



АДМИНИСТРАЦИЯ НЕЛИДОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.08.2021

г. Нелидово

№ 1236-па

О порядке создания, хранения, использования и восполнения резервов материальных ресурсов Администрации Нелидовского городского округа Тверской области для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 21.12.1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Администрация Нелидовского городского округа Тверской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок создания, хранения, использования и восполнения резервов материальных ресурсов Администрации Нелидовского городского округа Тверской области для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (приложение 1).

2. Утвердить прилагаемые номенклатуру и объемы резервов материальных ресурсов Администрации Нелидовского городского округа Тверской области для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (приложение 2).

3. Утвердить форму отчета о целевом использовании выделенных из резервов материальных ресурсов Администрации Нелидовского городского округа Тверской области для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (приложение 3).

4. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений, расположенных в границах муниципального образования Нелидовский городской округ Тверской области, независимо от их организационно-правовой формы создать соответствующие резервы материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

5. Признать утратившим силу постановление Администрации Нелидовского городского округа от 07.11.2019 № 1996-па «О создании

резерва финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций»

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

7. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в приложении к общественно-политической районной газете «Нелидовские известия» - «Муниципальный вестник» и размещению на официальном сайте Администрации Нелидовского городского округа Тверской области в сети Интернет.

Врио Главы Нелидовского городского округа,
заместитель Главы Администрации
Нелидовского городского округа



А.И. Крючков

ПОРЯДОК

создания, хранения, использования и восполнения резервов материальных ресурсов Администрации Нелидовского городского округа Тверской области для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и определяет основные принципы создания, хранения, использования и восполнения резервов материальных ресурсов Администрации Нелидовского городского округа Тверской области для ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - Резерв).

2. Резерв создается заблаговременно в целях экстренного привлечения необходимых средств для ликвидации чрезвычайных ситуаций, в том числе для организации первоочередного жизнеобеспечения населения, развертывания и содержания пунктов временного размещения и питания пострадавшего населения, оказания им помощи, обеспечения аварийно-спасательных и аварийно-восстановительных работ в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, оснащения аварийно-спасательных формирований (служб) (в том числе нештатных) при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ.

3. Резерв включает продовольствие, вещевое имущество, предметы первой необходимости, строительные материалы, лекарственные препараты и медицинские изделия, нефтепродукты и другие материальные ресурсы.

4. Номенклатура и объемы материальных ресурсов Резерва утверждаются Администрацией Нелидовского городского округа Тверской области и устанавливаются исходя из прогнозируемых видов и масштабов чрезвычайных ситуаций, предполагаемого объема работ по их ликвидации, а также максимально возможного использования имеющихся сил и средств для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

5. Создание, хранение и восполнение Резерва осуществляется за счет бюджета Нелидовского городского округа Тверской области, а также за счет внебюджетных источников.

6. Объем финансовых средств, необходимых для приобретения материальных ресурсов Резерва, определяется с учетом возможного

изменения рыночных цен на материальные ресурсы, а также расходов, связанных с формированием, размещением, хранением и восполнением Резерва.

7. Бюджетная заявка для создания Резерва на планируемый год представляется в отдел бухгалтерского учета и отчетности Администрации Нелидовского городского округа Тверской области до 1 августа текущего года.

8. Функции по созданию, размещению, хранению и восполнению Резерва возлагаются на отдел мобилизационной подготовки, отдел жилищно-коммунальной инфраструктуры Администрации Нелидовского городского округа Тверской области.

9. Отделы Администрации Нелидовского городского округа Тверской области, на которые возложены функции по созданию Резерва:

- разрабатывают предложения по номенклатуре и объемам материальных ресурсов Резерва;

- представляют на очередной год бюджетные заявки для закупки материальных ресурсов в Резерв;

- определяют размеры расходов по хранению и содержанию материальных ресурсов в Резерве;

- определяют места хранения материальных ресурсов Резерва, отвечающие требованиям по условиям хранения и обеспечивающие возможность доставки в зоны чрезвычайных ситуаций;

- заключают в объеме выделенных ассигнований договоры (контракты) на поставку материальных ресурсов в Резерв, а также на ответственное хранение и содержание Резерва;

- организуют хранение, освежение, замену, обслуживание и выпуск материальных ресурсов, находящихся в Резерве;

- организуют доставку материальных ресурсов Резерва в районы чрезвычайных ситуаций;

- ведут учет и представляют отчетность по операциям с материальными ресурсами Резерва;

- обеспечивают поддержание Резерва в постоянной готовности к использованию;

- осуществляют контроль за наличием, качественным состоянием, соблюдением условий хранения и выполнением мероприятий по содержанию материальных ресурсов, находящихся на хранении в Резерве;

- подготавливают проекты правовых актов по вопросам закладки, хранения, учета, обслуживания, освежения, замены, реализации, списания и выдачи материальных ресурсов Резерва.

10. Общее руководство по созданию, хранению, использованию Резерва возлагается на заместителя Главы Администрации Нелидовского городского округа Тверской области курирующего направление жилищно-коммунальной инфраструктуры.

11. Методическое руководство создания, хранения, использования и восполнения Резерва осуществляет Главное управление МЧС России по Тверской области.

12. Материальные ресурсы, входящие в состав Резерва, независимо от места их размещения, являются собственностью Администрации Нелидовского городского округа.

13. Закупка материальных ресурсов в Резерв осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

14. Хранение материальных ресурсов Резерва организуется как на объектах, специально предназначенных для их хранения и обслуживания, так и в соответствии с заключенными договорами на базах и складах промышленных, транспортных, сельскохозяйственных, снабженческо-сбытовых, торгово-посреднических и иных организаций, независимо от формы собственности, и где гарантирована их безусловная сохранность и откуда возможна их оперативная доставка в зоны чрезвычайных ситуаций.

15. Отделы Администрации Нелидовского городского округа Тверской области, на которые возложены функции по созданию Резерва и заключившие договоры, предусмотренные пунктом 14 настоящего Порядка, осуществляют контроль за количеством, качеством и условиями хранения материальных ресурсов и устанавливают порядок их своевременной выдачи.

Возмещение затрат организациям, осуществляющим на договорной основе ответственное хранение Резерва, производится за счет средств бюджета Нелидовского городского округа Тверской области.

16. Выпуск материальных ресурсов из Резерва осуществляется по решению Главы Нелидовского городского округа Тверской области или лица, его замещающего, и оформляется письменным распоряжением. Решения готовятся на основании обращений организаций.

17. Использование Резерва осуществляется на безвозмездной или возмездной основе.

В случае возникновения на территории Нелидовского городского округа Тверской области чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера расходы по выпуску материальных ресурсов из Резерва возмещаются за счет средств и имущества хозяйствующего субъекта, виновного в возникновении чрезвычайной ситуации.

18. Перевозка материальных ресурсов, входящих в состав Резерва и отпускаемых в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций на безвозмездной основе осуществляется транспортными организациями на договорной основе с Администрацией Нелидовского городского округа Тверской области.

19. Организации, обратившиеся за помощью и получившие материальные ресурсы из Резерва, организуют прием, хранение и целевое использование доставленных в зону чрезвычайной ситуации материальных ресурсов.

20. Отчет о целевом использовании выделенных из Резерва материальных ресурсов готовят организации, которым они выделялись. Документы, подтверждающие целевое использование материальных

ресурсов, представляются в Администрацию Нелидовского городского округа Тверской области в десятидневный срок.

21. Для ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения жизнедеятельности пострадавшего населения Администрация Нелидовского городского округа Тверской области может использовать находящиеся на его территории объектовые резервы материальных ресурсов по согласованию с создавшими их организациями.

22. Восполнение материальных ресурсов Резерва, израсходованных при ликвидации чрезвычайных ситуаций, осуществляется за счет средств, указанных в решении Администрации Нелидовского городского округа Тверской области о выделении ресурсов из Резерва.

23. По операциям с материальными ресурсами Резерва организации несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и договорами.

Приложение № 2
к постановлению Администрации
Нелидовского городского округа
Тверской области
от 10.08.2021 г. № 1236-па

Номенклатура и объем
резервов материальных ресурсов Администрации Нелидовского
городского округа Тверской области для предупреждения и ликвидации
чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

№ п/п	Наименование материальных ресурсов	Единица измерения	Количество
1. Продовольствие			
1	Макаронные изделия	тонн	0,15
2	Мясопродукты	тонн	0,3
3	Рыбопродукты	тонн	0,15
4	Молоко и молокопродукты	тонн	0,15
5	Сахар	тонн	0,12
6	Соль пищевая	тонн	0,03
7	Чай	тонн	0,003
8	Овощи	тонн	0,15
9	Картофель	тонн	0,6
10	Вода питьевая	литр	3000
2. Вещевое имущество и ресурсы жизнеобеспечения			
1	Сапоги кирзовые	пара	140
2	Сапоги резиновые	пара	140
3	Рукавицы брезентовые	пара	140
4	Мешки бумажные	шт	300
5	Куртка рабочая	шт	140
6	Брюки рабочие	шт	140
7	Термос	шт	2

8	Сумка для эвакуации	шт	3
3. Медицинское имущество			
1	Сумка санитарная	шт	2
2	Носилки санитарные	шт	75
4. Средства индивидуальной защиты, приборы дозиметрического и химического контроля			
1	Противогаз	шт	110
2	Костюм защитный	к-т	3
3	Дозиметрический прибор	к-т	3
5. Средства связи			
1	Радиостанция	шт	2
6. Средства пожаротушения			
1	Огнетушитель ранцевый	шт	3
2	Рукав пожарный в сборе с головками	шт	16
7. Средства малой механизации и инструмент			
1	Бензорез	шт	1
2	Бензопила	шт	1
3	Топор плотницкий	шт	20
4	Пила поперечная	шт	20
5	Кирка-мотыга	шт	10
6	Лом	шт	10
7	Лопата штыковая	шт	30
8	Лопата совковая	шт	10
8. Строительные материалы			
1	Доска обрезная	куб. м	10
2	Цемент	тонн	2
3	Рубероид	рул	50
4	Шифер прям./волн.	лист	100

5	Стекло 3 (4)мм	кв. м	100
6	Пленка полиэтиленовая	кв. м	1000
7	Уголок 5x50	тонн	0,1
8	Гвозди 100мм	тонн	0,025
9	Гвозди 150мм	тонн	0,025
10	Проволока крепежная 2,5 – 8мм	тонн	0,2
11	Труба стальная водогазопроводная ГОСТ 3262-75 диаметром 15x2,8 мм	м.п.	15
12	Труба стальная водогазопроводная ГОСТ 3262-75 диаметром 20x2,8 мм	м.п.	25
13	Труба стальная водогазопроводная ГОСТ 3262-75 диаметром 25x3,2 мм	м.п.	15
14	Труба стальная водогазопроводная ГОСТ 3262-75 диаметром 32x3,2 мм	м.п.	20
15	Труба стальная водогазопроводная ГОСТ 3262-75 диаметром 40x3,5 мм	м.п.	30
16	Труба стальная электросварная прямошовная ГОСТ 10704-91 диаметром 57x4,0 мм	м.п.	30
17	Труба стальная электросварная прямошовная ГОСТ 10704-91 диаметром 76x4,0 мм	м.п.	30
18	Труба стальная электросварная прямошовная ГОСТ 10704-91 диаметром 89x4,0 мм	м.п.	30
19	Труба стальная электросварная прямошовная ГОСТ 10704-91 диаметром 108x4,5 мм	м.п.	80
20	Труба стальная электросварная прямошовная ГОСТ 10704-91 диаметром 133x5,0 мм	м.п.	30
21	Труба стальная электросварная прямошовная ГОСТ 10704-91 диаметром 159x5,0 мм	м.п.	80
22	Труба стальная электросварная	м.п.	100

	прямошовная ГОСТ 10704-91 диаметром 219x7,0 мм		
23	Отводы крутоизогнутые Ду 57мм	шт.	9
24	Отводы крутоизогнутые Ду 76 мм	шт.	6
25	Отводы крутоизогнутые Ду 89 мм	шт.	6
26	Отводы крутоизогнутые Ду 108 мм	шт.	6
27	Отводы крутоизогнутые Ду 159 мм	шт.	6
28	Отводы крутоизогнутые Ду 219 мм	шт.	6
29	Отводы крутоизогнутые Ду 273 мм	шт.	2
30	Фланцы Ду 50 мм	шт.	8
31	Фланцы Ду 80 мм	шт.	8
32	Фланцы Ду 100 мм	шт.	8
33	Фланцы Ду 150 мм	шт.	4
34	Фланцы Ду 200 мм	шт.	4
35	Трубы конвективного пучка котла ДКВР 20-13	компл.	1
36	Трубы топочных экранов котла ДКВР 20-13	компл.	1
37	Трубы фронтного, заднего экранов и рециркуляции котла ДКВР 20-13	компл.	1
9. Нефтепродукты			
1	Автомобильный бензин АИ-80	тонн	1,5
2	Автомобильный бензин АИ-92	тонн	0,2
3	Дизельное топливо	тонн	0,8

Приложение № 3
к постановлению Администрации
Нелидовского городского округа
Тверской области
от 10.08.2021 г. № 1236-па

Отчет о целевом использовании выделенных из резерва Администрации
Нелидовского городского округа Тверской области материальных
ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного
и техногенного характера

№ п/п	Наименование материального ресурса	Единица измерения	Получено		Использовано		Возврат		примечани е
			количество	стоимость	количество	стоимость	количество	стоимость	

Дата получения : ____ . ____ . ____ г.

Дата возврата: ____ . ____ . ____ г.

Приложение: Документы, подтверждающие целевое использование материальных ресурсов на ____ листах.
(на какие цели использовано, акты выполненных работ)

Руководитель

подпись
М.П.

Ф.И.О.