



**АДМИНИСТРАЦИЯ
НЕЛИДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

14.04.2025

г. Нелидово

№ 1010-па

**О создании муниципального
Штаба воспитательной работы при
Администрации Нелидовского
муниципального округа Тверской
области**

В целях совершенствования работы по реализации федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» национального проекта «Образование», координации воспитательной работы в образовательных организациях Нелидовского муниципального округа, патриотического воспитания обучающихся на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, профилактики правонарушений и формирования у молодёжи потребности в здоровом и безопасном образе жизни, руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Уставом Нелидовского муниципального округа Администрация Нелидовского муниципального округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Создать муниципальный Штаб воспитательной работы при Администрации Нелидовского муниципального округа Тверской области.
2. Утвердить Положение о муниципальном Штабе воспитательной работы (Приложение 1).
3. Утвердить состав муниципального Штаба воспитательной работы (Приложение 2).

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в приложении к общественно-политической газете «Нелидовские известия» - «Муниципальный вестник» и размещению на официальном сайте Нелидовского муниципального округа в сети Интернет.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Нелидовского муниципального округа Тверской области Н.В. Лукину.

Глава
Нелидовского муниципального округа

Д.В. Лебедев

ПОЛОЖЕНИЕ О МУНИЦИПАЛЬНОМ ШТАБЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ АДМИНИСТРАЦИИ НЕЛИДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Муниципальный Штаб воспитательной работы (далее – Штаб) является коллегиальным органом, обеспечивающим межведомственное взаимодействие в рамках реализации системы мероприятий по воспитанию, развитию детей и молодежи, содействие созданию условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.

1.2. Штаб в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Тверской области, актами Губернатора Тверской области и Правительства Тверской области, иными нормативными правовыми актами Тверской области, а также настоящим Положением.

2. Цель и основные задачи

2.1. Целью Штаба является планирование и координация системной деятельности на территории Нелидовского муниципального округа по созданию единой воспитательной среды в округе.

2.2. Основными задачами Штаба являются:

1) планирование, разработка и реализация системы мероприятий воспитательной работы в Нелидовском муниципальном округе;

2) координация действий органов исполнительной власти Нелидовского муниципального округа, государственных и муниципальных учреждений, общественных объединений в реализации воспитательного процесса;

3) создание условий для воспитания у детей и молодежи активной гражданской позиции, гражданской ответственности, основанной на традиционных культурных, духовных и нравственных ценностях российского общества, а также для осуществления их личностного развития, обеспечения защиты их прав и законных интересов;

4) организация работы по вовлечению детей и молодежи, в том числе находящихся в социально опасном положении, в работу кружков и спортивных секций, досуговую деятельность во внеурочное и каникулярное время, взаимодействие с социокультурными центрами, детскими и молодежными организациями;

5) проведение мониторинга и оценки эффективности воспитательной, в том числе профилактической, работы среди детей и молодежи.

3. Функции Штаба

3.1. В соответствии с основными задачами Штаб осуществляет следующие функции:

1) рассматривает вопросы и принимает решения, связанные с подготовкой и реализацией воспитательных мероприятий для детей и молодежи в муниципальном округе;

2) принимает решения по вопросам, отнесенным к компетенции Штаба;

3) проводит совещания, коллегиальные заседания по вопросам реализации основных задач Штаба;

4) разрабатывает рекомендации по вопросам организации воспитательной работы с детьми и молодежью;

5) обобщает, анализирует и реализует предложения, направленные на решение проблем детей и молодежи, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении.

6) проводит анализ проблем воспитательной среды образовательных организаций Нелидовского муниципального округа;

4. Права Штаба

4.1. Штаб имеет право:

1) приглашать на заседания Штаба представителей органов местного самоуправления, представителей иных организаций для решения возникающих вопросов;

2) запрашивать в установленном порядке от органов местного самоуправления Нелидовского муниципального округа и иных организаций необходимые для работы материалы в пределах своей компетенции;

3) осуществлять контроль за выполнением решений Штаба.

5. Состав Штаба

5.1. Состав Штаба:

1) Руководитель Штаба – Заместитель Главы Администрации Нелидовского муниципального округа;

2) Руководитель Управления образования;

3) Руководитель Управления по культуре и спорту Нелидовского муниципального округа;

- 4) Руководитель Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- 5) Руководитель отдела информации;
- 6) Ведущий эксперт ФГБУ «Росдетцентр», муниципальный координатор федерального проекта «Навигаторы детства» в Нелидовском муниципальном округе;
- 7) Специалист по организации работы «Движения первых» в Нелидовском муниципальном округе;
- 8) Директор Дома детского творчества;
- 9) Директор Детской школы искусств;
- 10) Представитель постоянного комитета Думы Нелидовского муниципального округа по социальной политике и развитию городской инфраструктуры;
- 11) Советник руководителя по воспитанию ГБПОУ «Нелидовский колледж».
- 12) Руководители общеобразовательных учреждений.

6. Организация работы Штаба

6.1. Из состава Штаба избираются: Руководитель Штаба, заместитель Руководителя Штаба, секретарь Штаба.

6.2. Руководитель Штаба:

- 1) руководит организацией деятельности Штаба;
- 2) определяет повестку дня заседания Штаба;
- 3) вносит предложения по вопросам, находящимся в компетенции Штаба;
- 4) подписывает протоколы заседаний Штаба.

6.3. Заместитель Руководителя Штаба в отсутствие Руководителя Штаба исполняет его обязанности. Заместитель Руководителя назначается Руководителем Штаба на 1-ом заседании Штаба из числа его участников.

6.4. Секретарь Штаба:

- 1) организует подготовку заседаний Штаба, в том числе извещает членов Штаба и приглашенных на его заседания лиц о дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания Штаба, рассылает документы, их проекты и иные материалы, подлежащие обсуждению;
- 2) обеспечивает ведение делопроизводства Штаба;
- 3) осуществляет организационное и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Штаба;
- 4) выполняет иные поручения Руководителя Штаба либо лица, исполняющего его обязанности;
- 5) Секретарь Штаба назначается руководителем Штаба на 1-ом заседании Штаба.
- 6) В случае отсутствия секретаря Штаба в период его отпуска, командировки, болезни или по иным причинам его обязанности возлагаются руководителем Штаба на одного из членов Штаба.

6.5. Члены Штаба принимают участие в работе Штаба как лично, так и посредством видео-конференц-связи.

6.6. Формой работы Штаба являются заседания, проводимые не реже 1 раза в квартал, а также по мере необходимости.

6.7. Заседание Штаба считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Штаба.

6.8. Решение Штаба считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Штаба, присутствующих на заседании.

6.9. В случае равенства голосов решающим является голос Руководителя Штаба.

6.10. Решения Штаба оформляются протоколом, который подписывается руководителем Штаба, и доводятся до сведения заинтересованных лиц.

6.11. Решения Штаба носят обязательный к исполнению характер для государственных и муниципальных организаций Нелидовского муниципального округа и рекомендательный для организаций и учреждений расположенных на территории Нелидовского муниципального округа.

**Состав муниципального Штаба воспитательной работы
Нелидовского муниципального округа**

Лукина Н.В. - Заместитель Главы Администрации Нелидовского муниципального округа, руководитель Штаба воспитательной работы;
Кротов Э.Н. – руководитель Управления образования Администрации Нелидовского муниципального округа;
Мельченкова В.С. – и.о. руководителя Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
Дмитриева Е.П. – ведущий эксперт ФГБУ «Росдетцентр», муниципальный координатор федерального проекта «Навигаторы детства» в Нелидовском муниципальном округе;
Кайченкова О.С. – специалист по организации работы «Движения первых» в Нелидовском муниципальном округе
Тарасенкова Е.А. – Руководитель Управления по культуре и спорту Нелидовского муниципального округа
Ставцева Е.В. - Директор Дома детского
Иванова Е.В. – Директор Детской школы искусств
Боруленкова К.В. – член постоянного комитета Нелидовской городской Думы по социальной политике и развитию городской инфраструктуры.
Прикащенко А.И. – советник руководителя по воспитанию ГБПОУ «Нелидовского колледжа»
Стулова Я.М. – Директор Гимназии № 2.
Хозяинова А.Б. – Директор Земцовской школы.
Шкаденкова О.В. – Директор Новосёлковской школы.
Герасимова Р.А. – Директор Пустоподлесской школы.
Быстрова Л.А. – Директор Селянской школы.
Кудрова Т.Н. – Директор Школы № 3.
Подрезова Е.Г. – Директор Школы № 4.
Бомбина З.П. – Директор Школы № 5.