замечания и предложения.

5.19. Подготовка и направление в Уполномоченный орган отзыва на проект заключения по результатам экспертизы осуществляются в течение 5 рабочих дней со дня его поступления в орган Администрации Нелидовского городского округа и представителям предпринимательского сообщества.

5.20. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня поступления отзыва дорабатывает заключение по результатам экспертизы.

Заключение по результатам экспертизы в течение 3 календарных дней со дня окончания срока доработки такого заключения подписывается руководителем Уполномоченного органа, направляется в орган Администрации Нелидовского городского округа, а также органу, организации, лицу, обратившимся с предложением о проведении

экспертизы данного НПА, и подлежит размещению на официальном сайте не позднее 3 календарных дней со дня его подписания.

5.21. Орган Администрации Нелидовского городского округа в течение 5 рабочих дней со дня получения заключения по результатам экспертизы направляет в Уполномоченный орган информацию о согласии или несогласии с выводами, изложенными в заключении.

5.22. В случае согласия с выводами, изложенными в заключении по результатам экспертизы, орган Администрации Нелидовского городского округа в течение одного месяца со дня получения заключения готовит проект НПА о внесении соответствующих изменений в НПА либо о признании его утратившим силу.

5.23. В случае несогласия с выводами, изложенными в заключении по результатам экспертизы, орган Администрации Нелидовского городского округа инициирует созыв рабочего совещания по обсуждению заключения по результатам экспертизы с участием:

а) представителей Уполномоченного органа;

б) заместителя Главы Администрации Нелидовского городского округа, курирующего Уполномоченный орган;

в) заместителя Главы Администрации Нелидовского городского округа, курирующего орган Администрации Нелидовского городского округа;

г) руководителя отдела правового обеспечения Администрации Нелидовского городского округа;

д) иных заинтересованных лиц.

6. Отчетность о развитии и результатах процедуры оценки регулирующего воздействия в Нелидовском городском округе

6.1. Уполномоченный орган ежегодно в срок не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным, формирует отчет о развитии и результатах процедуры оценки регулирующего воздействия в Нелидовском городском округе по форме согласно приложению 3 к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Тверской области, разрабатываемых исполнительными органами государственной власти Тверской области, экспертизы нормативных правовых актов Тверской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, утвержденному Постановлением Правительства Тверской области от 19.08.2014 № 410-пп.

6.2. Отчет ежегодно размещается на официальном сайте в срок не позднее 25 февраля года, следующего за отчетным.

Приложение 1
к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Нелидовский городской

округ Тверской области и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Нелидовский городской округ Тверской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

Извещение
о начале проведения публичных консультаций
по проекту муниципального нормативного правового акта,
предусматривающего введение правового регулирования

Настоящим_____
(наименование органа Администрации Нелидовского городского округа разработчика проекта НПА)
_____
извещает о проведении публичных консультаций в целях оценки регулирующего воздействия проекта НПА.

Наименование проекта_____
_____

Разработчик проекта НПА_____
_____

Срок проведения публичных консультаций _____

Способ и адрес направления предложений _____
_____
(в электронной форме/на бумажном носителе; адрес электронной почты/ почтовый адрес)

Прилагаемые документы:
- проект НПА;
- пояснительная записка к проекту НПА;
- перечень вопросов для участников публичных консультаций.

Сведения о месте размещения документов _____
_____
(адрес официального сайта с указанием раздела/подраздела)

Контактное лицо по приему предложений_____
_____
(Ф.И.О., должность и контактный телефон специалиста разработчика проекта)

Краткий комментарий к проекту _____
_____
_____
(предмет правового регулирования проекта, правовые основания для его разработки, основные положения проекта, иная информация о проекте)
_____
_____

Перечень вопросов в рамках проведения публичных консультаций по проекту НПА
_____
_____

(наименование проекта)

Пожалуйста, заполните и направьте данную форму _____

(способ, адрес и срок направления предложений, указанные в извещении)

Разработчик не будет иметь возможность проанализировать позиции, направленные в его адрес после истечения указанного срока, а также направленные не в соответствии с настоящей формой.

Контактная информация

По Вашему желанию укажите:

Наименование органа/организации _____

Сфера деятельности органа/организации _____

Ф.И.О. контактного лица _____

Номер контактного телефона _____

Адрес электронной почты _____

Далее приводится перечень вопросов для участников публичных консультаций, необходимых для оценки вводимого проектом правового регулирования.

1. _____
2. _____
3. _____
... _____

Приложение 2

к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Нелидовский городской округ Тверской области и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Нелидовский городской округ Тверской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

Сводный отчет
о результатах проведения оценки регулирующего
воздействия проекта НПА

1. Общая информация

1.1. Разработчик:
_____.
(наименование разработчика)

1.2. Вид и наименование проекта НПА:_____
_____.

1.3. Предполагаемая дата вступления в силу нормативного правового акта:
_____
_____.

1.4. Краткое описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование:
_____
_____.

1.5. Краткое описание целей предлагаемого правового регулирования:
_____
_____.

1.6. Краткое описание содержания предлагаемого правового регулирования:
_____
_____.

1.7. Срок, в течение которого принимались предложения в связи с размещением уведомления об обсуждении идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования (заполняется только в случае проведения углубленной ОРВ):

Начало: «___» _____ 20__ г.; окончание: «___» _____ 20__ г.

1.8. Количество замечаний и предложений, полученных в связи с размещением уведомления об обсуждении идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования (заполняется только в случае проведения углубленной ОРВ):
_____.

1.9. Контактная информация исполнителя у разработчика:
Ф.И.О.:_____.
Должность: _____.
Телефон:_____ Адрес электронной почты: _____.

2. Описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование

2.1. Формулировка проблемы:
_____
_____.

2.2. Информация о возникновении, выявлении проблемы и мерах, принятых ранее для ее решения, достигнутых результатах и затраченных ресурсах:
_____
_____.

2.3. Социальные группы, заинтересованные в устранении проблемы, их количественная оценка:

_____
_____.

2.4. Характеристика негативных эффектов, возникающих в связи с наличием проблемы, их количественная оценка:

_____
_____.

2.5. Причины возникновения проблемы и факторы, поддерживающие ее существование:

_____
_____.

2.6. Причины невозможности решения проблемы участниками соответствующих отношений самостоятельно, без вмешательства государства:

_____
_____.

2.7. Источники данных:

_____
_____.

2.8. Иная информация о проблеме:

_____
_____.

3. Определение целей предлагаемого правового регулирования и индикаторов для оценки их достижения

3.1. Цели предлагаемого правового регулирования	3.2. Сроки достижения целей предлагаемого правового регулирования	3.3. Периодичность мониторинга достижения целей предлагаемого правового регулирования
Цель 1		
Цель 2		
Цель n		

3.4. Действующие нормативные правовые акты, поручения, другие решения, из которых вытекает необходимость разработки предлагаемого правового регулирования в данной области, которые определяют необходимость постановки указанных целей:

_____
_____.

(указывается нормативный правовой акт более высокого уровня либо инициативный порядок разработки)

3.5. Цели предлагаемого правового регулирования	3.6. Индикаторы достижения целей предлагаемого правового регулирования	3.7. Ед. измерения индикаторов	3.8. Целевые значения индикаторов
Цель 1	Индикатор 1.1		
	Индикатор 1.2		
Цель n	Индикатор n.1		
	Индикатор n.2		

3.9. Методы расчета индикаторов достижения целей предлагаемого правового регулирования, источники информации для расчетов:

_____
_____.

3.10. Оценка затрат на проведение мониторинга достижения целей предлагаемого правового регулирования:

_____
_____.

4. Качественная характеристика и оценка численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (их групп)

4.1. Группы потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (краткое описание их качественных характеристик)	4.2. Количество участников группы	4.3. Источники данных
Группа 1		
Группа 2		
Группа n		

5. Изменение функций (полномочий, обязанностей, прав) органов местного самоуправления, а также порядка их реализации в связи с введением предлагаемого правового регулирования

5.1. Наименование функции (полномочия, обязанности или права)	5.2. Характер функции (новая/изменяемая/отменяемая)	5.3. Предполагаемый порядок реализации	5.4. Оценка изм трудовых (чел/час. в год) нения числ сотрудников (чел
Наименование органа местного самоуправления 1:			
Функция (полномочие, обязанность или право) 1.1.			
Функция (полномочие, обязанность или право) 1. 2.			
Наименование органа местного самоуправления n:			
Функция (полномочие, обязанность или право) n.1.			
Функция (полномочие, обязанность или право) n. 2.			

6. Оценка дополнительных расходов (доходов) районного бюджета, связанных с ведением предлагаемого правового регулирования

6.1. Наименование функции (полномочия, обязанности или права) (в соответствии с пунктом 5.1)	6.2. Виды расходов (возможных поступлений) районного бюджета	6.3. Количественная оценка расходов и возможных поступлений, тыс. рублей
Наименование органа местного самоуправления (от 1 до n):		
Функция (полномочие, обязанность или право) 1.1	Единовременные расходы в _____г.:	
	Периодические расходы за период _____гг.:	
	Возможные доходы за период_____ гг.:	
Функция (полномочие, обязанность или право) 1. n	Единовременные расходы в _____г.:	
	Периодические расходы за период _____гг.:	

	Возможные доходы за период_____ гг.:	
Итого единовременные расходы за период _____ гг.:		
Итого периодические расходы за период _____ гг. :		
Итого возможные доходы за период _____ гг.:		

6.4. Другие сведения о дополнительных расходах (доходах) районного бюджета, возникающих в связи с введением предлагаемого правового регулирования:
_____
_____.

6.5. Источники данных:
_____
_____.

7. Изменение обязанностей (ограничений) потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и связанные с ними дополнительные расходы (доходы)

7.1. Группы потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (в соответствии с пунктом 4.1 Сводного отчета)	7.2. Новые обязанности и ограничения, изменения существующих обязанностей и ограничений, вводимые предлагаемым правовым регулированием (с указанием соответствующих положений проекта НПА)	7.3. Описание расходов и возможных доходов, связанных с введением предлагаемого правового регулирования	7.4. Количественная оценка, тыс. рублей
Группа 1			
Группа n			

7.5. Издержки и выгоды адресатов предлагаемого правового регулирования, не поддающиеся количественной оценке:
_____
_____.

7.6. Источники данных:
_____
_____.

8. Оценка рисков неблагоприятных последствий применения предлагаемого правового регулирования

8.1. Виды рисков	8.2. Оценка вероятности	8.3. Методы контроля рисков	8.4. Степень контроля рисков

	наступления неблагоприятных последствий		(полный/частичный/ отсутствует)
Риск 1			
Риск n			

8.5. Источники данных:
_____.

9. Сравнение возможных вариантов решения проблемы

	Вариант 1	Вариант 2	Вариант 3
9.1. Содержание варианта решения проблемы			
9.2. Качественная характеристика и оценка динамики численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования в среднесрочном периоде (3 года)			
9.3. Оценка дополнительных расходов (доходов) потенциальных адресатов регулирования, связанных с введением предлагаемого правового регулирования			
9.4. Оценка расходов (доходов) районного бюджета, связанных с введением предлагаемого правового регулирования			
9.5. Оценка возможности достижения заявленных целей регулирования (раздел 3 Сводного отчета) посредством применения рассматриваемых вариантов предлагаемого правового регулирования			
9.6. Оценка рисков неблагоприятных последствий			

9.7. Обоснование выбора предпочтительного варианта решения выявленной проблемы:
_____.

9.8. Детальное описание предлагаемого варианта решения проблемы:
_____.

10. Оценка необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу нормативного правового акта либо необходимость распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения
_____
(если положения вводятся в действие в разное время, указывается статья/пункт проекта нормативного правового акта и дата введения)

10.1 Предполагаемая дата вступления в силу нормативного правового акта:
_____

10.2. Необходимость установления переходного периода и (или) отсрочки введения предлагаемого правового регулирования: есть (нет)

а) срок переходного периода: ___ дней с момента принятия проекта НПА;

б) отсрочка введения предлагаемого правового регулирования: дней с момента принятия проекта НПА.

10.3. Необходимость распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения: есть (нет).

10.4. Обоснование необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу нормативного правового акта либо необходимость распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения:
_____.

Заполняется по итогам проведения публичных консультаций по проекту НПА и Сводного отчета:

11. Информация о сроках проведения публичных консультаций по проекту НПА и Сводному отчету:

11.1. Срок, в течение которого принимались предложения в связи с публичными консультациями по проекту НПА и Сводному отчету об оценке регулирующего воздействия:

начало: «___» _____ 20 ____ г.;

окончание: «___» _____20 ____ г.

11.2. Сведения о количестве замечаний и предложений, полученных в ходе публичных консультаций по проекту НПА:
Всего замечаний и предложений: _____, из них учтено:
полностью: _____, учтено частично: _____

11.3. Полный электронный адрес размещения свода предложений, поступивших по итогам проведения публичных консультаций по проекту НПА:
_____.

Приложение: Свод предложений, поступивших в ходе публичных консультаций, проводившихся в ходе процедуры ОРВ, с указанием сведений об их учете или причинах отклонения.

Иные приложения (по усмотрению органа, проводящего оценку регулирующего воздействия).

Руководитель разработчика (органа местного самоуправления, ответственного за проведение оценки регулирующего воздействия проекта НПА)

_____	_____	_____
инициалы, фамилия	Дата	Подпись

Приложение 3
к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Нелидовский городской округ Тверской области и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Нелидовский городской округ Тверской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
об оценке регулирующего воздействия

_____ № _____

Отдел экономики и туризма Администрации Нелидовского городского округа в соответствии с Порядком проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Нелидовский городской округ Тверской области и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Нелидовский городской округ Тверской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, утвержденным постановлением Администрации Нелидовского городского округа от 22.02.2019 № 195-па (далее – Порядок), рассмотрел представленный для подготовки настоящего экспертного заключения

_____
(наименование разработчика проекта НПА)

следующий пакет документов:
- проект НПА

_____
_____;
(наименование проекта НПА)
- Сводный отчет о проведении процедуры оценки регулирующего воздействия проекта НПА;
- сводку предложений по итогам обсуждения проекта НПА;

_____.
(указываются иные документы, представленные разработчиком)

По результатам рассмотрения установлено, что при подготовке проекта НПА процедуры, предусмотренные Порядком разработчиком _____.
(соблюдены/не соблюдены)

Разработчиком проведены публичные обсуждения проекта НПА в сроки с _____ по _____,
(срок начала публичного обсуждения уведомления) (срок окончания публичного обсуждения уведомления)

Информация об оценке регулирующего воздействия проекта НПА размещена разработчиком на официальном сайте проведения процедуры ОРВ по адресу:_____
(полный электронный адрес размещения проекта НПА на официальном сайте)

Уведомление о начале публичных консультаций по проекту НПА было направлено _____
(организационно-правовая форма и наименование ЮЛ, ИП)

На основе проведенной оценки регулирующего воздействия проекта НПА с учетом информации, представленной разработчиком в Сводном отчете, Отделом по экономике сделаны следующие выводы:

1. _____.
(вывод о правомерности либо о неправомерности отнесения к высокой/средней/низкой степени регулирующего воздействия)

2. _____.
(вывод о наличии либо отсутствии достаточного обоснования решения проблемы

предложенным способом регулирования, анализа вариантов предлагаемого правового регулирования на основе использования количественных методов и опыта муниципальных образований РФ)

3. _____.
(вывод о соблюдении либо о несоблюдении процедур, предусмотренных Порядком)

4. _____.
(вывод о наличии либо об отсутствии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующие их введению)

5. _____.
(вывод о наличии либо об отсутствии положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также бюджета района)

6. _____.
(вывод о наличии либо об отсутствии положений, способствующих ограничению конкуренции)

_____
(обоснование выводов, а также иные замечания и предложения Отдела по экономике)

Указание (при наличии) на приложения.

_____ Ф.И.О.
(подпись)

Приложение 4
к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Нелидовский городской округ Тверской области и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Нелидовский городской округ Тверской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

УВЕДОМЛЕНИЕ
об обсуждении идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования

Настоящим _____
(наименование разработчика)
извещает о начале обсуждения идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования и сборе предложений заинтересованных лиц.

Предложения принимаются по адресу: (полный адрес), а также по адресу

электронной почты: (полный электронный адрес)

Сроки приема предложений:.../.../.... -.../.../....

Место размещения уведомления о подготовке проекта нормативного правового акта на официальном сайте проведения процедуры ОРВ (полный электронный адрес).

Все поступившие предложения будут рассмотрены. Сводка предложений будет размещена на сайте (адрес официального сайта проведения процедуры ОРВ) не позднее (число, месяц, год).

1. Описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование:

_____

_____

2. Цели предлагаемого правового регулирования:

_____

_____

3. Действующие нормативные правовые акты, поручения, другие решения, из которых вытекает необходимость разработки предлагаемого правового регулирования в данной области:

_____

_____

4. Планируемый срок вступления в силу предлагаемого правового регулирования:

_____

_____

5. Сведения о необходимости или отсутствии необходимости установления переходного периода:

6. Сравнение возможных вариантов решения проблемы

Критерии сравнения	Предлагаемый вариант регулирования	Сохранение действующего способа регулирования / отсутствие правового регулирования
6.1. Содержание варианта решения выявленной проблемы		
6.2. Качественная характеристика и оценка динамики численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования в среднесрочном периоде (1 – 3 года)		
6.3. Оценка дополнительных расходов (доходов) потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования, связанных с его введением		
6.4. Оценка расходов (доходов) бюджета района, связанных с введением предлагаемого правового регулирования		
6.5. Оценка возможности достижения		

заявленных целей предлагаемого правового регулирования посредством применения рассматриваемых вариантов предлагаемого правового регулирования		
6.6. Оценка рисков неблагоприятных последствий		

6.7. Обоснование выбора предпочтительного варианта предлагаемого правового регулирования выявленной проблемы: _____.

7. Иная информация по решению разработчика, относящаяся к сведениям о подготовке идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования:_____
_____

К уведомлению прилагаются:

- перечень вопросов для участников публичных консультаций по вопросу обсуждения предлагаемого правового регулирования;
- иные материалы, которые, по мнению разработчика, позволяют оценить необходимость введения предлагаемого правового регулирования.

Приложение 5
к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Нелидовский городской округ Тверской области и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Нелидовский городской округ Тверской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
по итогам экспертизы (наименование НПА)

_____ № _____

1. Цели регулирования, установленного НПА.
2. Предмет регулирования и субъекты отношений.
3. Оценка рисков и расходов предпринимателей, связанных исполнением НПА.
4. Предложение по оптимизации регулирования.
5. Выводы по итогам экспертизы НПА.

Указание (при наличии) на приложения.

_____ Ф.И.О.
(подпись)