



**ТВЕРСКАЯ ОБЛАСТЬ
НЕЛИДОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ**

ДУМА НЕЛИДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ

г. Нелидово

19.06.2025

№ 126-2

Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) по проекту правил благоустройства территории Нелидовского муниципального округа Тверской области, проектам, предусматривающим внесение изменений в утвержденные правила благоустройства территории Нелидовского муниципального округа Тверской области

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» ст. 5.1 Градостроительного кодекса РФ, Уставом Нелидовского муниципального округа Тверской области,

Дума Нелидовского муниципального округа **РЕШИЛА:**

1. Утвердить Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) по проекту правил благоустройства территории Нелидовского муниципального округа Тверской области, проектам, предусматривающим внесение изменений в утвержденные правила благоустройства территории Нелидовского муниципального округа Тверской области (прилагается).

2. Признать утратившим силу решение Нелидовской городской Думы от 17.04.2019 № 102-1 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности, проектам правил благоустройства территории муниципального образования Нелидовский городской округ Тверской области».

3. Настоящее решение подлежит опубликованию в приложении к общественно-политической газете «Нелидовские известия» - «Муниципальный вестник», и размещению на официальном сайте Нелидовского муниципального округа Тверской области в сети Интернет.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянный комитет Думы Нелидовского муниципального округа по вопросам местного самоуправления, регламента и охране прав граждан.

Глава Нелидовского муниципального округа

Д.В. Лебедев

Председатель

Думы Нелидовского муниципального округа

З.П. Бомбина

**Положение
о порядке организации и проведения публичных слушаний
(общественных обсуждений) по проекту правил благоустройства
территории Нелидовского муниципального округа Тверской области,
проектам, предусматривающим внесение изменений в утвержденные
правила благоустройства территории Нелидовского муниципального
округа Тверской области**

Настоящее Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) по проекту правил благоустройства территории Нелидовского муниципального округа Тверской области, проектам, предусматривающим внесение изменений в утвержденные правила благоустройства территории Нелидовского муниципального округа Тверской области (далее - Положение) устанавливает в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Нелидовского муниципального округа Тверской области.

1. Общие положения

1.1. Публичные слушания (общественные обсуждения) по проекту правил благоустройства, проектам, предусматривающим внесение изменений в утвержденные правила благоустройства (далее - публичные слушания (общественные обсуждения)) проводятся в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности.

1.2. Публичные слушания (общественные обсуждения) проводятся в отношении:

- проект правил благоустройства территории;
- проектам, предусматривающим внесение изменений в утвержденные правила благоустройства территории.

1.3. Публичные слушания (общественные обсуждения) проводятся в соответствии с положениями ст. 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.4. Круг участников публичных слушаний (общественных обсуждений) определен частями 2, 3 ст. 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.5. Итоги публичных слушаний (общественных обсуждений) публикуются на сайте Нелидовского муниципального округа в сети Интернет (<http://www.nelidovo.su>) и в приложении к общественно-политической газете «Нелидовские известия» - «Муниципальный вестник».

2. Порядок организации и проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) по проектам

2.1. Организатор публичных слушаний (общественных обсуждений) - Администрация Нелидовского муниципального округа, которая реализует свои полномочия через комиссию по реализации проектов правил благоустройства территории Нелидовского муниципального округа Тверской области (далее - Комиссия). Состав и порядок деятельности Комиссии утверждаются постановлением Администрации Нелидовского муниципального округа.

2.2. Публичные слушания (общественные обсуждения) проводятся по инициативе населения Нелидовского муниципального округа, Думы Нелидовского муниципального округа или Главы Нелидовского муниципального округа.

2.3. Публичные слушания (общественные обсуждения), проводимые по инициативе населения или Думы Нелидовского муниципального округа, назначаются Думой Нелидовского муниципального округа, а по инициативе Главы Нелидовского муниципального округа - Главой Нелидовского муниципального округа.

2.4. В нормативно-правовой акт о назначении публичных слушаний (общественных обсуждений) указываются:

- наименование рассматриваемого проекта;
- срок проведения публичных слушаний (общественных обсуждений);
- место и время проведения публичных слушаний (общественных обсуждений);

2.5. Организатор обеспечивает подготовку оповещения (приложение 1) о начале публичных слушаний (общественных обсуждений) (далее - Оповещение). Оповещение должно содержать:

1) информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях (общественных обсуждениях), и перечень информационных материалов к такому проекту;

2) информацию о порядке и сроках проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) по проекту;

3) информацию о месте, дате открытия, сроках проведения экспозиции или экспозиций Проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;

4) информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками публичных слушаний (общественных обсуждений) предложений и замечаний, касающихся проекта;

5) информацию об официальном сайте, на котором будут размещены

Проект, и информационные материалы к нему;

б) информацию о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (общественных обсуждений).

2.6. Нормативно-правовой акт о назначении публичных слушаний (общественных обсуждений) и оповещение подлежат официальному опубликованию в приложении к общественно-политической газете «Нелидовские известия» - «Муниципальный вестник» и размещению на официальном сайте Нелидовского муниципального округа в сети «Интернет» не позднее, чем за 7 дней до даты начала публичных слушаний (общественных обсуждений).

2.7. Организатор, не позднее даты начала публичных слушаний (общественных обсуждений):

1) организует размещение проекта и информационных материалов к нему на сайте указанном в оповещении;

2) организует экспозицию проекта на стенде, размещаемом в здании Администрации Нелидовского муниципального округа по адресу: Тверская область, г. Нелидово, пл. Ленина, д. 3;

3) определяет состав лиц осуществляющих консультирование посетителей экспозиции;

2.8. Требования к стенду для размещения экспозиции проекта установлены разделом 6 данного Положения.

2.9. В период размещения Проекта, подлежащего рассмотрению и информационных материалов к нему на сайте указанном в оповещении или экспозиции такого проекта, участники публичных слушаний (общественных обсуждений) имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (общественных обсуждений);

2) в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний (общественных обсуждений);

2.10. Учет, регистрация и рассмотрение предложений и замечаний, внесенных в соответствии с пунктом 2.9 настоящего Положения, ведется организатором публичных слушаний (общественных обсуждений) в соответствии с положениями частей 10-16 ст. 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.11. Организатором обеспечивается сопровождение хода обсуждения проекта на официальном сайте с обязательным размещением внесенных участниками предложений и замечаний, а также информации о количестве участников и их результатов.

2.12. По результатам завершившихся обсуждений организатор публичных слушаний (общественных обсуждений), руководствуясь положениями частей 18-19 ст. 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, подготавливает и оформляет протокол публичных слушаний (общественных обсуждений). На основании подготовленного протокола

публичных слушаний (общественных обсуждений) организатор, руководствуясь положениями части 22 ст. 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, подготавливает и оформляет заключение о результатах публичных слушаний (общественных обсуждений).

2.13. Публикация заключения о результатах публичных слушаний (общественных обсуждений) осуществляется в соответствии с п.1.5 данного Положения в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, а также размещается на официальном сайте или в информационных системах, с использованием которых проводились публичные слушания (общественные обсуждения).

3. Порядок проведения собрания участников публичных слушаний (общественных обсуждений)

3.1. Собрание участников публичных слушаний (общественных обсуждений) (далее – Собрание) проводится в помещении, позволяющем обеспечить присутствие в нем всех участников публичных слушаний (общественных обсуждений), желающих участвовать в собрании.

3.2. На публичные слушания (общественные обсуждения) не допускаются лица, находящиеся в состоянии алкогольного и наркотического опьянения, а также лица, проявляющие агрессию, неуважение к участникам публичных слушаний (общественных обсуждений) и иным образом нарушающие общественный порядок.

3.3. Присутствующие и выступающие на публичных слушаниях (общественных обсуждениях) не вправе:

- употреблять в своей речи грубые и оскорбительные выражения, наносящие ущерб чести и достоинству других лиц;
- использовать заведомо ложную и непроверенную информацию;
- осуществлять иные действия, нарушающие общественный порядок.

При несоблюдении указанных требований нарушители подлежат удалению из помещения, в котором проходят публичные слушания (общественные обсуждения).

3.4. Перед началом публичных слушаний (общественных обсуждений) Комиссией, осуществляющей организацию и проведение слушаний, проводится регистрация участников.

3.5. Участники публичных слушаний вправе представить в комиссию свои замечания и предложения по обсуждаемому вопросу:

- 1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (общественных обсуждений);
- 2) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях (общественных обсуждениях).

Предложения и замечания, внесенные участниками публичных слушаний (общественных обсуждений), подлежат регистрации, а также обязательному рассмотрению Комиссией, осуществляющей организацию и проведение публичных слушаний (общественных обсуждений).

3.6. Письменные заявки на выступления участников публичных слушаний подаются в Комиссию не позже, чем в последний рабочий день, предшествующий дню проведения публичных слушаний (общественных обсуждений).

3.7. В случае невозможности личного (очного) участия в публичных слушаниях (общественных обсуждениях) участник вправе направить свои предложения и замечания письменно в адрес Комиссии.

Замечания и предложения, не позволяющие идентифицировать участника в протокол публичных слушаний (общественных обсуждений) не вносятся и Комиссией не рассматриваются.

Предложения и замечания участников публичных слушаний (общественных обсуждений), прошедших идентификацию, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником публичных слушаний (общественных обсуждений) недостоверных данных.

3.8. Публичные слушания (общественных обсуждений) начинаются кратким вступительным словом председателя, который представляет себя и секретаря, других лиц, ответственных за проведение публичных слушаний (общественных обсуждений), представителей органов местного самоуправления, разработчиков проектов, иных приглашенных специалистов, оглашает перечень вопросов публичных слушаний (общественных обсуждений), их значимость, порядок проведения слушаний, информацию об участниках, количестве участников слушаний, подавших заявки на выступление.

По повестке дня слушаний может быть сделан либо один общий основной доклад, либо отдельные доклады по каждому (или нескольким) вопросам слушаний. При необходимости помимо основного доклада могут быть сделаны содоклады.

В процессе слушаний предусматривается время для вопросов участников слушаний к докладчикам и (или) иным специалистам, как в устной, так и в письменной форме.

3.9. Участникам публичных слушаний (общественных обсуждений) предоставляется слово для выступлений в порядке поступления заявок на выступления. Выступления участников публичных слушаний (общественных обсуждений) должны соответствовать теме слушаний и, желательно, включать обоснованные предложения о внесении изменений и дополнений в рассматриваемые проекты муниципальных правовых актов.

Выступающие на слушаниях берут слово только с разрешения председателя. Участники слушаний, не подавшие письменную заявку на выступление согласно пункту 3.4 настоящего Положения, могут получить слово только после выступления всех записавшихся.

3.10. Продолжительность публичных слушаний (общественных обсуждений) определяется характером обсуждаемых вопросов и, как правило, не должна превышать 3 часов. Если иное не было одобрено большинством участников слушаний, устанавливается следующий регламент проведения слушаний:

- вступительное слово председателя слушаний - до 5 мин.;
- основной доклад по теме слушаний - до 20 мин.;
- содоклад по теме слушаний - до 10 мин.;
- вопросы к докладчику (содокладчику) - до 1 мин.;
- выступление в прениях - до 5 мин.;
- выступление по процедурным вопросам, реплика - до 1 мин.;
- заключительное слово ведущего слушаний - до 5 мин.

Председатель вправе назначить перерыв длительностью не более 10 минут по окончании каждого часа проведения слушаний.

Прения прекращаются председателем не позднее, чем за 10 минут до окончания общего времени, отведенного для проведения слушаний, о чем председатель должен напомнить собравшимся перед началом выступления предпоследнего выступающего.

3.11. Решения на публичных слушаниях (общественных обсуждениях) принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от числа зарегистрированных участников слушаний.

3.12. Комиссия, осуществляющая организацию и проведение публичных слушаний (общественных обсуждений), подготавливает и оформляет протокол публичных слушаний (общественных обсуждений) (приложение 2), в котором указываются:

- 1) дата оформления протокола публичных слушаний (общественных обсуждений);
- 2) информация об организаторе публичных слушаний (общественных обсуждений);
- 3) информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале публичных слушаний (общественных обсуждений), дата и источник его опубликования;
- 4) информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников публичных слушаний (общественных обсуждений), о территории, в пределах которой проводятся публичные слушания (общественных обсуждений);
- 5) все предложения и замечания участников публичных слушаний (общественных обсуждений) с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний (общественных обсуждений) и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания (общественные обсуждения), и предложения и замечания иных участников публичных слушаний (общественных обсуждений).

3.13. Участник публичных слушаний (общественных обсуждений), который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на публичных слушаниях (общественных обсуждений), имеет право получить выписку из протокола публичных слушаний (общественных обсуждений), содержащую внесенные этим участником предложения и замечания.

4. Срок проведения публичных слушаний (общественных обсуждений)

4.1. Срок проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) по проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в проекты правил благоустройства, со дня опубликования оповещения о начале публичных слушаний (общественных обсуждений) до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний (общественных обсуждений) устанавливается от одного до трех месяцев.

5. Официальный сайт и (или) информационные системы проведения общественных обсуждений или публичных слушаний (общественных обсуждений)

5.1. Публичные слушания (общественных обсуждений) проводятся с использованием сайта Нелидовского муниципального округа в сети Интернет (<http://www.nelidovo.su>).

6. Требования к информационным стендам, на которых размещаются оповещения о начале публичных слушаний (общественных обсуждений)

6.1. Стенд с экспозицией проекта размещается на первом этаже здания Администрации Нелидовского муниципального округа по адресу: Тверская область, г. Нелидово, пл. Ленина, д. 3.

6.2. В течение всего периода размещения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях (общественных обсуждениях), и информационных материалов к нему проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта. Организатор публичных слушаний (общественных обсуждений) (Комиссия) и (или) разработчик проекта, подлежащего рассмотрению, в ходе экспозиции организуют консультирование посетителей, распространение печатных информационных материалов о проекте. На экспозиции проекта предоставляются:

- 1) проект;
- 2) пояснительная записка к проекту;

3) копии согласований документации, полученные в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Тверской области;

4) копия публикации информационного оповещения о проведении публичных слушаний (общественных обсуждений) по проекту с указанием выходных данных средства массовой информации;

5) иные информационные и демонстрационные материалы в целях информирования граждан по обсуждаемому проекту в случае предоставления таких материалов организатором подготовки (разработки) проекта.

Посетители экспозиции, имеют право внести свои предложения и замечания к обсуждаемому проекту, вопросу посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

6.3. На столе, установленном возле стенда с экспозицией проекта, размещается книга (журнал) учета посетителей экспозиции проекта.

7. Финансирование публичных слушаний (общественных обсуждений)

7.1. Организация и проведение публичных слушаний (общественных обсуждений) по проекту правил благоустройства территории Нелидовского муниципального округа Тверской области, проектам, предусматривающим внесение изменений в утвержденные правила благоустройства территории Нелидовского муниципального округа Тверской области не требует финансирования.

Оповещение о проведении публичных слушаний (общественных обсуждений) по проекту:

(наименование Проекта)

г. Нелидово

(дата)

На публичные слушания (общественные обсуждения) представляется Проект: _____

(наименование Проекта)

Организатор публичных слушаний (общественных обсуждений):

(наименование Организатора)

Основания проведения публичных слушаний (общественных обсуждений):

_____ от _____ № _____

Наименование нормативно-правового акта

(дата)

Информационные материалы по теме публичных слушаний (общественных обсуждений) представлены на экспозиции по адресу:

(адрес размещения экспозиции Проекта)

Экспозиция открыта с _____ по _____

(даты открытия и закрытия экспозиции)

Часы работы экспозиции: в рабочие дни с _____ по _____ час.;

На выставке проводятся консультации по теме публичных слушаний (общественных обсуждений).

Информационные материалы по теме публичных слушаний (общественных обсуждений) представлены на сайте Организатора в сети Интернет (<http://www.nelidovo.su>)

(сайт размещения Проекта)

Собрание участников публичных слушаний (общественных обсуждений) состоится _____

(дата)

в _____ часов по адресу: _____.

(время)

(адрес)

Время начала регистрации участников – _____.

(время)

В период проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) участники публичных слушаний (общественных обсуждений) имеют право представить свои предложения и замечания по обсуждаемому проекту посредством:

- записи предложений и замечаний в период работы экспозиции;
- выступления на собрании участников публичных слушаний (общественных обсуждений);
- внесения записи в книгу (журнал) регистрации участвующих в собрании

участников публичных слушаний (общественных обсуждений);
- подачи в ходе собрания письменных предложений и замечаний;

Номера контактных справочных телефонов Организатора: _____

Почтовый адрес Организатора _____

Электронный адрес Организатора _____

Председатель _____ (Ф.И.О.)

Секретарь _____ (Ф.И.О.)

Протокол

Заседания участников публичных слушаний(общественных обсуждений) по
рассмотрению Проекта:

(наименование Проекта)

г. Нелидово
(дата)

Публичные слушания (общественные обсуждения) по Проекту

(наименование Проекта)

проводятся на основании _____

_____от _____№ _____,
нормативно-правовой акт (дата)

в соответствии с решением Думы Нелидовского муниципального округа
от _____ № _____, Положением о проведении публичных слушаний
(общественных обсуждений) по проекту правил благоустройства на
территории Нелидовского муниципального округа.

Срок проведения публичных слушаний (общественных обсуждений):

(сроки проведения)

Место проведения собрания участников публичных слушаний общественных
обсуждений:

Время проведения собрания участников публичных слушаний общественных
обсуждений:

(дата, время)

Присутствовали:

От Организатора публичных слушаний (общественных обсуждений):

Председатель:

(Ф.И.О.)

Члены комиссии:

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

Секретарь собрания:

(Ф.И.О.)

От жителей города: _____

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

По вопросу, вынесенному на рассмотрение выступили:

1. _____
(Ф.И.О.)

Краткий текст выступления:

2. _____
(Ф.И.О.)

Краткий текст выступления:

Предложения:

(текст предложения сформулированного по итогам выступлений)

Председатель: _____ Ф.И.О.

Секретарь: _____ Ф.И.О.

Приложение:

Лист регистрации участников слушаний на 1 листе.