



**АДМИНИСТРАЦИЯ
НЕЛИДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

12.11.2025

г. Нелидово

№ 2516-па

Об утверждении Порядка размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений Нелидовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

В соответствии с статьей 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь постановлением Правительства РФ от 28.12.2016 № 1521 «Об утверждении Правил размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений и федеральных государственных унитарных предприятий», постановлением Правительства Тверской области от 29.10.2018 № 320-пп «О реализации отдельных положений Трудового кодекса Российской Федерации», Администрация Нелидовского муниципального округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Нелидовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (прилагается).

2. Отраслевым органам Администрации Нелидовского муниципального округа, осуществляющим отдельные функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, учредителем которых, является Администрация Нелидовского муниципального округа, обеспечить реализацию статьи 349.5 Трудового

кодекса Российской Федерации в соответствии с утвержденным настоящим постановлением Порядком.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в приложении к общественно-политической газете «Нелидовские известия» - «Муниципальный вестник» и размещению на официальном сайте Нелидовского муниципального округа в сети Интернет.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Нелидовского муниципального округа, руководителя Финансового управления Е.В. Кононову.

Глава
Нелидовского муниципального округа

Д.В. Лебедев

ПОРЯДОК
размещения информации о рассчитываемой за календарный год
среднемесячной заработной плате руководителей,
их заместителей и главных бухгалтеров
муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий
Нелидовского муниципального округа
в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Нелидовского муниципального округа (далее – Организации) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, заместителей руководителя и главных бухгалтеров Организаций (далее – Информация) размещается на официальном сайте Нелидовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <http://www.nelidovo.su> (далее – Официальный сайт) ежегодно в срок до 15 мая года, следующего за отчетным.

3. По решению отраслевых органов Администрации Нелидовского муниципального округа, осуществляющих отдельные функции и полномочия учредителя Организаций, учредителем которых, является Администрация Нелидовского муниципального округа (далее – Учредитель), Информация может дополнительно размещаться на официальных сайтах соответствующих Организаций в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Учредителю Информация представляется руководителями Организаций ежегодно в срок до 30 апреля года, следующего за отчетным.

5. При размещении Информации указываются:

- полное наименование Организации;
- фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) и занимаемая должность руководителя, заместителя руководителя или главного бухгалтера Организации;
- размер рассчитанной за предшествующий календарный год среднемесячной заработной платы руководителя, заместителя руководителя или главного бухгалтера Организации.

Запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации указанных выше лиц, а также сведения, отнесенные к государственной тайне или сведениям конфиденциального характера.

Форма представления Информации приведена в приложении к настоящему Порядку.

6. Информация подлежит представлению в отношении лиц, замещающих соответствующие должности в Организациях, по состоянию на 31 декабря отчетного года. Представление Информации после увольнения данных лиц в период с 1 января по 30 апреля года, следующего за отчетным, не требуется.

7. Ответственность за своевременность представления Информации, ее полноту и достоверность возлагается на руководителей Организаций.

8. В случае если руководителем, заместителем руководителя или главным бухгалтером Организации обнаружено, что в размещенной Информации не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения или имеются ошибки и неточности, он вправе предоставить Учредителю уточненные сведения в течение 30 календарных дней после окончания срока, указанного в пункте 2 настоящего Порядка.

9. Уточненные сведения подлежат размещению на Официальном сайте не позднее трех рабочих дней со дня их поступления Учредителю.

10. Размещенная на Официальном сайте Информация не подлежит удалению с Официального сайта в течение всего периода действия трудового договора с указанными лицами.

11. В случае расторжения трудового договора с руководителем, заместителем руководителя, главным бухгалтером Организации информация о среднемесячной заработной плате данного лица подлежит удалению с Официального сайта в срок не позднее семи рабочих дней со дня расторжения трудового договора или поступления Учредителю информации о расторжении трудового договора.

Приложение
к Порядку размещения информации о рассчитываемой за
календарный год среднемесячной заработной плате
руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров
муниципальных учреждений и муниципальных унитарных
предприятий Нелидовского муниципального округа
в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

Форма
представления информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате
руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных
предприятий Нелидовского муниципального округа для размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

Полное наименование муниципального учреждения или муниципального унитарного предприятия	Фамилия, имя, отчество руководителя, заместителя или главного бухгалтера	Занимаемая должность руководителя, заместителя или главного бухгалтера	Размер рассчитанной за предшествующий календарный год среднемесячной заработной платы руководителя, заместителя или главного бухгалтера