



АДМИНИСТРАЦИЯ НЕЛИДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.01.2025

г. Нелидово

№ 268-па

Об утверждении порядка финансирования и установления норм расходов на организацию и проведение культурно-массовых мероприятий и участия в выездных мероприятиях за счет средств бюджета Нелидовского муниципального округа

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Нелидовского муниципального округа Тверской области в целях совершенствования системы финансирования культурно-массовых, молодёжных и досуговых мероприятий в Нелидовском муниципальном округе и участия в выездных мероприятиях Администрация Нелидовского муниципального округа Тверской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить порядок финансирования и установления норм расходов на организацию и проведение культурно-массовых мероприятий и участия в выездных мероприятиях за счет средств бюджета Нелидовского муниципального округа (прилагается).

2. Признать утратившим силу Постановление Администрации Нелидовского городского округа тверской области от 14.08.2019 № 1417-па «Об утверждении Порядка финансового обеспечения культурно-массовых, туристских, молодежных и досуговых мероприятий, проводимых на территории муниципального образования Нелидовский городской округ Тверской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Нелидовского муниципального округа Лукину Н. В.

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в приложении к общественно-политической газете «Нелидовские известия» - «Муниципальный вестник» и размещению на официальном сайте Нелидовского муниципального округа в сети Интернет.

Глава Нелидовского муниципального округа

Д.В. Лебедев

Порядок финансирования и установления норм расходов на организацию и проведение культурно-массовых мероприятий и участия в выездных мероприятиях за счет средств бюджета Нелидовского муниципального округа

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок финансирования и установления норм расходов на организацию и проведение культурно-массовых мероприятий и участия в выездных мероприятиях за счет средств бюджета Нелидовского муниципального округа (далее – Порядок) определяет механизм и условия расходования средств бюджета Нелидовского муниципального округа Тверской области, направляемых на организацию и проведение мероприятий, проводимых Управлением по культуре и спорту Администрации Нелидовского муниципального округа Тверской области, а также на участие в выездных мероприятиях (далее – Управление по культуре и спорту).

1.2. Финансирование мероприятий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Нелидовского муниципального округа Тверской области (далее – бюджет муниципального округа, муниципальный округ) и лимитами бюджетных обязательств, доведенными до Управления по культуре и спорту на текущий финансовый год.

1.3. Настоящим Порядком устанавливаются порядок расходования средств бюджета муниципального округа и нормы расходов средств бюджета муниципального округа на проведение и участие в мероприятиях. Данные нормы расходов обязательны для исполнения Управлением по культуре и спорту, и при необходимости могут пересматриваться.

1.4. Под мероприятиями в настоящем Порядке понимаются:

- мероприятия, посвященные праздничным юбилейным датам;
- мероприятия в сфере социальной поддержки населения (мероприятия, посвященные семье, материнству и детству, пожилым людям, инвалидам, ветеранам);
- молодежные и туристские мероприятия, акции, конкурсы и фестивали;
- культурно-массовые мероприятия, посвященные государственным праздникам и памятным датам,
- иные культурно-массовые и досуговые мероприятия.

Под выездными мероприятиями понимаются культурно-массовые и молодежные мероприятия, проводимые за пределами Нелидовского муниципального округа, за счет средств иных организаций и организаторов, с участием приглашенных представителей.

1.5. Источники финансирования мероприятий:

- средства бюджета муниципального округа;
- спонсорские, добровольные, имущественные взносы и пожертвования;
- иные источники в соответствии с законодательством РФ.

2. Финансирование мероприятий

2.1. За счет средств бюджета муниципального округа принимаются к финансированию мероприятия, проводимые как на территории муниципального округа, включенные в планы мероприятий Управления по культуре и спорту, так и мероприятия за пределами территории муниципального округа, связанные с участием представителей муниципального округа в аналогичных мероприятиях.

2.2. Финансирование мероприятий осуществляется по направлениям, предусмотренных настоящим Порядком и нормами расходования средств на материальное обеспечение участников мероприятий (Приложение).

2.3. На проведение мероприятий средства бюджета муниципального округа расходов по расходуются по следующим направлениям:

- награждение участников мероприятий (цветы, призы, памятные подарки, кубки, медали, дипломы, премии),
- оформление залов, сценического пространства;
- оплата расходных материалов (в том числе канцелярских товаров, хозяйственных товаров, ГСМ и др.);
- оплата почтово-телеграфных, типографских работ, изготовления рекламной продукции, флайерсов, баннеров, афиш и т.д.;
- оплата услуг по организации и проведению мероприятий;
- по оплате питания и размещения участников мероприятий, членов жюри;
- по медицинскому обслуживанию участников мероприятий;
- по аренде автотранспорта для перевозки оборудования, участников, в том числе предоставление автотранспорта специального назначения;
- организационный взнос за участие в конкурсе (согласно Положению организаторов о проведении конкурса).
- другие аналогичные расходы.

Выездное мероприятие включает следующие виды расходов:

- оплата проезда участников выездного мероприятия, а также сопровождающих их лиц;
- оплата багажа;
- оплата проживания и питания.

2.4. Участие представителей муниципального округа в выездных мероприятиях финансируются в соответствии со сметами расходов на участие в мероприятии, в т.ч. организационные сборы по участию делегаций и отдельных участников в областных, межрегиональных и всероссийских мероприятиях.

2.5. Контроль за целевым расходованием средств бюджета муниципального округа осуществляется органами муниципального финансового контроля муниципального округа в соответствии с их компетенцией.

3. Порядок оформления документов и представления отчетности

3.1. Подотчетное лицо, оформляющее заявку на выдачу денежных средств под отчет, указывает цели, на которые предполагается расходовать денежные средства, с приложением сметы на проведение мероприятия, назначением ответственного лица за расходование средств и оформление документов.

3.2. После проведения мероприятия получатели средств обязаны представить в МКУ «Межотраслевая централизованная бухгалтерия» отчетность о целевом использовании предоставленных бюджетных средств в порядке и сроки, установленные учетной политикой.

3.3. После проведения мероприятий составляется акт на списание памятных призов, ценных подарков, цветочной продукции, кубков, медалей, дипломов и сопутствующих товаров приобретенных для проведения и участия в мероприятиях, проводимых на территории Нелидовского муниципального округа Тверской области, который подписывается членами постоянно действующей комиссии по списанию основных средств и материальных запасов, утвержденной приказом Управления по культуре и спорту, и предоставляется в МУК «Межотраслевая централизованная бухгалтерия».

Приложение
к Порядку финансирования и установления
норм расходов на организацию и проведение
культурно-массовых мероприятий и участия в
выездных мероприятиях за счет средств
бюджета Нелидовского муниципального
округа

**Нормы расходов на проведение мероприятий за счет средств бюджета
Нелидовского муниципального округа Тверской области**

1. Нормы расходов, связанных с обеспечением питанием членов делегаций Нелидовского муниципального округа Тверской области - участников межмуниципальных, областных, всероссийских и международных культурно-массовых и молодежных мероприятий, а также мероприятий в сфере туризма

№ п/ п	МЕРОПРИЯТИЯ	Нормы расходов на одного человека в день (руб.)
1	Мероприятия в пределах юго-западной зоны Тверской области (Андреапольский, Бельский, Жарковский, Западнодвинский, Оленинский, Ржевский, Торопецкий муниципальные округа)	100-00
2	Мероприятия за пределами юго-западной зоны Тверской области	150-00

2. Нормы расходов на приобретение памятных призов для награждения победителей, призеров и участников, проводимых на территории Нелидовского муниципального округа Тверской области мероприятий

Наименование мероприятий	Стоимость призов (руб.)		
	Сладкие призы	Сувениры	Денежные призы
Культурно-массовые, туристские, молодёжные и досуговые мероприятия	до 1000	до 3000	до 5000 Премия имени С.В.Нелидова – 10 000

Примечания:

- а) разрешается награждение как призами, так и наличными деньгами в пределах вышеуказанных норм;
- б) организаторы культурно-массовых мероприятий имеют право устанавливать иную стоимость призов, а также специальные призы для лучших участников культурно-массовых мероприятий за счет благотворительной помощи, добровольных пожертвований, заявочных взносов и иных внебюджетных источников финансирования.