



АДМИНИСТРАЦИЯ НЕЛИДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.01.2025

г. Нелидово

№07-па

Об утверждении муниципальной программы "Развитие жилищно-коммунального хозяйства Нелидовского муниципального округа Тверской области" на 2025-2029 годы

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Нелидовского муниципального округа от 18.12.2024 № 07-па «О Порядке разработки, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ Нелидовского муниципального округа Тверской области», распоряжением Администрации Нелидовского муниципального округа от 19.12.2024 № 01-ра «О перечне муниципальных программ Нелидовского муниципального округа Тверской области» Администрация Нелидовского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие жилищно-коммунального хозяйства Нелидовского муниципального округа Тверской области» на 2025-2029 годы (приложение).

2. Признать утратившими силу:

- постановление Администрации Нелидовского городского округа от 10.01.2022 № 10-па «Об утверждении муниципальной программы "Повышение эффективности муниципального управления в муниципальном образовании Нелидовский городской округ Тверской области" на 2022-2026 годы»;

- постановление Администрации Нелидовского городского округа от 22.02.2022 № 230-па «О внесении изменений в постановление Администрации Нелидовского городского округа от 10.01.2022 № 10-па»;

- постановление Администрации Нелидовского городского округа от 01.07.2022 № 789-па «О внесении изменений в постановление Администрации Нелидовского городского округа от 10.01.2022 № 10-па»;

- постановление Администрации Нелидовского городского округа от 08.09.2022 № 1105-па «О внесении изменений в постановление Администрации Нелидовского городского округа от 10.01.2022 № 10-па»;

- [illegible]

- постановление Администрации Нелидовского городского округа от 10.10.2024 № 2503-па «О внесении изменений в постановление Администрации Нелидовского городского округа от 10.01.2022 № 10-па»;

- постановление Администрации Нелидовского муниципального округа от 18.12.2024 № 12-па «О внесении изменений в постановление Администрации Нелидовского городского округа от 10.01.2022 № 10-па»;

- постановление Администрации Нелидовского муниципального округа от 28.12.2024 № 74-па «О внесении изменений в постановление Администрации Нелидовского городского округа от 10.01.2022 № 10-па».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в приложении к общественно-политической газете «Нелидовские известия» - «Муниципальный вестник» и размещению на официальном сайте Нелидовского муниципального округа в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия.

Глава Нелидовского муниципального округа

Д.В. Лебедев

Приложение
к постановлению Администрации
Нелидовского муниципального
округа Тверской области от
09.01.2025 № 07-па

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Развитие жилищно-коммунального хозяйства Нелидовского муницип-
ального округа Тверской области»
на 2025-2029 годы

г. Нелидово
2025 год

ПАСПОРТ муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального хозяйства Нелидовского муниципального округа Тверской области" на 2025-2029 годы (далее – муниципальная программа)
Главный администратор муниципальной программы	Администрация Нелидовского муниципального округа
Администраторы муниципальной программы	
Срок реализации муниципальной программы	2025-2029 годы
Цели муниципальной программы	цель 1 «Улучшение состояния жилищного фонда и доступности жилья, улучшение качества функционирования объектов коммунальной инфраструктуры»
Подпрограммы	Подпрограмма 1 «Развитие жилищного строительства и улучшение состояния объектов жилищного фонда» Подпрограмма 2 «Повышение эффективности функционирования объектов коммунального хозяйства»
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	-обеспечение комфортного проживания граждан и улучшение состояния жилищного фонда; -повышение устойчивости и надежности функционирования объектов жилищного фонда Нелидовского муниципального округа; - обеспечение нормативного состояния объектов коммунальной инфраструктуры; - реализация мероприятий по газификации муниципального округа.
Объемы финансирования муниципальной программы по годам ее реализации в разрезе подпрограмм	Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 1001878,0 тыс. руб. 2025 год – 524778,0 тыс. руб., в т.ч: подпрограмма 1 – 3997,2 тыс. руб., подпрограмма 2 – 520780,8 тыс.руб.; 2026 год – 409374,4 тыс. руб., в том числе: подпрограмма 1 – 3997,2 тыс. руб., подпрограмма 2 – 405377,2тыс. руб., 2027 год – 22575,2 тыс. руб., в том числе: подпрограмма 1 – 3997,2 тыс. руб., подпрограмма 2 – 18578,0 тыс. руб. 2028 год – 22575,2 тыс. руб., в том числе: подпрограмма 1 – 3997,2 тыс. руб., подпрограмма 2 – 18578,0 тыс. руб. 2029 год – 22575,2 тыс. руб., в том числе: тыс. руб., в том числе: подпрограмма 1 – 3997,2 тыс. руб., подпрограмма 2 – 18578,0тыс. руб.

Раздел 1

Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

Подраздел 1.1

Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы и прогноз ее развития

Жилищный фонд Нелидовского муниципального округа составляет 817,7 тыс.кв.м. Из них площадь многоквартирных домов составляет 564 тыс.кв.м., 413 ед. домов. Площадь домов индивидуальной застройки составляет 235,8 тыс.кв.м., 4589 ед. домов.

На территории Нелидовского муниципального округа по состоянию на 01 января 2025 года имеется 168 многоквартирных домов признанных аварийными и подлежащими сносу в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации. Площадь этого аварийного жилищного фонда составляет порядка 74,3 тыс. кв.м. Данный фактор ухудшает внешний облик муниципального образования, сдерживает развитие инфраструктуры, понижает инвестиционную привлекательность городского поселения. Граждане, проживающие в аварийных домах, в основном, не в состоянии самостоятельно приобрести или получить на условиях найма благоустроенные жилые помещения, отвечающие установленным жилищным законодательством требованиям.

Значимость проблемы и ограниченность бюджетных средств на эти цели определяет целесообразность использования программно-целевого метода для ее ускоренного решения. Решение проблемы переселения граждан из аварийного жилищного фонда, осуществляемой в соответствии с муниципальной программой, будет способствовать снижению социальной напряженности на территории Нелидовского муниципального округа, улучшению демографической ситуации, развитию базы стройиндустрии, созданию новых рабочих мест.

В соответствии со статьей 169 Жилищного кодекса, собственники помещений в многоквартирном доме обязаны уплачивать ежемесячные взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме. Соответственно одним из направлений в решении данного вопроса является формирование бюджетных ассигнований на уплату взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

Общая площадь многоквартирных домов, расположенных на территории округа составляет 35,1 тыс.кв.м. Практически все дома нуждаются в проведении капитального ремонта общедомового имущества. Проведение капитального ремонта общего имущества МКД осуществляется в рамках реализации закона Тверской области от 28.06.2013 № 43-ЗО «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Тверской области».

Из общей площади жилищного фонда 43,3 тыс.кв.м., составляет площадь муниципального жилищного фонда. Администрация муниципального округа, как собственник жилых помещений несёт обязанность по проведению капитального ремонта жилых помещений, в том числе свободных помещений, предназначенных для дальнейшего предоставления гражданам, а также установки или замены индивидуальных приборов учета энергетических ресурсов. В данном направлении ежегодно проводится определенная работа.

На территории Нелидовского муниципального округа функционируют 2 общественные бани. Количество граждан, посещающих городские бани, ежегодно составляет порядка 22000 человек.

Большой объем мероприятий необходимо провести в сфере улучшения состояния и безопасного функционирования объектов дорожной инфраструктуры, а именно, мостовых и гидротехнических сооружений. Гидротехническое сооружение, расположенное на р.Межа представляет собой значимый социально-экономический объект, на котором будет выполнен капитальный ремонт.

По территории Нелидовского муниципального округа предполагается прокладка газопровода-отвода Ржев – Оленино – Нелидово - Западная Двина - Андреаполь. Газификация населенных пунктов позволит получить высокий социальный и экономический эффект, в результате чего существенно улучшится качество жизни населения. Возрастет надежность теплоснабжения объектов жилья и соцкультбыта при значительном сокращении затрат на приобретение и использование других видов энергоносителей.

Газификация позволит значительно снизить затраты бюджета на приобретение топлива, сократит затраты по содержанию котельных, облегчит труд персонала котельных, снизит расходы на транспортировку топлива, улучшит качественные параметры предоставляемых услуг населению.

Подраздел 1.2

Основные проблемы в сфере реализации муниципальной программы

Конечные цели реформирования жилищно-коммунального хозяйства - обеспечение нормативного качества жилищно-коммунальных услуг и нормативной надежности систем коммунальной инфраструктуры, повышение энергоэффективности систем коммунальной инфраструктуры и жилищного фонда, оптимизация затрат на производство коммунальных ресурсов и затрат по эксплуатации жилищного фонда, обеспечение безопасных и комфортных условий проживания граждан. На сегодняшний день решение многих вышеуказанных проблем не полностью достигли положительных результатов. Существует ряд проблем, которые негативно влияют на безопасные и комфортные условия проживания граждан, обеспечения повышения эффективности функционирования объектов коммунального хозяйства, в частности:

- а) высокий объем жилищного фонда, требующего капитального ремонта;
- б) наличие не расселенных аварийных многоквартирных домов;
- в) недостаточность финансовых средств в местном бюджете на снос аварийных и расселенных домов;
- г) недостаточно высокая энергетическая эффективность производства коммунальных услуг, высокий процент износа инженерных сетей и оборудования;
- д) не достаточная обеспеченность тарифа на предоставление услуги по водоснабжению для эффективного функционирования муниципального унитарного предприятия;
- е) наличие обязательств по возврату денежных средств из бюджета муниципального образования в областной резерв, за ранее приобретенное топливо, для формирования муниципального резерва топлива.

Соответственно, решение изложенных проблем во многом будет способствовать улучшению проживания граждан, повышению комфорта и со-

зданию благоприятной среды жизнедеятельности населения. А также, повысит эффективность функционирования объектов коммунальной инфраструктуры, работу предприятий и организаций ЖКХ

и улучшит качество предоставляемых жилищно-коммунальных услуг,.

Подраздел 1.3

Основные направления решения проблем в сфере реализации муниципальной программы

Приоритетным направлением в области развития жилищно-коммунального хозяйства и повышения эффективности функционирования объектов коммунального хозяйства муниципального образования Нелидовского муниципального округа Тверской области - является создание комфортных условий проживания граждан, обеспечение населения качественными жилищно-коммунальными услугами, улучшение архитектурно- планировочного облика города, улучшение экологической обстановки и санитарно-гигиенических условий жизни населения, создание безопасных и комфортных условий для проживания граждан.

Требующие наиболее пристального внимания являются такие направления жилищно-коммунального хозяйства, как:

- развитие строительства или приобретение благоустроенного жилья для переселения граждан из аварийного жилищного фонда;
- внедрения программного механизма с учётом софинансирования для проведения работ по сносу многоквартирных аварийных домов;
- уплата взносов на проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов;
- участие муниципального образования в программах по развитию и благоустройству территорий.
- участие муниципального образования (в рамках софинансирования) в программе по проведению мероприятий по капитальному ремонту гидротехнического сооружения;
- строительство распределительного внутрипоселкового газопровода высокого, среднего и низкого давления, которое позволит обеспечить подключение котельных, жилого фонда, объектов соцкультбыта и промышленных предприятий к природному газу

В целях организации в границах Нелидовского муниципального округа услуг по водоснабжению и водоотведению, в целях покрытия издержек от основной деятельности муниципального унитарного предприятия «Городское коммунальное хозяйство», Администрация округа предоставляет субсидии данному предприятию.

На территории Нелидовского округа функционируют 2 бани. Количество граждан, посещающих городские бани ежегодно составляет порядка 22000 человек. Муниципальному бюджетному учреждению, которое оказывает банные услуги, ежегодно выделяются денежные средства на содержание и ремонт зданий и оборудования.

Подраздел 1.4

Приоритеты социально-экономического развития Нелидовского городского округа в сфере реализации муниципальной программы

Приоритетами социально-экономического развития Нелидовского муниципального округа в сфере развития жилищно-коммунального хозяйства являются:

- а) создание благоприятных и безопасных условий проживания граждан и доступность приобретения жилья;
- б) обеспечение нормативного состояния и качественного функционирования объектов коммунальной инфраструктуры и иных значимых объектов .

Раздел 2

Целью муниципальной программы

Муниципальная программа направлена на достижение следующей цели:

- 1. «Улучшение состояния жилищного фонда и доступности жилья, улучшение качества функционирования объектов коммунальной инфраструктуры».

Показателями, характеризующими достижение данной цели муниципальной программы, являются:

- 1) доля многоквартирных домов, в которых планируется выполнить капитальный ремонт общего имущества МКД от общего количества МКД, требующих проведения капитального ремонта;
- 2) количество организаций коммунального комплекса, осуществляющие производство товаров и оказания услуг по водо,-тепло,-газо,-электроснабжению, водоотведению, очистке сточных вод, вывозу твердых коммунальных отходов.

Значения показателей цели муниципальной программы по годам ее реализации приведены в приложении 1 к настоящей муниципальной программе.

Описание характеристик показателей целей муниципальной программы приведено в приложении 2 к настоящей муниципальной программе.

Раздел 3

Подпрограммы

Реализация муниципальной программы предусматривает выполнение следующих подпрограмм:

- а) подпрограмма 1 "Развитие жилищного строительства и улучшение состояния объектов жилищного фонда»;
- б) подпрограмма 2 "Повышение эффективности функционирования объектов коммунального хозяйства"

Подраздел 3.1

Подпрограмма 1 «

Развитие жилищного строительства и улучшение состояния объектов жилищного фонда».

Задачи подпрограммы 1

Реализация подпрограммы 1 обеспечивает решение следующей задачи:

- 1) задача 1 «Обеспечение мероприятий по капитальному и текущему ремонту муниципальных жилых помещений и общего имущества МКД»;

Решение задачи 1 «Обеспечение мероприятий по капитальному и текущему ремонту муниципальных жилых помещений и общего имущества МКД» оценивается с помощью следующих показателей:

а) «Доля муниципальных жилых помещений от общего количества муниципальных жилых помещений»;

б) «Уплата взносов на капитальный ремонт общего имущества МКД».

Описание характеристик показателей задачи подпрограммы 1 приведено в приложении 2 к муниципальной программе.

Мероприятия подпрограммы 1

Решение задачи 1 «Обеспечение мероприятий по капитальному и текущему ремонту муниципальных жилых помещений и общего имущества МКД» осуществляется посредством выполнения следующих мероприятий:

а) мероприятие «Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов;

б) административное мероприятие: «проведение организационных мероприятий по выполнению капитального ремонта общего имущества в МКД»;

в) административное мероприятие: «организация освещения в средствах массовой информации тематики в жилищной сфере»;

Выполнение мероприятий подпрограммы 1 осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации",

- Федеральный закон от 21.07.2007 № 185-ФЗ "О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства";

- закон Тверской области от 28.06.2013 № 43-ЗО "Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Тверской области";

- постановление Администрации Нелидовского городского округа Тверской области от 27.12.2022 № 1674-па «Об утверждении краткосрочного плана реализации программы по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на 2023-2025 годы муниципального образования Нелидовский городской округ Тверской области».

- постановление Правительства Тверской области от 10.04.2019 № 108-пп « Об утверждении региональной программы «Адресная программа Тверской области по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на 2019-2024 годы».

Выполнение каждого административного мероприятия и мероприятия подпрограммы 1 оценивается с помощью показателей, перечень которых и их значения по годам реализации муниципальной программы приведены в приложении 1 к настоящей муниципальной программе.

Объем финансовых ресурсов, необходимый для реализации подпрограммы 1

Общий объем бюджетных ассигнований, выделенный на реализацию подпрограммы 1, составляет 19986,0 тыс. руб.

Объем бюджетных ассигнований, выделенный на реализацию подпрограммы 1, по годам реализации муниципальной программы в разрезе задач приведен в [таблице 1](#).

Таблица 1

Годы реализации муниципальной программы	Объем бюджетных ассигнований, выделенный на реализацию подпрограммы 1, тыс. руб.	Итого, тыс. руб.
	задача 1 «Обеспечение мероприятий по капитальному и текущему ремонту муниципальных жилых помещений и общего имущества МКД»	
2025 г.	3997,2	3997,2
2026 г.	3997,2	3997,2
2027 г.	3997,2	3997,2
2028 г.	3997,2	3997,2
2029 г.	3997,2	3997,2
Всего, тыс. руб.	19986,0	19986,0

Подраздел 3.2

Подпрограмма 2 «Повышение эффективности функционирования объектов коммунального хозяйства»

Задачи подпрограммы 2

Реализация подпрограммы 2 обеспечивает решение следующих задач:

- 1) задача 1 «Содействие в оказании бытовых услуг населению»;
- 2) задача 2 «Улучшение состояния и функционирования объектов коммунальной инфраструктуры»;
- 3) задача 3 «Повышение финансовой устойчивости деятельности муниципальных унитарных предприятий»;
- 4) задача 4 «Формирование резерва материально-технических ресурсов для устранения аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы»

Решение задачи 1 «Содействие в оказании бытовых услуг населению» оценивается с помощью следующего показателя:

- а) «Количество организаций, оказывающих банные услуги».

Решение задачи 2 «Улучшение состояния и функционирования объектов коммунальной инфраструктуры» оценивается с помощью следующих показателей:

- а) «Количество отремонтированных объектов коммунальной инфраструктуры».

Решение задачи 3 «Повышение финансовой устойчивости деятельности муниципальных унитарных предприятий» оценивается с помощью следующих показателей:

- а) «Обеспечение снижения просроченной кредиторской задолженности за потребленные энергоресурсы» .

Решение задачи 4 «Формирование резерва материально-технических ресурсов для устранения аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы» оценивается с помощью следующих показателей:

- а) «Возврат топочного мазута в областной резерв».

Значения показателей задач подпрограммы 2 по годам реализации муниципальной программы приведены в приложении 1 к настоящей муниципальной программы.

Описание характеристик показателей задач подпрограммы 2 приведено в приложении 2 к настоящей муниципальной программе.

Мероприятия подпрограммы 2

Решение задачи 1 «Содействие в оказании бытовых услуг населению» осуществляется посредством выполнения следующего мероприятия подпрограммы 2:

- а) «Оказание населению услуг бань»;

Решение задачи 2 «Улучшение состояния и функционирования объектов коммунальной инфраструктуры» осуществляется посредством выполнения следующих мероприятий подпрограммы 2:

- а) «Мероприятия в области коммунального хозяйства»;
- б) «Обеспечение безопасности гидротехнических сооружений, находящихся на территории МО Нелидовский муниципальный округ»;
- в) «Развитие системы газоснабжения населённых пунктов Тверской области»;
- г) «Капитальный ремонт гидротехнических сооружений, находящихся в муниципальной собственности»;
- д) «Строительство очистных сооружений в д. Монино».

Решение задачи 3 «Повышение финансовой устойчивости деятельности муниципальных унитарных предприятий» осуществляется посредством выполнения следующих мероприятий подпрограммы 2:

- а) «Обеспечение ежеквартального мониторинга задолженности муниципальных унитарных предприятий за потребленные энергоресурсы»;
- б) «Предоставление субсидий юридическим лицам на оказание услуг по водоснабжению и водоотведению МУП Городское коммунальное хозяйство».

Решение задачи 4 «Формирование резерва материально-технических ресурсов для устранения аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы» осуществляется посредством выполнения следующего мероприятия подпрограммы 2:

- а) «Формирование муниципального резерва топлива».

Выполнение мероприятий подпрограммы 2 осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- постановление Администрации Нелидовского городского округа от 08.07.2019 № 1074-па «О создании муниципального резерва топлива».

Выполнение каждого административного мероприятия и мероприятия подпрограммы 2 оценивается с помощью показателей, перечень которых и их значения по годам реализации муниципальной программы приведены в приложении 1 к настоящей муниципальной программе.

Объем финансовых ресурсов, необходимый для реализации подпрограммы 2

Общий объем бюджетных ассигнований, выделенный на реализацию подпрограммы 2, составляет **981892,0** тыс. руб.

Объем бюджетных ассигнований, выделенный на реализацию подпрограммы 2, по годам реализации муниципальной программы в разрезе задач приведен в [таблице 2](#).

Таблица 2

Годы реализации муниципальной программы	Объем бюджетных ассигнований, выделенный на реализацию подпрограммы 2, тыс. руб.			Итого, тыс. руб.
	Задача 1 «Содействие в оказании бытовых услуг населению»	Задача 2 «Улучшение состояния и функционирования объектов коммунальной инфраструктуры»	Задача 4 «Формирование резерва материально-технических ресурсов для устранения аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы»	
2025 г.	5523,2	503206,9	12050,7	520780,8
2026г.	5523,2	387803,3	12050,7	405377,2
2027 г.	5523,2	1004,1	12050,7	18578,0
2028 г.	5523,2	1004,1	12050,7	18578,0
2029 г.	5523,2	1004,1	12050,7	18578,0
Всего, тыс. руб.	27616,0	894022,5	60253,5	981892,0

Механизм управления и мониторинга реализации муниципальной программы

Подраздел 5.1

Управление реализацией муниципальной программы

Управление реализацией муниципальной программы предусматривает:

а) создание формальной структуры подчиненности и соответствующего разделения работы при реализации муниципальной программы между структурными подразделениями и ответственными исполнителями главного администратора муниципальной программы и администратора муниципальной программы;

б) определение мероприятий по реализации муниципальной программы и распределение их между структурными подразделениями главного администратора муниципальной программы и администратора муниципальной программы;

в) оперативное принятие решений, обеспечение согласованности взаимодействия всех структурных подразделений и исполнителей главного администратора муниципальной программы и администратора муниципальной программы при реализации муниципальной программы;

г) учет, контроль и анализ реализации муниципальной программы.

Главный администратор муниципальной программы самостоятельно определяет формы и методы управления реализацией муниципальной программы.

Главный администратор муниципальной программы самостоятельно определяет формы и методы управления реализацией муниципальной программы, включая распределение обязанностей между структурными подразделениями и ответственными исполнителями главного администратора муниципальной программы и (или) администратора (администраторов) муниципальной программы.

Структурные подразделения и ответственные исполнители главного администратора муниципальной программы и (или) администратора (администраторов) муниципальной программы обеспечивают своевременное и полное выполнение муниципальной программы.

Подраздел 5.2

Мониторинг реализации муниципальной программы

Мониторинг реализации муниципальной программы обеспечивает:

а) регулярность получения информации о реализации муниципальной программы от ответственных исполнителей главного администратора муниципальной программы и (или) администратора (администраторов) муниципальной программы;

б) согласованность действий ответственных исполнителей главного администратора муниципальной программы и (или) администратора (администраторов) муниципальной программы;

в) своевременную актуализацию муниципальной программы с учетом меняющихся внешних и внутренних факторов.

Мониторинг реализации муниципальной программы осуществляется посредством регулярного сбора, анализа и оценки:

а) информации об использовании финансовых ресурсов, предусмотренных на реализацию муниципальной программы;

б) информации о достижении запланированных показателей муниципальной программы.

Источниками информации для проведения мониторинга реализации муниципальной программы являются:

а) ведомственная, региональная и федеральная статистика показателей, характеризующих сферу реализации муниципальной программы;

б) отчеты ответственных исполнителей главного администратора муниципальной программы и (или) администратора (администраторов) муниципальной программы о реализации муниципальной программы за отчетный финансовый год;

в) отчеты об исполнении бюджета;

г) другие источники.

Мониторинг реализации муниципальной программы осуществляется в течение всего периода ее реализации и предусматривает:

а) ежеквартальную оценку выполнения структурными подразделениями и исполнителями главного администратора муниципальной программы и (или) администратора (администраторов) муниципальной программы запланированных значений показателей мероприятий муниципальной программы;

б) корректировку (при необходимости) значений показателей мероприятий муниципальной программы;

в) формирование отчета о реализации муниципальной программы за отчетный финансовый год;

г) проведение экспертизы отчета о реализации муниципальной программы за отчетный финансовый год;

д) формирование сводного отчета о реализации муниципальных программ в отчетном финансовом году.

Главный администратор муниципальной программы формирует отчет о реализации муниципальной программы за отчетный финансовый год по утвержденной форме.

К отчету о реализации муниципальной программы за отчетный финансовый год прилагается пояснительная записка, которая должна содержать:

а) оценку фактического использования финансовых ресурсов и достигнутых показателей муниципальной программы с указанием причин их отклонения от запланированных значений за отчетный финансовый год;

б) оценку возможности использования запланированных финансовых ресурсов и достижения запланированных значений показателей муниципальной программы до окончания срока ее реализации;

в) результаты деятельности главного администратора муниципальной программы и администраторов муниципальной программы по управлению реализацией муниципальной программы и предложения по совершенствованию управления реализацией муниципальной программы;

г) оценку эффективности реализации муниципальной программы за отчетный финансовый год.

Главный администратор муниципальной программы осуществляет оценку эффективности реализации муниципальной программы в соответствии с Методикой оценки эффективности реализации муниципальной программы, утвержденной Администрацией Нелидовского муниципального округа.

В срок до 1 марта, следующего за отчетным, главный администратор муниципальной программы представляет в Отдел экономики отчет о реализации муниципальной программы за отчетный финансовый год.

(наименование муниципальной программы)

(наименование главного администратора муниципальной программы)

[illegible]

Коды бюджетной классификации																		Цели программы, подпрограммы, задачи подпрограммы, мероприятия (административные мероприятия) подпрограммы и их показатели	Единица измерения	Годы реализации программы					Целевое (суммарное) значение показателя	
код администратора программы			раздел		подраз-дел		классификация целевой статьи расходов бюджета										значение			год достижения						
							программа		под-прог-рам-ма	задача подпрограм-мы	направление расходов															
x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Показатель 1 мероприятия 1.01 "Площадь муниципального жилищного фонда, в котором проведен капитальный ремонт общего имущества МКД"	тыс.кв.м.	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	2,5	2029
x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Показатель 2 мероприятия 1.01. "Количество муниципальных жилых помещений, в которых запланирован капитальный и текущий ремонт"	ед.	1	0	0	0	0	1	2029
x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Показатель 3 мероприятия 1.01 "Количество жилых помещений, подлежащих установке индивидуальных приборов учета энергоресурсов"	ед.	5	5	5	3	3	21	2029
x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Административное мероприятие 1.02 "Проведение организационных мероприятий по выполнению капитального ремонта общего имущества МКД"	(да-1/нет-0)	1	1	1	1	1	1	2029
x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Показатель 1 административного мероприятия 1.02 "Количество проведенных организационных мероприятий с гражданами по проведению капитального ремонта общего имущества МКД"	ед.	1	1	1	1	1	5	2029
x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Административное мероприятие 1.03 "Организация освещения в средствах массовой информации тематики в жилищной сфере"	(да-1/нет-0)	1	1	1	1	1	1	2029
x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Показатель 1 административного мероприятия 1.03 "Количество материалов, размещенных в средствах массовой информации в сфере ЖКХ"	ед.	3	2	2	2	2	11	2029
x	x	x	x	x	x	x	x	0	7	2	0	0	0	0	0	0	0	ПОДПРОГРАММА 2 "Повышение эффективности функционирования объектов коммунального хозяйства"	тыс.руб.	520 780,80	405 377,2	18 578,0	18 578,0	18 578,0	981 892,0	2029
x	x	x	x	x	x	x	x	0	7	2	0	1	0	0	0	0	0	Задача 1 подпрограммы 2 "Содействие в оказании бытовых услуг населению"	тыс.руб.	5 523,20	5 523,20	5 523,20	5 523,20	5 523,20	27 616,0	2029
x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Показатель 1 задачи 1 "Количество организаций, оказывающих банные услуги "	ед.	2	2	2	2	2	10	2029
9	0	1	0	5	0	5	0	7	2	0	1	2	0	9	5	0	0	Мероприятие 1.01 "Оказание населению услуг бань"	тыс.руб.	5 523,20	5 523,20	5 523,20	5 523,20	5 523,20	27 616,0	2029
x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Показатель 1 мероприятия 1.01. "Количество посещений гражданами ежегодно пользующихся платными услугами городских бань"	тыс.ед.	22,0	22,0	22,0	20,0	20,0	106,0	2029
x	x	x	x	x	x	x	x	0	7	2	0	2	0	0	0	0	0	Задача 2 подпрограммы 2 "Улучшение состояния и функционирования объектов коммунальной инфраструктуры"	тыс.руб.	503 206,90	387 803,30	1 004,10	1 004,10	1 004,10	894 022,50	2029
x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Показатель 1 задачи 2 "Количество отремонтированных объектов коммунальной инфраструктуры"	ед.	2	2	2	2	2	2	2029
9	0	1	0	5	0	2	0	7	2	0	2	2	0	6	7	0	0	Мероприятие 2.01 "Мероприятия в области коммунального хозяйства"	тыс.руб.	944,9	944,9	944,9	944,9	944,9	4 724,5	2029
x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Показатель 1 мероприятия 2.01 "Количество отремонтированных объектов и оборудования коммунальной инфраструктуры, расположенных на сельских территориях"	ед.	3	3	3	3	3	3	2029
x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Показатель 2 мероприятия 2.01 "Количество заключенных договоров на проведение технического обслуживания" объектов коммунальной инфраструктуры"	ед.	5	3	3	3	3	17	2029

Коды бюджетной классификации																	Цели программы, подпрограммы, задачи подпрограммы, мероприятия (административные мероприятия) подпрограммы и их показатели	Единица измерения	Годы реализации программы					Целевое (суммарное) значение показателя	
код администратора программы			раздел		подраз-дел		классификация целевой статьи расходов бюджета												2025	2026	2027	2028	2029	значение	год достижения
							программа		подп-рог-рам-ма	задача подпрограммы	направление расходов														
9	0	1	0	4	0	6	0	7	2	0	2	2	0	8	5	0	Мероприятия 2.02. "Обеспечение безопасности гидротехнических сооружений, находящихся на терртории Нелидовского муниципального округа""	тыс.руб.	59,2	59,2	59,2	59,2	59,2	296,0	2029
x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Показатель 1 мероприятия 2.02 "Количество застрахованных гидротехнических сооружений"	ед.	2	2	2	2	2	2	2029
9	0	1	0	5	0	2	0	7	2	0	2	x	x	x	x	x	Мероприятие 2.03 "Развитие системы газоснабжения населённых пунктов Тверской области"	тыс.руб.	438 006,80	318 739,80	0,00	0,00	0,00	756 746,60	2026
9	0	1	0	5	0	2	0	7	2	0	2	1	0	1	0	0	за счет средств областного бюджета	тыс.руб.	406 250,10	291 885,7	0,0	0,0	0,0	698 135,8	2026
9	0	1	0	5	0	2	0	7	2	0	2	S	0	1	0	0	за счет бюджета округа	тыс.руб.	31 756,70	26 854,1	0,0	0,0	0,0	58 610,8	2026
x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Показатель 1 мероприятия 2.03 "Протяженность построенных внутрипоселковых газовых сетей в г.Нелидово"	км.	39,0	36,6	0,0	0,0	0,0	75,6	2027
9	0	1	0	4	0	6	0	7	2	0	2	L	0	6	5	0	Мероприятие 2.04. "Капитальный ремонт гидротехнических сооружений, находящихся в муниципальной собственности"	тыс.руб.	61333,2	68 059,4	0,0	0,0	0,0	129 392,6	2026
9	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Показатель 1 мероприятия 2.04 "Разработка технико-экономического обоснования и проектно-изыскательских работ. Прохождение экспертизы проектно-изыскательских работ".	да/нет	1	0	0	0	0	1	2025
x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Показатель 2 мероприятия 2.04 "Проведение капитального ремонта гидротехнического сооружения р.Межа".	кв.м.	264	264	0	0	0	264	2026
9	0	1	0	5	0	2	0	7	2	0	2	2	0	2	0	0	Мероприятие 2.05. "Строительство очистных сооружений в д. Монино	тыс.руб.	2862,8	0	0	0	0	2 862,8	2025
x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Показатель 1 мероприятия 2.05."Разработка проектно-изыскательских работ"	да/нет	1	0	0	0	0	1	2025
x	x	x	x	x	x	x	0	7	2	0	3	0	0	0	0	0	Задача 3 подпрограммы 2 "Повышение финансовой устойчивости деятельности муниципальных унитарных предприятий "	тыс.руб.	0	0	0	0	0	0	2025
x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Показатель 1 задачи 3 "Обеспечение снижения просроченной кредиторской задолженности за энергоресурсы"	да-1/нет-0	0	0	0	0	0	0	2025
x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Административное мероприятие 3.01 " Обеспечение ежеквартального мониторинга задолженности муниципальных унитарных предприятий за поребленные энергоресурсы"	да-1/нет-0	0	0	0	0	0	0	2025
x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Показатель 1 мероприятия 3.01 "Количество субсидируемых муниципальных предприятий"	ед.	0	0	0	0	0	0	2025
9	0	1	0	5	0	2	0	7	2	0	3	2	0	9	9	0	Мероприятие 3.02. "Предоставление субсидий юридическим лицам на оказание услуг по водоснабжению и водоотведению МУП Городское коммунальное хозяйство "	тыс.руб.	0	0	0	0	0	0	2025
x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Показатель мероприятия 3.02. "Доля погашенной кредиторской задолженности от общей суммы задолженности за энепргоресурсы"	%	0	0	0	0	0	0	2025

Коды бюджетной классификации																	Цели программы, подпрограммы, задачи подпрограммы, мероприятия (административные мероприятия) подпрограммы и их показатели	Единица измерения	Годы реализации программы					Целевое (суммарное) значение показателя			
код административной программы			раздел		подраздел		классификация целевой статьи расходов бюджета								2025	2026			2027	2028	2029	значение	год достижения				
							программа		подпрограмма	задача подпрограммы	направление расходов																
x	x	x	x	x	x	x	x	0	7	2	0	4	x	x	x	x	x	Задача 4 подпрограммы 2 "Формирование резерва материально-технических ресурсов для устранения аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы"	тыс.руб.	12 050,70	12050,7	12050,7	12050,7	12050,7	60253,5	2029	
x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Показатель 1 задачи 4 "Возврат топочного мазута в областной резерв"	да/нет	1	1	1	1	1	1	2029	
9	0	1	0	5	0	2	0	7	2	0	4	2	0	8	6	0		Мероприятие 4.01 "Формирование муниципального резерва топлива"	тыс.руб.	12 050,70	12 050,7	12 050,7	12050,7	12050,7	60253,5	2029	
9	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		Показатель 1 мероприятия 4.01 "Доля фактически возвращенного топлива в областной резерв от подлежащего возврату, согласно соглашению (или) графику возврата топлива"	%	100	100	100	100,0	100,0	100,0	2029	